

SYSTÉM HODNOCENÍ PROJEKTŮ A JEJICH DALŠÍ ADMINISTRACE

IROP 2021–2027

SC 4.1

111. výzva – Základní školy II. (MRR)

112. výzva – Základní školy II. (PR)

Online, 28. 11. 2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **webové stránky:**
<https://www.crr.cz/>
- **informace k vyhlášeným výzvám IROP II:**
<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>
- **uživatelská příručka:** <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/112vyzvairop> (Obecný postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+)



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>
 - hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
- **kalendář akcí IROP 2021–2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
 - semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzev, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

– INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE VÝZEV Č. 111 A 112

- **dokumentace a informace pro výzvy č. 111 (MRR) a č. 112 (PR):** Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

- **závazná stanoviska ŘO IROP:** <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zavazna-stanoviska-ro-irop-2021-2027>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

KONZULTACE SC 4.1 VZDĚLÁVÁNÍ

- **konzultační servis**

- ✓ pro účely konzultací před podáním žádosti o podporu byl zřízen Konzultační servis: <https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
- ✓ po podání žádosti o podporu je kontaktní osobou přiřazený manažer projektu (→ depeše)

- **konzultace k MS2021+**

- ✓ administrátoři monitorovacího systému
 - ✓ specializovaní pracovníci Centra
 - ✓ lze kontaktovat v každém kraji ČR; pečlivá zastupitelnost
 - ✓ e-mail, telefon
 - ✓ <https://www.crr.cz/kontakty/kontakty-sekce-irop/>



HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



HODNOCENÍ PROJEKTŮ

✓ kritéria pro hodnocení schvaluje Monitorovací výbor IROP 2021–2027

(vnější aktéři v oblasti školství – mj. zástupci MŠMT, SMO ČR, AK ČR, Národní síť MAS, SMS ČR, nestátní sektor, církevní sektor)

- ✓ dělí se na nenapravitelná (=nelze zhojit) a napravitelná (dvě výzvy k doplnění)
 - ✓ specifická kritéria jsou příznačná pro konkrétní výzvu a její zacílení
 - ✓ obecná kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí jsou průřezová napříč programem (+/- drobné odlišnosti mezi jednotlivými aktivitami, specifickými cíli)
- ✓ délka hodnotícího procesu (stanovují Obecná pravidla pro žadatele a příjemce):
- ✓ od podání žádosti o podporu po výběr projektu (110 PD kumulativně, lhůty se staví), k prodloužení lhůty může dojít v případě žádostí mimo alokaci výzvy



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

ZÁKLADNÍ ŠKOLY II.

3.1 PROJEKT JE V SOULADU S MÍSTNÍM AKČNÍM PLÁNEM VZDĚLÁVÁNÍ (MAP) PLATNÝM PRO ÚZEMÍ REALIZACE K DATU PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI O PODPORU

- SR MAP jsou dostupné na <https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/regionalni-rozvoj/map-kap/strategicke-ramce-map-2021>
- při přijatelnosti bude posuzováno:
 - ✓ předložený projekt (sloupec „Název projektu“) musí obsahově odpovídat projektu uvedenému v SR MAP
 - ✓ sloupce „Typ projektu“ musejí věcně odpovídat předložené žádosti o podporu (= oblasti vzdělávání, ŠPP, komunitní aktivity, školní družiny/školní kluby, konektivita)
 - ✓ sloupec „Celkové výdaje projektu“ – do IROP nesmí být předložen projekt za vyšší částku, než je zde uvedena. Dále platí, že při slučování záměrů z MAP se částky uvedené u projektových záměrů v MAP budou kumulativně sčítat
 - ✓ **idea napravitelnosti kritéria (změna oproti období 2014–2020):**
 - MAP musí být platný k datu předložení žádosti, na pozdější aktualizace nebude brán zřetel
 - žadatel fakticky může zhojit jen finanční limit, pokud by např. nepochopil princip součtu (=CZV jako součet přímých výdajů i 7 % nepřímých nákladů)



3.2 **PODPOŘENÝM ZAŘÍZENÍM JE ZÁKLADNÍ ŠKOLA (NEBO ŠKOLNÍ DRUŽINA ČI ŠKOLNÍ KLUB) DĚLE ZÁKONA Č. 561/2004 SB., (ŠKOLSKÝ ZÁKON), ZAPSANÁ V REJSTRÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ K DATU VYHLÁŠENÍ VÝZVY**

- eliminační kritérium pro školy, školní družiny či kluby (IZO), které by byly zapsané v rejstříku až po vyhlášení výzvy (po 24. nebo 25. 11. 2022)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3.3 PROJEKT JE ZAMĚŘEN ALESPŮŇ NA JEDNU Z NÁSLEDUJÍCÍCH MOŽNOSTÍ:

- **ODBORNÉ UČEBNY VE VAZBĚ NA PŘÍRODNÍ VĚDY NEBO POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ NEBO CIZÍ JAZYKY NEBO PRÁCI S DIGITÁLNÍMI TECHNOLOGIEMI PRO FORMÁLNÍ, ZÁJMOVÉ A NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UCENÍ**
 - **VNITRNÍ KONEKTIVITU ŠKOLY**
 - **ŠKOLNÍ DRUŽINU CI ŠKOLNÍ KLUB**
- jako jediné zaměření projektu nelze realizovat ŠPP, zázemí pro pedagogické a nepedagogické pracovníky škol, vnitřní a venkovní zázemí pro komunitní aktivity
 - v rámci tohoto kritéria bude příp. ověřen i popis vazby na podporované oblasti RVP ZV (+ učebna informatiky ve vazbě na digit. techn.):

Podporované odborné oblasti vzdělávání (přírodní vědy, polytechnické vzdělávání, cizí jazyky, práce s digitálními technologiemi) jsou vázány na vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV):

- Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
- Člověk a jeho svět,
- Matematika a její aplikace,
- Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
- Člověk a svět práce,
- Umění a kultura (pouze obor Výtvarná výchova),
a průřezové téma RVP ZV:
- Enviromentální výchova,

Tyto oblasti a obory musí mít škola zpracované ve svém Školním vzdělávacím programu (ŠVP). Oblast Člověk a svět práce lze do ŠVP zpracovat a předložit aktualizovanou část ŠVP s 1. ZoU (dále jen „ZoU“) projektu.

3.4 PROJEKT JE V SOULADU SE STRATEGIÍ VZDĚLÁVACÍ POLITIKY ČR DO ROKU 2030+

- Strategie 2030+ je dostupná na webu MŠMT, https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf
 - ✓ je členěna do dvou strategických cílů (SC) a pěti strategických linií (SL)
 - ✓ žadatel popíše vazbu dle zaměření předkládaného projektu, např.:
 - *SC 1 Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život*
 - *SC 2 Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit max. rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů*

 - *SL 1 Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání*
 - *1.1 Proměna obsahu, metod, forem vzdělávání*
 - *1.2 Inovace ve vzdělávání*
 - *1.4 Digitální vzdělávání*
 - *1.5 Občanské vzdělávání*
 - *1.6 Bezpečné prostředí ve školách*
 - *1.8 Neformální vzdělávání a celoživotní učení*
 - *SL 3 Podpora pedagogických pracovníků*
 - *3.2 Podpora pedagogické práce škol*



3.5 ŽADATEL TYPU NNO, CÍRKEV ČI CÍRKEVNÍ ORGANIZACE MINIMÁLNĚ 2 ROKY BEZPŘOSTREDNĚ PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O PODPORU NEPŘETRŽITĚ VYKONÁVÁ VEŘEJNĚ PROSPĚŠNOU ČINNOST V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLENÍ A OSVĚTY

- Studie proveditelnosti
- popř. jiný doklad prokazující nepřetržitou činnost (výroční zpráva aj.)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3.6 ŽADATEL TYPU ŠKOLSKÁ PRÁVNICKÁ OSOBA ČI OSTATNÍ PRÁVNICKÉ OSOBY, VYKONÁVAJÍCÍ ČINNOST ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, JE ZAPSÁN V REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ A DATUM ZAHÁJENÍ ČINNOSTI JE MINIMÁLNĚ 2 ROKY BEZPROSTŘEDNĚ PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O PODPORU

- Výpis z rejstříku škol a školských zařízení



3.7 PROJEKT SPLŇUJE MINIMÁLNÍ POŽADAVKY NA KONEKTIVITU ŠKOLY A PŘIHOJENÍ K INTERNETU

- Standard konektivity MŠMT je dostupný na <https://www.edu.cz/digitalizujeme/standard-konektivity-skol/>
- obsahuje části:
 - ✓ 1. Konektivita školy k veřejnému internetu (WAN) – včetně povinných parametrů
 - ✓ 2. Vnitřní konektivita školy (LAN a WLAN) – včetně povinných parametrů
- ke všem povinným prvkům se musí žadatel ve studii proveditelnosti (nebo jiné příloze) vyjádřit, že je naplní k datu ukončení realizace projektu; prvky standardu MŠMT označené jako „dobrovolné“ žadatel naplnit nemusí



3.8. UČEBNÝ, VÝUKOVÉ PROSTORY, KABINETY, ŠATNY A HYGIENICKÁ ZAŘÍZENÍ, ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE, DRUŽINY, ŠKOLNÍ KLUBY A ZÁZEMÍ PRO KOMUNITNÍ AKTIVITY PODPOŘENÉ Z IROP JSOU BEZBARIÉROVĚ DOSTUPNÉ. ZÁKLADNÍM POŽADAVKEM JE BEZBARIÉROVÁ TOALETA A UMOŽNĚNÍ VOLNÉHO POHYBU OSOB NA VOZÍKU OD VSTUPU DO BUDOVY PO VSTUP DO PROSTOR PODPOŘENÝCH Z IROP

- bezbariérový pohyb lze zabezpečit i plošinou, rampou, v krajním a odůvodněném případě i schodolozem
- bezbariérovost musí být zabezpečena k datu ukončení realizace projektu
- pokud je projekt zaměřen výhradně na aktivitu „konektivita“, nemusí být bezbariérově dostupné veškeré prostory budovy dotčené konektivitou (LAN, wifi); v těchto případech bude dostačující zabezpečit bezbariérovost vstupu do budovy a min. jedno bezbariérové WC v dotčené budově



3.9 KRITÉRIA PRO PŘÍJEM DĚTÍ DO ZAŘÍZENÍ NEJSOU DISKRIMINAČNÍ PRO ŽÁDNOU SKUPINU UCHAZEČŮ

- přednostní přijímání žáků s odloženou školní docházkou, ze spádových obvodů, není považováno za diskriminační



3.10 PROJEKT NEPODPORUJE OPATŘENÍ, KTERÁ VEDOU K DISKRIMINACI A SEGREGACI MARGINALIZOVANÝCH ŠKUPIN, JAKO JSOU ROMSKÉ DĚTI A DALŠÍ DĚTI S POTŘEBOU PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ (DĚTI SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM, ZDRAVOTNÍM ZNEVÝHODNĚNÍM NEBO SE SOCIÁLNÍM ZNEVÝHODNĚNÍM)

- studie proveditelnosti, kap. 4.2
- kritérium je eliminační pro základní školy zřízené dle § 16 odst. 9 školského zákona



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

ZÁKLADNÍ ŠKOLY II.

NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

BEZ VÝZVY K DOPLNĚNÍ

- ✓ 1.1 Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu (*aplikování Závazného stanoviska ŘO IROP č. 1, obrana proti předkládání záměrně duplicitních žádostí o podporu*)
- ✓ 1.2 Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+ (*aplikování Závazného stanoviska ŘO IROP č. 1, obrana proti účelově vyplněným žádostem o podporu – účelově nevyplněná pole, účelová absence povinných příloh k žádosti*)
- ✓ 1.3 Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu

NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

BEZ VÝZVY K DOPLNĚNÍ

- ✓ 1.4 Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná (*check-box, IS KP21+, záložka Čestná prohlášení*)
- ✓ 1.5 Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory (*soukromoprávní subjekty uvedou, zda jsou z převážné většiny financovány ze soukromých zdrojů nebo z veřejných zdrojů + uvedou, zda vykonávají činnost i v jiných členských státech EU, zohlední regionální/nadregionální dopad*)

= všechna nenapravitelná kritéria jsou průřezová napříč celým IROP 2021–2027, a jsou tak součástí tzv. obecného metodického základu programu

= > nic příznačného pro výzvy č. 111/112 ZŠ II.

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

V PŘÍPADĚ NESPLNĚNÍ BUDE ŽADATEL VYZVÁN K DOPLNĚNÍ (1. NEBO 2. VÝZVA)

- ✓ 2.1 Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy (*podporovaná aktivita ≠ ověření způsobilosti „výdajů“*)
- ✓ 2.2 Projekt je v souladu s podmínkami výzvy (*termíny realizace, cílové skupiny, území realizace, míra spolufinancování a zejm. ověření „jednoho projektu na IČO podpořeného zařízení“*)

UPOZORNĚNÍ – podpořené zařízení

Do výzvy může být předložen pouze jeden projekt na školu - podpořené zařízení dle IČO školy/školy a školského zařízení/školského zařízení. IČO (škola/školské zařízení) může být podpořeno pouze v jedné žádosti o podporu v dané výzvě. Při vyhodnocení kritéria „Projekt je v souladu s podmínkami výzvy“ bude kontrolováno IČO školy/školského zařízení.

Pozn.: V jedné žádosti o podporu může být více různých škol/školských zařízení, ale škola/školské zařízení nemůže být součástí více žádostí o podporu. Počet žádostí obcí (či jiných zřizovatelů) není omezen, ale žádosti musí být na různé školy/školská zařízení dle IČO podpořeného zařízení.

UPOZORNĚNÍ

Pokud žadatel podává projekt za jím zřízené/založené organizace, musí v MS2021+ uvést všechny subjekty navázané na tento projekt. Postup zadání je uveden v příručce Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+.

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.3 Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*3 mil. Kč až 50 mil. Kč CZV*)
- ✓ 2.4 Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*limit na pozemek max. 10 % CZV, brownfield max. 15 % CZV, dílčí limit přímých výdajů na tzv. doprovodnou část projektu 30 % z CZV*)

Doprovodnou část projektu lze realizovat pouze ve škole (školní družině či školním klubu), která je podpořeným zařízením a realizuje alespoň jednu z hlavních částí projektu (tj. odborné učebny / vnitřní konektivitu / školní družinu či školní klub).

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.5 Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *(z hlediska specifík k této výzvě, je nutné, aby žadatel popsal, že odborná učebna podpořená z IROP bude využívána v průběhu udržitelnosti pro /formální i neformální/ výuku odborných předmětů v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi minimálně 75 % časového využití učeben dle rozvrhu učebny v období září-červen. Bez rozdílu primárního odborného zaměření učebny budou do limitu započítávány všechny čtyři podporované oblasti vzdělávání)*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.6 Potřebnost realizace projektu je odůvodněná
- ✓ 2.7 Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení odpovídají cílům projektu
 - povinný: 500 002 – Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení (*výchozí: nulová; cílová: počet zařízení dle IČO, nikoliv IZO*)
 - povinný: 500 501 – Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok (*výchozí: počet žáků, kteří navštěvovali podpořené zařízení za poslední ukončený šk. rok před podáním žádosti o podporu a na které může mít intervence z IROP přímý dopad; cílová: odhadovaný počet žáků, kteří budou podpořené zařízení navštěvovat + 1 rok a 6 měsíců a na které bude mít intervence z IROP přímý dopad = rozličná variantní řešení dle účelu a cílů projektu*)

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- povinně-volitelný: 509 021 – Kapacita nových ¥ učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních (*výchozí: nulová, cílová: součtová nominální /maximální okamžitá/ kapacita nových ¥ učeben*)
 - do této kapacity počítáme i „budovanou infrastrukturu” typu nové prostory/učebny dotčené konektivitou, nové školní družiny a školní kluby
- povinně-volitelný: 509 031 – Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných ¥ učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních (*výchozí: nulová; cílová: součtová nominální /maximální okamžitá/ kapacita rekonstruovaných či modernizovaných ¥ učeben*)
 - do této kapacity počítáme i „infrastrukturu” typu rekonstruované/modernizované prostory/učebny konektivitou, rekonstruované/modernizované školní družiny a školní kluby

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- povinně-volitelný: 509 051 – Počet nových **odborných** učeben (*výchozí: nulová, cílová: počet nových odborných učeben, které budou vybudovány*
 - do této kapacity počítáme pouze odborné učebny, žádné jiné prostory
- povinně-volitelný: 509 041 – Počet modernizovaných **odborných** učeben (*výchozí: nulová; cílová: počet stávajících odborných učeben, které se žadatel zavazuje modernizovat*
 - do této kapacity počítáme pouze odborné učebny, žádné jiné prostory
- povinně-volitelný: 323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů (*výchozí: množství celkové dodané energie v GJ/rok za každý kalendářní rok, kt. předchází roku, ve kterém započala realizace; cílová: celková dodaná energie po provedení jednoho či více opatření v kalendářním roce, který následuje po roce, ve kterém byla ukončena realizace projektu*)

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - ❑ 1) Plná moc *(pozn. není přílohou dokumentace IROP; nezávazný vzor plné moci / pověření je na webu IROP; je ale možné použít obecnou/standardní plnou moc žadatele)*
 - ❑ 2) Zadávací a výběrová řízení *(smlouva, je-li uzavřena)*
 - ❑ 3) Doklady k právní subjektivě žadatele *(nemusí dokládat např. : kraje / obce a jejich p.o., OSS, PO OSS, státní podniky, státní organizace)*
 - ❑ 4) Studie proveditelnosti *(zpracovaná dle Osnovy SP)*
 - ❑ 5) Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu *(katastr ověřuje hodnotitel sám, je-li potřebná jiná listina /např. nájemní smlouva/ dokládá žadatel tu...)*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - ❑ 6) Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (*územní řízení „jednoduché“ vždy již platný dokument k datu registrace žádosti o podporu*)
 - ❑ 7) Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (*zachován +/- status quo předchozího programového období 2014–2020; při společném povolení /ÚR+SP/ postačí pouze žádost o vydání společného ÚR+SP*)
 - ❑ 8) Znalecký posudek (*ne starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti*)

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - 9) Projektová dokumentace stavby dle přílohy vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, nebo vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (*PD pro stav. pov., PD pro ohlášku, PD pro umístění...*)
 - *pokud stavba nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona (tedy např. nevyžaduje ani stavební povolení či ohlášení) musí být doloženy např. půdorysy s dalšími dostupnými výkresy týkajícími se plánovaných stavebních prací, technická zpráva apod. + popis plánovaných stavebních prací v kapitole Podrobný popis projektu ve studii proveditelnosti*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - ☐ 10) Rozpočet stavebních prací *(bud' položkový, nebo min. zjednodušený rozpočet sestavený pomocí agregovaných položek)*
 - *pozn.: zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací žadatel dokládá i v těch případech, kdy stavební práce zahrnuté v žádosti o podporu nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - ❑ 11) Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích (*ekonomickou činností se v souladu s rozhodovací praxí Evropské komise rozumí nabízení zboží a/nebo služeb na trhu*)
 - ❑ 12) Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (*příloha č. 4 Specifických pravidel*)
 - ❑ 13) Smlouva o zřízení bankovního účtu
 - ❑ 14) Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) (*u projektů, které mají povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení, vazba na indikátor 323 000, nerelevantní pro projekty, jejichž předmětem je pouze nová výstavba*)

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
 - ☐ 15) Výpis z evidence skutečných majitelů *(týká se pouze zahraničních právnických osob, české PO si ověří hodnotitel sám)*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.8 Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů *(u českých právnických osob se žádná příloha /Výpis z evidence skutečných majitelů/ nedokládá, ověření proběhne skrze Evidenci skutečných majitelů, Centrální registr oznámení; pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba, je NR)*
- ✓ 2.9 Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *(neutrální nebo pozitivní vliv)*
- ✓ 2.10 Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje *(Vlivy projektu na klima a vlivy klimatu na výstupy projektu; Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů; Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace; opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny; Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů)*
- ✓ 2.11 Projekt není uveden na seznamu strategických projektů schválené strategie městské metropolitní oblasti/aglomerace ITI *(dokud nebudou schváleny programové rámce ITI, tzn., nevznikly seznamy strategických projektů, NR)*

NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.12 Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (*účel a cíl projektu, klíčové aktivity, specifické datové položky IS KP21+, finanční data, výběrová řízení...*)
- ✓ 2.13 Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele

EX ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
 - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do přímých výdajů
 - ✓ podvodu
 - ✓ dvojího financování
 - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
 - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
 - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
 - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
 - ✓ nedovolené veřejné podpory
 - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
 - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



EX ANTE KONTROLA

- provádí se na základě výsledků ex ante analýzy rizik
- **forma:**
 - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
 - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **upozornění!**
Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.

Více viz Obecná pravidla, kap. 3.6 Ex ante kontrola



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS).



ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
 - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
 - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
 - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
 - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení





Děkuji Vám za pozornost.

Mgr. Darina Škodová

územní odbor IROP pro Jihomoravský kraj

oddělení hodnocení a kontroly

E-mail: darina.skodova@crr.cz

Telefon: 602 580 065



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR