



Seminář pro žadatele k 70. a 114. výzvě IROP – Kultura – SC 5.1 (CLLD)

Řídicí orgán IROP

MS Teams, 17. 7. 2023



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program



9:00 – 9:30	Prezence účastníků
9:30 – 9:45	Zahájení, představení IROP a rozdílů mezi IROP 2014+ a IROP 2021+ (<i>ŘO IROP</i>)
9:45 – 11:30	<p>Představení 70. výzvy – Kultura - památky a muzea – SC 5.1 (CLLD): parametry výzvy, aktivity, způsobilé a nezpůsobilé výdaje, indikátory, povinné přílohy (<i>ŘO IROP</i>)</p> <p>Představení 114. výzvy IROP – Kultura - knihovny – SC 5.1 (CLLD): parametry výzvy, aktivity, přímé výdaje a nepřímé náklady, indikátory, povinné přílohy (<i>ŘO IROP</i>)</p>
11:30 – 12:15	System hodnocení projektů a další administrace projektů, dotazy (<i>Centrum</i>)
12:15	Závěr



Zahájení, představení IROP a rozdílů mezi IROP 2014+ a IROP 2021+

Mgr. Simona Rulcová, ŘO IROP



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM





IROP 2021-2027

- **Alokace: 4,8 mld. EUR = 117 mld. Kč**
- **Financování:** Evropský fond pro regionální rozvoj
- **Kofinancování:** podle kategorií regionů 70 % nebo 85 % z EFRR (v Praze 40 %) a státní rozpočet podle Pravidel spolufinancování 0 - 30 %
- **Projekty realizované prostřednictvím CLLD:** 80 % nebo 95 % z EFRR



Role MMR a Centra

- ◆ **Ministerstvo pro místní rozvoj ČR = Řídicí orgán IROP (ŘO IROP)**
 - řízení programu
 - příprava výzev a pravidel pro žadatele a příjemce
 - poskytovatel dotace
- ◆ **Centrum pro regionální rozvoj ČR (Centrum) = Zprostředkující subjekt IROP**
 - Konzultační servis, konzultace
 - příjem a hodnocení žádostí o podporu
 - administrace změn, kontroly projektů, kontroly žádostí o platbu



Pravidla pro žadatele a příjemce

Obecná pravidla

závazná pro všechny specifické cíle a typy příjemců

<http://www.irop.mmr.cz/cs/>

Specifická pravidla (SPPŽP)

<http://www.irop.mmr.cz/cs/>

podporované aktivity, způsobilé výdaje, povinné přílohy, hodnoticí kritéria





Změny v IROP 2021-2027

- ◆ **Konzultační servis Centra** - zřízen [Konzultační servis Centra](#), ve kterém probíhá komunikace mezi žadatelem a Centrem k projektům před předložením žádosti o podporu
- ◆ **Výzvy** - všechny výzvy v IROP jsou průběžné
- ◆ **Integrované nástroje** - žadatel předkládá žádost přímo do výzvy ŘO pro ITI/CLLD
- ◆ **Hodnocení v integrovaných výzvách** - žádosti se budou hodnotit pouze na Centru
- ◆ **MS2021+** - Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+ je k dispozici na [dokumenty IROP 2021-2027](#)
- ◆ **Registrace uživatele v MS2021+** - nově přes Národní identitní autoritu



Změny v IROP 2021-2027

- ◆ **Kategorie regionů** - tři kategorie regionů s max. mírou spolufinancování z EU pro méně rozvinuté regiony (MRR) 85 %, pro přechodové regiony (PR) 70 %, pro rozvinutější regiony 40 %



Projekty VRR	40 %
Projekty PR	70 %
Projekty MRR	85 %



Změny v IROP 2021-2027

- ◆ **Zjednodušené metody vykazování** - v některých výzvách jsou zavedeny Zjednodušené metody vykazování - paušální sazba ve výši 7 %
- ◆ **Poskytnuté údaje veřejné správě** - nepožadujeme předložení již jednou veřejné správě poskytnutých údajů, např. výpis z Obchodního rejstříku / z katastru nemovitostí
- ◆ **eCBA a sledování příjmů v projektu** - zrušena povinnost předkládat eCBA a sledovat příjmy
- ◆ **Nevyčerpané prostředky** - mezi sledovanými obdobími se přesouvají automaticky, příjemce nemusí o převod žádat prostřednictvím žádosti o změnu
- ◆ **Lhůty pro splnění** - zpravidla jsou navázány na datum doručení dokumentu či depeše
- ◆ **Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti** - v případě potřeby po dvou výzvách k doplnění žádosti vyzýváno ještě k opravě zjevných formálních chyb –
- ◆ Více na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



Priority IROP 2021-2027

Číslo priority	Název priority
Priorita 1	Zlepšení výkonu veřejné správy
Priorita 2	Zelená infrastruktura měst a obcí a ochrana obyvatelstva
Priorita 3	Rozvoj dopravní infrastruktury
Priorita 4	Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví
Priorita 5	Komunitně vedený místní rozvoj
Priorita 6	Rozvoj městské mobility



IROP 2021-2027: Specifický cíl 5.1



Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech

(celkem 7,97 mld. Kč z EFRR)

- Památky a muzea - **597 mil. Kč** z EFRR
- Knihovny - **199 mil. Kč** z EFRR



Představení výzvy

70. výzva IROP – Kultura - památky a muzea – SC 5.1 (CLLD)

Mgr. Tomáš Mňuk, ŘO IROP



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM





Odkazy na výzvu

Texty výzvy, obecná a specifická pravidla včetně příloh, postup pro podání žádosti v MS2021+:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

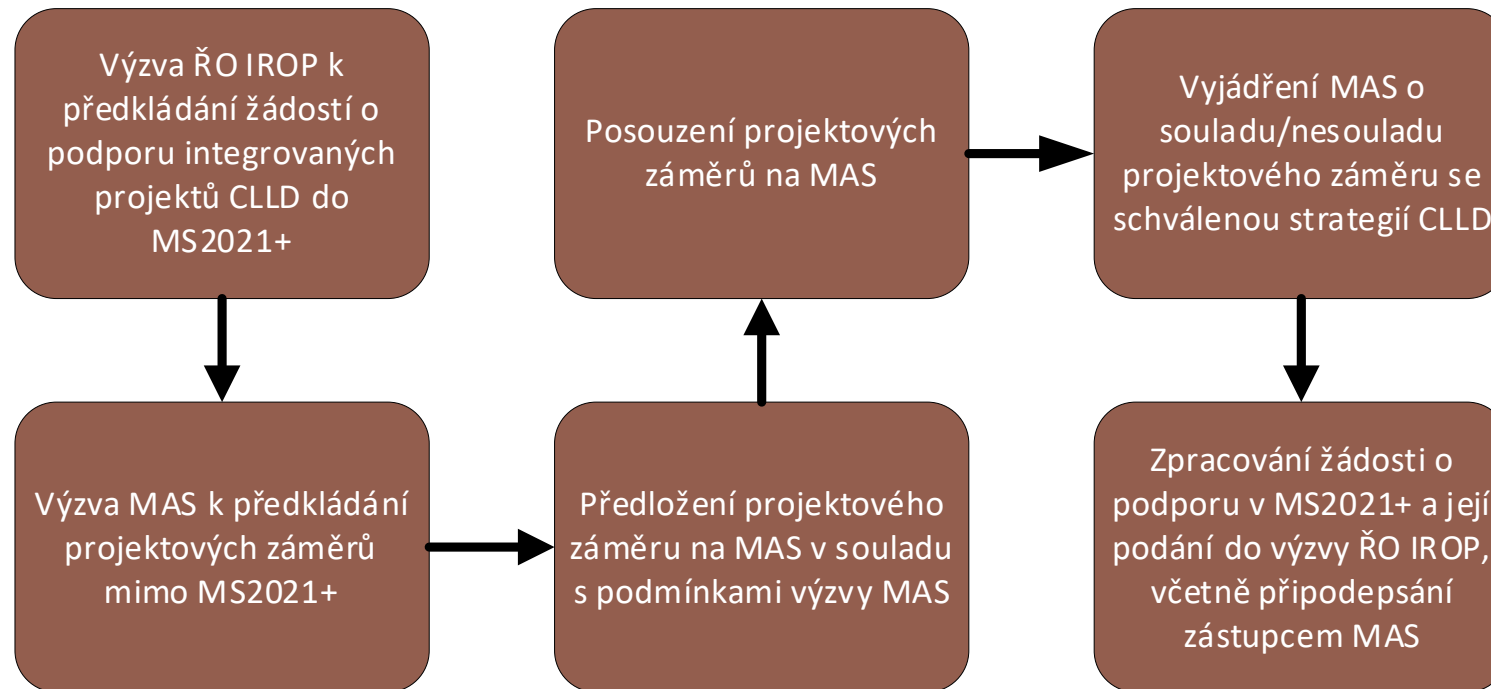
Kontrolní listy k hodnocení:

<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>



Integrované projekty CLLD

Proces administrace integrovaného projektu do podání žádosti o podporu do MS2021+



70. výzva IROP – Kultura - památky a muzea – SC 5.1 (CLLD)



2 aktivity:

- ❖ Revitalizace kulturních památek
- ❖ Revitalizace a vybavení městských a obecních muzeí



V jedné žádosti o podporu nelze tyto aktivity kombinovat!

Parametry 70. výzvy IROP



Parametry výzvy

Datum vyhlášení výzvy	26. 6. 2023, 14:00
Datum zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2021+	19. 7. 2023, 14:00
Datum zahájení příjmu žádosti o podporu v MS2021+	19. 7. 2023, 14:00
Upozornění	ŽoP vždy až po schválení programového rámce CLLD dané MAS ŘO IROP
Datum a čas ukončení příjmu žádosti o podporu v MS2021+	31. 12. 2027, 14:00
Nejzazší datum ukončení realizace projektu	30. 6. 2029
Časová způsobilost výdajů	Od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu
Min./max. výše CZV	300 000 Kč/není stanovena



Parametry 70. výzvy IROP



Parametry výzvy

Typ regionu - místo realizace	Území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD: MRR – na území kraje: Karlovarského, Ústeckého, Libereckého, Královéhradeckého, Pardubického, Olomouckého, Moravskoslezského a Zlínského PR – na území kraje: Středočeského, Jihočeského, Plzeňského, Jihomoravského a Vysočiny		
Alokace (EFRR)	384 mil. Kč (MRR) 214 mil. Kč (PR)		
Struktura financování	<table><tr><td>MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %</td><td>PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %</td></tr></table>	MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %	PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %
MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %	PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %		

Oprávnění žadatelé



- Oprávněnými žadateli jsou:
 - vlastníci památek
 - subjekty s právem hospodaření
- Podpořeny mohou být pouze památky zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR pouze jako nemovitě kulturní památky

Cílové skupiny



Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:

- návštěvníci památek
- žáci a studenti
- obyvatelé
- odborná veřejnost
- podnikatelské subjekty
- uprchlíci, migranti
- národnostní skupiny (zejména Romové)
- osoby se zdravotním postižením

Podporované dílčí aktivity

- ◆ Revitalizace kulturních památek
- ◆ Expozice
- ◆ Depozitáře
- ◆ Technické zázemí
- ◆ Návštěvnická a edukační centra
- ◆ Restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování
- ◆ Evidence a dokumentace mobiliárních fondů
- ◆ Parkoviště u památek – max. 10 % CZV

Dílčí aktivity mohou být v projektu libovolně kombinovány.

Předmětem podpory nebudou komerční zařízení typu ubytovací a stravovací zařízení.



Způsobilé výdaje



- ◆ **na hlavní část projektu**
 - nezbytné k naplnění účelu a cíle projektu
 - min. 90 % CZV projektu
- ◆ **na doprovodnou část projektu**
 - max. 10 % CZV projektu

Musí být doloženy doklady dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- ◆ Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy
 - ◆ rekonstrukce a stavební obnova památkově chráněných objektů
 - ◆ stavební obnova a nová výstavba depozitářů
 - ◆ budování inženýrských sítí pro potřeby památky
 - ◆ odstraňování přístupových bariér (budování výtahů, bezbariérových prvků pro návštěvníky s omezenou hybností, budování / úprava přístupových cest a prvků, určených pro návštěvníky)
 - ◆ zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov
 - ◆ obnova parků (drobné stavby, cesty a stezky s přírodním povrchem)

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- ◆ Pořízení majetku/Pořízení vybavení staveb
 - ◆ nové expozice, rekonstrukce stávajících expozic (vč. aplikací)
 - ◆ sbírkové předměty, modely
 - ◆ přednáškové sály a edukační prostory
 - ◆ konzervátorsko-restaurátorské dílny
 - ◆ zázemí pro návštěvníky (WC, šatna, pokladna, informační služby, klidová zóna určená pro návštěvníky)
 - ◆ ochrana a zabezpečení památek
 - ◆ evidence a dokumentace mobiliárních fondů, včetně zařízení pro digitalizaci a aplikační software
 - ◆ vybavení depozitáře

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- ◆ Pořízení služeb
 - ◆ restaurátorské a konzervační práce na památkách
 - ◆ restaurování – konzervace movitých předmětů, které jsou součástí podporovaných památek
- ◆ Daň z přidané hodnoty
 - ◆ podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Způsobilé výdaje na vedlejší část projektu



- Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci stavby
 - projektová dokumentace, odborné a znalecké posudky pro přípravu projektové dokumentace
 - administrativní výdaje související s územním a stavebním řízením
 - hydrogeologický průzkum, archeologický průzkum, další související průzkumy
 - geodetické zaměření pozemku a vyhotovení geometrického plánu
 - dokumentace v procesu EIA
 - plán BOZP, výkon dozoru BOZP
 - audit
 - inženýring projektu
 - technický dozor investora, autorský dozor (příp. dozor projektanta)

Způsobilé výdaje na vedlejší část projektu



- Podklady pro hodnocení
- Parkoviště u památek – max.10 % CZV
- Publicita projektu
- Projektové řízení (nákup služby)
- Organizace zadávacích a výběrových řízení
- Libreta a projektová dokumentace k expozicím
- Daň z přidané hodnoty
 - Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Nezpůsobilé výdaje projektu



- Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel
- Režijní, provozní a jiné náklady (nájemné, energie, internetové a telefonické připojení, úklid, kancelářské potřeby)
- Poplatky
- Vybavení kanceláří
- Vybavení ubytovacích a stravovacích zařízení

Nezpůsobilé výdaje projektu



- Nákup pozemků
- Nákup staveb
- Webové prezentace a webový design
- Výdaje na digitalizaci památky
- Výdaje na restaurátorské práce nad rámec závazného stanoviska orgánu státní památkové péče
- Výdaje na doprovodnou část projektu nad 10 % CZV
- Výdaje na zeleň v parcích

Indikátory



- ◆ Indikátory výstupu
 - 908 021 – Počet revitalizovaných památkových objektů
 - 740 010 – Parkovací místa pro vozidla

- ◆ Indikátory výsledku
 - 910 052 – Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
 - 323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených projektů

Podrobnosti k indikátorům uvedeny v **příloze č. 1A Metodické listy indikátorů**

Povinné přílohy



1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady k právní subjektivě žadatele typu NNO
4. Podklady pro hodnocení
 - osnova v příloze č. 2A
5. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
6. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
8. Znalecký posudek
9. Projektová dokumentace stavby
10. Rozpočet stavebních prací

Povinné přílohy



11. Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích
12. Podklady pro stanovení kategorie intervencí a kontrolu limitů
 - vzor v příloze č. 4A
13. Smlouva o zřízení bankovního účtu
14. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
15. Výpis z evidence skutečných majitelů
16. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD
 - vzor v příloze č. 7
17. Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů
18. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu

Udržitelnost



- ◆ Společné pro obě aktivity
 - veškerý pořízený majetek používat k účelu, ke kterému se zavázal v žádosti o podporu;
 - doložit s 1. ZoU projektu hodnotu indikátoru **910 052** Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu v souladu s metodickým listem indikátoru
- ◆ Aktivita Revitalizace kulturních památek
 - zajistit po dobu udržitelnosti **zachování** podpořeného památkového objektu ve **stavu**, kterého bylo dosaženo díky realizaci projektu
 - v případě projektů zahrnujících revitalizaci parků, zajistit po dobu udržitelnosti zachování podpořených parků ve stavu, kterého bylo dosaženo díky realizaci projektu
 - zajistit po dobu udržitelnosti **zpřístupnění podpořené památky** v rozsahu, který uvedl v podkladech pro hodnocení (v části Plán zpřístupnění památky)
 - zajistit **bezbariérovost výstupů** projektu v relevantních případech po celou dobu udržitelnosti

Oprávnění žadatelé



- ◆ Oprávněnými žadateli jsou:
 - obce
 - organizace zřizované nebo zakládané obcemi
- ◆ Podpořena mohou být muzea splňující tyto podmínky:
 - muzeum je zřizováno obcí
 - muzeum spravuje sbírku dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Cílové skupiny



Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:

- návštěvníci muzeí
- žáci a studenti
- obyvatelé
- odborná veřejnost
- podnikatelské subjekty
- uprchlíci, migranti
- národnostní skupiny (zejména Romové)
- osoby se zdravotním postižením

Podporované dílčí aktivity

- ◆ Revitalizace muzeí
- ◆ Expozice
- ◆ Depozitáře
- ◆ Technické zázemí
- ◆ Návštěvnická a edukační centra
- ◆ Restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování
- ◆ Evidence a dokumentace muzejních sbírek
- ◆ Ochrana muzejních sbírek

Dílčí aktivity mohou být v projektu libovolně kombinovány.



Způsobilé výdaje



- ◆ **na hlavní část projektu**
 - nezbytné k naplnění účelu a cíle projektu
 - min. 90 % CZV projektu
- ◆ **na doprovodnou část projektu**
 - max. 10 % CZV projektu

Musí být doloženy doklady dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy
 - rekonstrukce a stavební obnova budov muzeí a depozitářů
 - budování zpevněných obslužných ploch v areálu muzea
 - budování inženýrských sítí pro potřeby muzea
 - zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- ◆ Pořízení majetku/Pořízení vybavení staveb
 - ◆ nové expozice, rekonstrukce stávajících expozic
 - ◆ přednáškové sály a edukační prostory
 - ◆ konzervátorsko-restaurátorské dílny
 - ◆ zázemí pro návštěvníky (WC, šatna, pokladna, informační služby, klidová zóna určená pro návštěvníky)
 - ◆ zařízení pro digitalizaci muzejních sbírek a aplikační SW
 - ◆ digitální evidence a zabezpečení muzejních sbírek, tvorba metadat
 - ◆ venkovní mobiliář jako součást expozic
 - ◆ vybavení depozitáře
 - ◆ vybavení návštěvnického centra
 - ◆ zařízení/vybavení pro ochranu muzejních sbírek, evidence a dokumentace muzejních sbírek

Způsobilé výdaje na hlavní část projektu



- ◆ Nákup pozemku
- ◆ Nákup stavby
- ◆ Pořízení služeb
 - ◆ restaurování muzejních sbírek
- ◆ Daň z přidané hodnoty
 - ◆ Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Způsobilé výdaje na doprovodnou část projektu



- Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci stavby
 - projektová dokumentace
 - odborné a znalecké posudky pro přípravu projektové dokumentace
 - administrativní výdaje související s územním a stavebním řízením
 - hydrogeologický průzkum, archeologický průzkum, další související průzkumy
 - geodetické zaměření pozemku a vyhotovení geometrického plánu
 - dokumentace v procesu EIA
 - plán BOZP, výkon dozoru BOZP
 - audit
 - inženýring projektu
 - technický dozor investora
 - autorský dozor (příp. dozor projektanta)

Způsobilé výdaje na doprovodnou část projektu



- Podklady pro hodnocení
- Publicita projektu
- Projektové řízení (nákup služby)
- Organizace zadávacích a výběrových řízení
- Libreta a projektová dokumentace k expozicím
- Přeprava a balení sbírkových předmětů a sbírek muzejní povahy
- Pořízení modelů a kopií
- Daň z přidané hodnoty
 - Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Nezpůsobilé výdaje projektu



- ◆ Úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ◆ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené u nákupu pozemku
- ◆ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel
- ◆ Režijní, provozní a jiné náklady (nájemné, energie, internetové a telefonické připojení, úklid, kancelářské potřeby)

Nezpůsobilé výdaje projektu



- ◆ Nákup sbírkových předmětů
- ◆ Poplatky
- ◆ Vybavení kanceláře
- ◆ Parkoviště
- ◆ Výdaje na doprovodnou část projektu nad 10 % CZV

Indikátory



- ◆ Indikátory výstupu
 - 908 101 – Počet podpořených muzeí
 - 907 030 – Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů

- ◆ Indikátory výsledku
 - 910 052 – Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
 - 323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených projektů

Podrobnosti k indikátorům uvedeny v **příloze č. 1B Metodické listy indikátorů**

Povinné přílohy



1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady k právní subjektivitě žadatele typu NNO – **pro tuto aktivitu NR**
4. Podklady pro hodnocení
 - osnova v příloze č. 2B
5. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
6. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
8. Znalecký posudek
9. Projektová dokumentace stavby



Povinné přílohy



10. Rozpočet stavebních prací
11. Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích
12. Podklady pro stanovení kategorie intervencí a kontrolu limitů
 - vzor v příloze č. 4B
13. Smlouva o zřízení bankovního účtu
14. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
15. Výpis z evidence skutečných majitelů
16. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD
17. Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987., o státní památkové péči, v platném znění – **pro tuto aktivitu NR**
18. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu

Udržitelnost



- ◆ Společné pro obě aktivity
 - veškerý pořízený majetek používat k účelu, ke kterému se zavázal v žádosti o podporu;
 - doložit s 1. ZoU projektu hodnotu indikátoru **910 052** Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu v souladu s metodickým listem indikátoru
- ◆ Aktivita Revitalizace a vybavení městských a obecních muzeí
 - zajistit **bezbariérovost výstupů** projektu v relevantních případech po celou dobu udržitelnosti

Představení výzvy

114. výzva IROP – Kultura - knihovny – SC 5.1 (CLLD)

Mgr. Tomáš Mňuk, ŘO IROP



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM



114. výzva IROP – Kultura - knihovny – SC 5.1 (CLLD)



aktivita:

❖ **Rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven**



V jedné žádosti o podporu nelze kombinovat s aktivitami 70. výzvy!



Odkazy na výzvu

Texty výzvy, obecná a specifická pravidla včetně příloh, postup pro podání žádosti v MS2021+:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

Kontrolní listy k hodnocení:

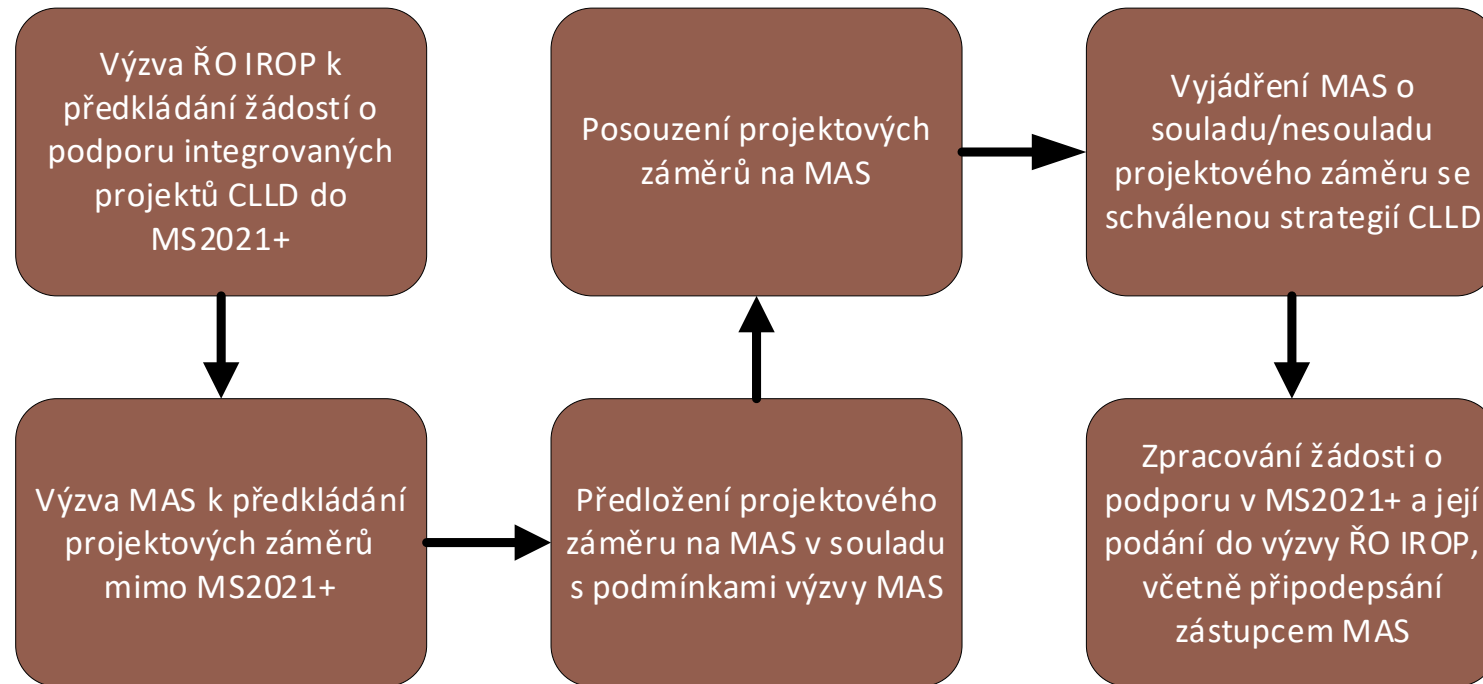
<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>





Integrované projekty CLLD

Proces administrace integrovaného projektu do podání žádosti o podporu do MS2021+



Parametry 114. výzvy IROP



Parametry výzvy	
Datum a čas vyhlášení výzvy	26. 6. 2023, 14:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2021+	19. 7. 2023, 14:00
Datum a čas zahájení příjmu žádosti o podporu v MS2021+	19. 7. 2023, 14:00
Upozornění	ŽoP vždy až po schválení programového rámce CLLD dané MAS ŘO IROP
Datum a čas ukončení příjmu žádosti o podporu v MS2021+	31. 12. 2027, 14:00
Nejzazší datum ukončení realizace projektu	30. 6. 2029
Časová způsobilost výdajů	Od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu
Min./max. výše CZV	300 000 Kč/není stanovena



Parametry 114. výzvy IROP



Parametry výzvy			
Typ regionu - místo realizace	Území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD: MRR – na území kraje: Karlovarského, Ústeckého, Libereckého, Královéhradeckého, Pardubického, Olomouckého, Moravskoslezského a Zlínského PR – na území kraje: Středočeského, Jihočeského, Plzeňského, Jihomoravského a Vysočiny		
Alokace (EFRR)	128 mil. Kč (MRR) 71 mil. Kč (PR)		
Struktura financování	<table><tbody><tr><td>MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %</td><td>PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %</td></tr></tbody></table>	MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %	PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %
MRR: EFRR: 95 % SR: 0 % Vlastní zdroje: 5 %	PR: EFRR: 80 % SR: 15 % Vlastní zdroje: 5 %		

Oprávnění žadatelé



- ◆ Oprávněnými žadateli jsou:
 - obce
 - organizace zřizované nebo zakládané obcemi
- ◆ Projekt musí být zaměřen na obecní profesionální knihovnu
- ◆ Obecní profesionální knihovna – knihovna provozovaná příslušným orgánem obce s pracovním úvazkem knihovníka vyšším než 15 hodin týdně
- ◆ Orientační seznam obecních profesionálních knihoven je dostupný na odkazu:
<https://ipk.nkp.cz/programy-podpory/irop-2021-2027>

Cílové skupiny



Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:

- návštěvníci knihoven
- žáci a studenti
- obyvatelé
- odborná veřejnost
- uprchlíci, migranti
- národnostní skupiny (zejména Romové)
- osoby se zdravotním postižením

Podporované dílčí aktivity

- ◆ rekonstrukce knihoven, včetně nové výstavby
- ◆ návštěvnické a technické zázemí
- ◆ zařízení pro digitalizaci a aplikační software
- ◆ technické vybavení knihoven

Dílčí aktivity mohou být v projektu libovolně kombinovány.



Způsobilé výdaje



● **přímé výdaje**

- na jejich základě se vypočítají paušální náklady
- musí být doloženy doklady dle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce

● **nepřímé, paušální náklady**

- při financování projektu bude využita paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady
- není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady

Přímé výdaje



- **Přímé výdaje na hlavní část projektu**
 - Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy
 - rekonstrukce a stavební obnova budov knihoven
 - nová výstavba knihoven
 - budování zpevněných obslužných ploch v areálu knihovny
 - budování inženýrských sítí pro potřeby knihovny
 - zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov

Přímé výdaje



● Přímé výdaje na hlavní část projektu

- Pořízení majetku/Pořízení vybavení staveb
 - technické vybavení knihoven (regály, mobiliář – stoly, pulty, vybavení studijních míst a volného výběru, IT technika, další technické vybavení související s činností knihovny)
 - přednáškové sály
 - konzervátorsko-restaurátorské dílny
 - zázemí pro návštěvníky (WC, šatna, pokladna, informační služby, klidová zóna určená pro návštěvníky)
 - pořízení zařízení pro digitalizaci knihovního fondu a aplikační SW
 - digitální evidence a zabezpečení (např. RFID) knihovního fondu, tvorba metadat
 - zařízení pro manipulaci s knihovními fondy, třídičky knihovních fondů

Přímé výdaje



● Přímé výdaje na hlavní část projektu

- Pořízení služeb
 - restaurování knihovných fondů
 - přeprava knihovního fondu
- Nákup stavby
- Daň z přidané hodnoty
 - Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Přímé výdaje



- **Přímé výdaje na doprovodnou část projektu**
 - Nákup pozemku – max. do výše 10 % CZV na projekt
 - Daň z přidané hodnoty
 - Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- ◆ Dokumentace žádosti o podporu
 - ◆ příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, právní služby
 - ◆ podklady pro hodnocení žádosti o podporu
 - ◆ odborné a znalecké posudky pro přípravu žádosti o podporu
 - ◆ doplňující a podpůrné průzkumy, posudky a analýzy
 - ◆ zpracování zadávací dokumentace k veřejným zakázkám dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
 - ◆ organizace zadávacích a výběrových řízení

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- ◆ Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci stavby
 - ◆ projektová dokumentace
 - ◆ odborné a znalecké posudky pro přípravu projektové dokumentace
 - ◆ administrativní výdaje související s územním a stavebním řízením
 - ◆ hydrogeologický průzkum, archeologický průzkum, další související průzkumy
 - ◆ geodetické zaměření pozemku a vyhotovení geometrického plánu
 - ◆ dokumentace v procesu EIA
 - ◆ plán BOZP, výkon dozoru BOZP
 - ◆ audit
 - ◆ inženýring projektu
 - ◆ technický dozor investora
 - ◆ autorský dozor (případně dozor projektanta)

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- Administrativní kapacity a řízení projektu
 - externí služby související s realizací projektu
 - zpracování Zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, účetnictví, archivace dokumentů k projektu
 - hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na přípravě a realizaci projektu
 - zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na projektu
 - tuzemské cestovní náhrady: jízdné v ČR, ubytování v ČR, stravné v ČR

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- ◆ Poplatky
 - ◆ pojištění majetku pořízeného z dotace
 - ◆ poplatky související s uzavřením kupní smlouvy, popř. smlouvy o smlouvě budoucí kupní
 - ◆ poplatky související s nákupem nemovitostí a se zápisem do katastru nemovitostí
 - ◆ poplatky za vydání stavebního povolení
 - ◆ odvody za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu
 - ◆ jiné správní poplatky

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- ◆ Režijní, provozní a jiné náklady
 - ◆ nájemné
 - ◆ operativní leasing zařízení či vybavení
 - ◆ energie, vodné, stočné v nemovitostech využívaných k realizaci projektu
 - ◆ hardware pro účely řízení projektu, software pro účely řízení projektu
 - ◆ internetové připojení, telefonické připojení
 - ◆ úklid
 - ◆ nosiče pro záznam dat
 - ◆ kancelářské potřeby
- ◆ Publicita projektu

Nepřímé náklady



Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- ◆ Další náklady související s projektem
 - ◆ parkovací místa
 - ◆ nabíječky pro vozidla a elektrokola
 - ◆ úpravy venkovního prostranství (přístupové cesty v areálu, oplocení, areálové osvětlení, mobiliář, zeleň)
 - ◆ přeložky inženýrských sítí
 - ◆ vybavení kanceláří zaměstnanců
 - ◆ kuchyňky pro zaměstnance a jejich vybavení
 - ◆ gastro vybavení a související technika (např. kávovary, chladicí zařízení, nápojové automaty, pokladny, platební terminály atd.)
 - ◆ vedlejší a ostatní náklady uvedené v rozpočtu stavebních prací předkládaného dle přílohy č. 9 Žádosti o podporu uvedené v kapitole 6 těchto Specifických pravidel; jedná se o položky dle § 8, 9, 10 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, pokud již nejsou zahrnuty do výše uvedených kategorií nepřímých nákladů
 - ◆ ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobitelných výdajů

Nezpůsobilé výdaje projektu



- ◆ Úroky z dlužných částek kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky
- ◆ Nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující limity uvedené u nákupu pozemku
- ◆ Daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel

Indikátory



◆ Indikátory výstupu

- 908 201 – Počet podpořených knihoven
- 907 030 – Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů

◆ Indikátory výsledku

- 910 052 – Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
- 323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených projektů

Podrobnosti k indikátorům uvedeny v **příloze č. 1 Metodické listy indikátorů**

Povinné přílohy



1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Podklady pro hodnocení
 - osnova v příloze č. 2
4. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
5. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
6. Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
7. Znalecký posudek
8. Projektová dokumentace stavby
9. Rozpočet stavebních prací

Povinné přílohy



10. Podklady pro stanovení kategorie intervencí a kontrolu limitů

- vzor v příloze č. 4

11. Smlouva o zřízení bankovního účtu

12. Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)

13. Výpis z evidence skutečných majitelů

14. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD

- vzor v příloze č. 5

15. Pracovní smlouva knihovníka obecní profesionální knihovny

- knihovna není uvedena na seznamu obecních profesionálních knihoven

16. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu

Udržitelnost



- veškerý pořízený majetek používat k účelu, ke kterému se zavázal v žádosti o podporu
- doložit s 1. ZoU projektu hodnotu indikátoru **910 052** Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu v souladu s metodickým listem indikátoru
- zajistit **bezbariérovost výstupů** projektu po celou dobu udržitelnosti
- zajistit **obslužnost knihovny** knihovníkem s pracovním úvazkem vyšším než 15 hodin týdně minimálně po dobu udržitelnosti

Informace o IROP 2021-2027



www.irop.mmr.cz

Konzultační servis IROP



<https://ks.crr.cz/>

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Řídicí orgán IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR