

# System hodnocení projektů a jejich další administrace

**IROP 2021–2027**

**SC 2.1**

**12. výzva – ZZS krajů (MRR)**

**13. výzva – ZZS krajů (PR)**

**Praha, 7. 9. 2022**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **webové stránky:** [www.crr.cz](http://www.crr.cz)  
(aktuality, kontakty na centrálu a územní pracoviště IROP, kalendář akcí)
- **informace k výzvam IROP II:** <https://www.irop.mmr.cz/cs/>  
(přehled dle jednotlivých oblastí podpor IROP, harmonogram výzev, konzultační servis, kategorie regionů)
- **uživatelské příručky:** <https://irop.mmr.cz/cs/ms-2021>  
(příručka postup pro podání žádosti o podporu je součástí příloh výzvy)
- **změny oproti IROP I:** <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>  
Zveřejněny kontrolní listy pro jednotlivé výzvy:
  - ✓ **hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
- **kalendář akcí IROP 2021–2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
  - ✓ semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzvy, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



# INFORMACE PRO PŘÍPRAVU ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZEV ZAMĚŘENÝCH NA PODPORU ZDRAVOTNICKÝCH ZÁCHRANNÝCH SLUŽEB KRAJŮ

- **dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzvy č. 12 (MRR) a č. 13 (PR):** Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

- **závazná stanoviska ŘO IROP:**

<https://irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/dokumenty/zakladni-dokumenty/zavazna-stanoviska-ro-irop>



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY KONZULTACE SC 2.1 IZS

- **konzultační servis**
  - ✓ Pro účely konzultací před podáním žádostí o podporu byl zřízen Konzultační servis Centra:  
<https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
- **konzultace MS2021+**
  - ✓ Administrátoři monitorovacího systému (zastoupeni v každém kraji)



# PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **podání žádostí pouze přes MS2021+ zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání** (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci)
- formulář žádosti o podporu v MS2021+ je zpřístupněn **od 31. 8. 2022 od 14:00 hod.**
- **Termín zahájení příjmu žádostí – 31. 8. 2022 od 14:00 hod.**
- Jedná se o **průběžné výzvy, bez věcného hodnocení**



# HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



# SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

*INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM  
ZDRAVOTNICKÉ ZÁCHRANNÉ SLUŽBY KRAJŮ*





### 3.1 projekt zdravotnické záchranné služby kraje, případně kraje, je v souladu s regionálním akčním plánem.

- Ve studii proveditelnosti je uveden explicitní odkaz na Regionální akční plán (RAP) platný k datu předložení žádosti o podporu <https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/regionalni-rozvoj/rap>
- projekt je v seznamu prioritních projektů RAP a
- alokace EFRR projektu předloženého do IROP nepřesahuje alokaci EFRR projektu uvedenou v RAP, vypočtenou dle celkových výdajů uvedených v RAP a příslušné míry spolufinancování dle typu regionu.



### 3.2 projekt přispívá k posílení schopnosti reakce základní složky IZS na:

- ✓ mimořádné události v důsledku změn klimatu;
- ✓ nebo CBRN mimořádné události;
- ✓ nebo kybernetické útoky;
- ✓ nebo mimořádné události a krizové situace vzniklé v důsledku pandemií a epizootií.

Ve Studii proveditelnosti je popsána realizace plánovaných opatření, které přispívají k posílení reakce základní složky IZS, a to včetně jejich přínosu:

- k předcházení hrozeb;
- nebo zvládnutí nastalých hrozeb;
- nebo minimalizaci rizik vyplývajících z těchto hrozeb;
- nebo efektivnímu řešení následků mimořádných událostí nebo krizových situací

Ve zdůvodnění projektu musí být uveden minimálně 1 typ mimořádné události.



**3.3 aktivity projektu jsou zaměřeny na základní složky IZS podle §4 odst. 1 zákona č. 239/2000 sb., Zákon o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,**

**A to konkrétně na:**

- ✓ **hasičský záchranný sbor české republiky;**
  - ✓ **nebo poskytovatele zdravotnické záchranné služby;**
  - ✓ **nebo policii české republiky.**
- 
- **Aktivity projektu jsou využívány základními složkami IZS**



**3.4 V případě změny dokončené budovy\*, které jsou předmětem projektu, dojde ke snížení energetické náročnosti. Budou splněny následující parametry:**

- ✓ úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů  $\geq 30 \%$
- ✓ dosažená hodnota primární energie z neobnovitelných zdrojů pro stav po realizaci navržených opatření\*\*  $\leq 0,85 \times$  reference pro renovace
- ✓ průměrný součinitel prostupu tepla obálky budovy\*\*  $\leq 0,95 \times U_{em,R}$
- ✓ součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora\*\*  $\leq U_{RQ}$  dle odst. 6, přílohy č. 1, vyhlášky 264/2020 sb., o energetické náročnosti budov
- ✓ součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora\*\*  $\leq 0,60 \times U_{R,j}$  dle odst. 6, přílohy č. 1, vyhlášky 264/2020 sb., o energetické náročnosti budov
- ✓ nejvyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období\*\*  $\leq \theta_{op,max,RQ}$
- ✓ zajištěna trvalá koncentrace CO<sub>2</sub>  $\leq 1500$  ppm v obytných a pobytových místnostech v souladu s pravidlem správné praxe HK ČR r.Č. HKCR/4/17/01 ze dne 16. 8. 2017, TPW 170 01\*\*

**\*Rozdělení projektů na nové budovy a změny dokončených budov se posuzuje podle § 6, odst. 3 vyhlášky č. 264/2020 sb., o energetické náročnosti budov.**

**\*\*Tento požadavek se netýká památkově chráněných budov dle § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 sb. o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.**

**Pokud projekt neřeší změnu dokončené budovy, ale pořízení materiálně-technického vybavení nebo pořízení technického a technologického vybavení nebo ICT systémy ZS IZS nebo modernizaci jednotného systému varování a vyzoomění, případně výstavbu nové budovy, je kritérium nerelevantní.**



**3.5 U výstavby nové budovy\* budou splněny požadavky pasivního standardu. Nová budova v pasivním energetickém standardu (týká se i přístaveb a nástaveb) bude dosahovat následující hodnoty energetických ukazatelů:**

- ✓ Průvzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa,  $n_{50} \leq 0,6 \cdot h^{-1}$
- ✓ Průměrný součinitel prostupu tepla  $U_{em} \leq 0,35 \text{ W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$
- ✓ Měrná potřeba tepla na vytápění (průměrná výška budovy  $\leq 4 \text{ m}$ ) \*\*  
 $\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
- ✓ Měrná potřeba tepla na vytápění (průměrná výška budovy  $\geq 8 \text{ m}$ ) \*\*  
 $\leq 20 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
- ✓ Měrná potřeba tepla na chlazení  $\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
- ✓ Nejvyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období  $\leq \Theta_{ai,max,N}$
- ✓ Primární energie neobnovitelných zdrojů  $E_{pN,A} \leq 0,80 \cdot E_R$

\* Rozdělení projektů na nové budovy a změny dokončených budov se posuzuje podle § 6, odst. 3 vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov.

\*\* Výsledek výpočtu měrné potřeby tepla na vytápění se zaokrouhuje na celé číslo. Požadavek na měrnou potřebu tepla na vytápění, u budov s průměrnou výškou mezi 4 m až 8 m, je definován lineární závislostí mezi body [4 m, 15 kWh.m<sup>-2</sup>a<sup>-1</sup>] a [8 m, 20 kWh.m<sup>-2</sup>a<sup>-1</sup>].

Pokud projekt neřeší výstavbu nové budovy, ale pořízení materiálně-technického vybavení nebo pořízení technického a technologického vybavení nebo ICT systému ZS IZS nebo modernizaci jednotného systému varování a vyzoomění, případně změnu dokončené budovy, je kritérium nerelevantní.



**3.5 V případech, u kterých s ohledem na specifický typ provozování, nelze docílit pasivního standardu, je umožněn tzv. Vysoký energetický standard.**

Typicky jde o budovy s vysokými požadavky na vytápění, chlazení, nebo je definován legislativní, či technický požadavek na vyšší výměnu vzduchu se zachováním určitých parametrů (teplota, vlhkost).

### Budovy ve vysokém energetickém standardu\*\*\*

Nová budova ve vysokém energetickém standardu (týká se i přístaveb a nástaveb) bude dosahovat následující hodnoty energetických ukazatelů:

- ✓ Průvzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa požadovaná hodnota:  $n_{50} \leq 0,6 \cdot h^{-1}$
- ✓ Průměrný součinitel prostupu tepla  $U_{em} \leq 0,35 \text{ W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$
- ✓ Nejvyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období  $\leq \Theta_{ai,max,N}$
- ✓ Primární energie z neobnovitelných zdrojů  $E_{pN,A} \leq 0,80 \cdot E_R$

**\*\*\* Požadavky musí být jednoznačně uvedeny v příloženém Energetickém posudku.**

**Pokud projekt neřeší výstavbu nové budovy, ale pořízení materiálně-technického vybavení nebo pořízení technického a technologického vybavení nebo ICT systémy ZS IZS nebo modernizaci jednotného systému varování a vyzoomění, případně změnu dokončené budovy, je kritérium nerelevantní.**



### 3.6 projektem realizovaná opatření na zodolnění staveb, objektů a zařízení základních složek IZS nespočívají pouze:

- ✓ v realizaci opatření vedoucích ke zvýšení odolnosti při zaplavení a snížení povodňových škod nebo
- ✓ v realizaci opatření na energetickou účinnost.

**Přípustná není ani pouze kombinace výše uvedených opatření.**

- Ve Studii proveditelnosti je popsána realizace opatření a jejich víceúčelové zaměření



## Aktivita A

**4.1 V případě nákupu vozidel kategorií L a M1 vyjma vozidel určených pro rychlou lékařskou pomoc, rychlou zdravotnickou pomoc, vozidel zařazených do systému rendez-vous zdravotnické záchranné služby kraje a vozidel požární ochrany podle zvláštního právního předpisu (vyhláška č. 35/2007 sb., O technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů), se bude jednat o vozidla na alternativní paliva (CNG/elektro/vodík) nebo o vozidla na konvenční paliva (benzín/diesel) splňující emisní limit 95 g CO<sub>2</sub>/km.**

- V případě nákupu vozidel kategorií L a M1, se jedná o vozidla na alternativní paliva (CNG/elektro/vodík) nebo o vozidla na konvenční paliva (benzín/diesel) splňující emisní limit 95 g CO<sub>2</sub>/km
- Výjimku mají vozidla:
  - ✓ vozidla určená pro rychlou lékařskou pomoc, rychlou zdravotnickou pomoc,
  - ✓ vozidla zařazená do systému rendez-vous zdravotnické záchranné služby kraje a
  - ✓ vozidla požární ochrany podle zvláštního právního předpisu (vyhláška č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů).





## Aktivita B

### 5.1 Projektem dochází k vytvoření (hmotných) podmínek pro zvýšení rozsahu a kvality poskytovaného vzdělávání a výcviku příslušníků/členů základních složek IZS.

- Ve Studii proveditelnosti je popsáno, jak realizaci plánovaných opatření dojde k vytvoření (hmotných) podmínek pro zvýšení rozsahu a kvality poskytovaného vzdělávání a výcviku příslušníků/členů základních složek IZS

### 5.2 Projekt vytváří podmínky pro vzdělávání obyvatelstva v oblasti ochrany obyvatelstva a prevence mimořádných událostí.

- Ve Studii proveditelnosti je popsáno, jak realizaci plánovaných opatření dojde k vytvoření podmínek pro vzdělávání obyvatelstva v oblasti ochrany obyvatelstva a prevence mimořádných událostí



## Aktivita C

### 6.1 Souhlasné stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu.

- Žadatel dokládá souhlasné stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu (OHA) včetně Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A, případně vyjádření OHA o posouzení nerelevantnosti vydání stanoviska.
- Žadatel může doložit i jen potvrzení o přijetí žádosti o vydání stanoviska od OHA včetně Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A.

### 6.2 Projekt zavádí nové funkcionality informačního systému.

- Ve Studii proveditelnosti je popsána minimálně jedna nová funkcionality informačního systému, který je předmětem projektu



## Aktivita D

### 7.1 Souhlasné stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu.

- Žadatel dokládá souhlasné stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu (OHA) včetně Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A, případně vyjádření OHA o posouzení nerelevantnosti vydání stanoviska.
- Žadatel může doložit i jen potvrzení o přijetí žádosti o vydání stanoviska od OHA včetně Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A.



## Aktivita D

**7.2 Projekt zaměřený na výstavbu, modernizaci a rozvoj strategicky významných ICT systémů ZS IZS obohacuje stávající strategicky významný ICT systém ZS IZS o nové funkcionality nebo navazuje na stávající strategicky významné ICT systémy ZS IZS nebo zavádí nové funkcionality.**

- Ve Studii proveditelnosti je popsáno, že projekt je zaměřen na výstavbu, modernizaci a rozvoj strategicky významných ICT systémů ZS IZS, které:
  - ✓ obohacují stávající strategicky významný ICT systém ZS IZS o nové funkcionality
  - ✓ nebo navazuje na stávající strategicky významné ICT systémy ZS IZS
  - ✓ nebo zavádí nové funkcionality.



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

*ZDRAVOTNICKÉ ZÁCHRANNÉ SLUŽBY KRAJŮ*



# NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 1.1 Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu
- ✓ 1.2 Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory (*tzn. kumulativně nenaplnuje definiční znaky veřejné podpory*)
- ✓ 1.3 Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná (*check-box, IS KP21+, záložka Čestná prohlášení*)

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.1 Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy (*aktivity A,B,C,D; účel a cíl projektu kap. 2.3.1 SPPŽP*)
- ✓ 2.2 Projekt je v souladu s podmínkami výzvy (*termíny realizace, cílové skupiny, území realizace, míra spolufinancování*)
- ✓ 2.3 Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*min. 1 mil. Kč CZV*)
- ✓ 2.4 Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*limit na pozemek max. 10 % CZV*)
- ✓ 2.5 Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné (*Ve Studii proveditelnosti je popsáno, jakým způsobem bude zajištěna provozní, finanční a administrativní udržitelnost projektu a udržitelnost výstupů projektu*)

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.6 Potřebnost realizace projektu je odůvodněná *(odůvodnění musí být navázáno na mimořádné události uvedené v SPPŽP na str. 7 v tabulce UPOZORNĚNÍ)*
- ✓ 2.7 Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení odpovídají cílům projektu *(přehledovou tabulku k jakým aktivitám se vážou jaké indikátory jsou v příloze č. 1 Metodické listy indikátorů, část vazební matice. Pro jednotlivé aktivity/opatření musí být vybrány relevantní indikátory.)*
- ✓ 2.8 Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů *(IS KP21+ záložka Subjekty projektu)*
- ✓ 2.9 Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *(popis ve Studii proveditelnosti, neutrální vliv)*



# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.10 Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje (*popis ve Studii proveditelnosti – Vlivy projektu na klima a vlivy klimatu na výstupy projektu; Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů; Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace; Opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny; Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů*)
- ✓ 2.11 Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (*v IS KP21+ vyplněn účel a cíl projektu, klíčové aktivity, specifické datové položky (SDP), sledované období, finanční data, výběrová řízení, čestná prohlášení, ...*)
- ✓ 2.12 Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.13 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**1) Plná moc** (*pozn. není přílohou dokumentace IROP; nezávazný vzor plné moci / pověření je na webu IROP; je ale možné použít obecnou/standardní plnou moc žadatele*)

**2) Zadávací a výběrová řízení** (*smlouva, je-li uzavřena*)

**3) Studie proveditelnosti** (*zpracovaná dle přílohy č. 2 SPPŽP*)

**4) Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku,** který je předmětem projektu (*katastr ověřuje hodnotitel sám, je-li potřebná jiná listina, např. nájemní smlouva, tu žadatel dokládá...*)

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.13 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**5)** Doklad prokazující **povolení umístění** stavby v území dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů *(dokument stvrzující povolení umístění stavby vždy již platný k datu registrace žádosti o podporu)*

**6)** Doklad prokazující **povolení k realizaci** stavebního záměru dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů *(dokument stvrzující povolení k realizaci stavby, příp. žádost k datu registrace žádosti o podporu)*

**7)** Znalecký posudek *(ne starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti)*

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.13 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**8) Projektová dokumentace stavby** dle přílohy vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, nebo vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (*DSP*)

*pozn. pokud stavba nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona, musí být doloženy např. půdorysy s dalšími dostupnými výkresy týkajícími se plánovaných stavebních prací, technická zpráva apod. + popis plánovaných stavebních prací v kapitole Podrobný popis projektu ve Studii proveditelnosti*

**9) Rozpočet stavebních prací** (*bud' položkový, nebo min. zjednodušený rozpočet sestavený pomocí agregovaných položek, kompletů,...*)

*pozn. zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací žadatel dokládá i v těch případech, kdy stavební práce zahrnuté v žádosti o podporu nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákon*

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**10) Povinné přílohy** prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích (*Podklady viz. příloha č. 9 SPPŽP + Formulář viz. příloha č. 10 SPPŽP*)

**11) Podklady** pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (*příloha č. 4 SPPŽP*)

**12) Smlouva** o zřízení bankovního účtu

**13) Souhlasné stanovisko** odboru Hlavního architekta eGovernmentu) (*vč. Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A, příp. vyjádření OHA o nerelevantnosti vydání stanoviska, nebo stačí i jen potvrzení o přijetí žádosti o vydání stanoviska OHA vč. Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A*)

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.13 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**14) Čestné prohlášení žadatele k souhlasnému stanovisku** odboru Hlavního architekta eGovernmentu *(vzor je v příloze č. 5 SPPŽP)*

**15) Čestné prohlášení žadatele k žádosti o souhlasné stanovisko** odboru Hlavního architekta eGovernmentu *(vzor je v příloze č. 6 SPPŽP)*

**16) Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** *(podrobnosti v příloze č. 11 SPPŽP)*

**17) Závazné stanovisko** orgánu památkové péče *(podrobnosti v příloze č. 11 SPPŽP)*

**18) Prohlášení autorizované osoby** v oboru technika vnitřního prostředí *(podrobnosti uvedeny v příloze č. 11 SPPŽP)*

# NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.13 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě

**19) Energetický posudek** *(zpracovaný dle Zákona č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií, § 9a, odst. 1, písm. d) a vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie viz. příloha č. 11 SPPŽP)*

**20) Krycí list** výpočtu indikátoru 437 501 a specifické datové položky – vzor *(vzor v příloze č. 12 SPPŽP)*

# EX-ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
  - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
  - ✓ podvodu
  - ✓ dvojího financování
  - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
  - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
  - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
  - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
  - ✓ nedovolené veřejné podpory
  - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
  - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy





# EX-ANTE KONTROLA

- **provádí se na základě výsledků ex-ante analýzy rizik**  
Zahrnuje oblasti, které ex-ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **forma:**
  - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
  - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **upozornění!**  
*Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex-ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.*

**Více viz Obecná pravidla, kap. 3.6 Ex-ante kontrola**



# VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS).



# ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
  - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
  - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
  - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
  - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení



# Děkuji Vám za pozornost.

**Ing. Anna Kreutziger**

Vedoucí oddělení realizace projektů OSS

Odbor centrální administrace

E-mail: [anna.kreutziger@crr.cz](mailto:anna.kreutziger@crr.cz)

Telefon: 731 628 226



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR