INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA

PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

SPECIFICKÝ CÍL 6.1

průběžná výzva č. 104

PŘÍLOHA Č. 2

**Osnova studie proveditelnosti**

pLATNOST OD 29. 12. 2021

# Obsah

[1. Obsah 2](#_Toc89685523)

[2. Úvodní informace – Zpracovatel studie proveditelnosti či její části 3](#_Toc89685524)

[3. Základní informace o žadateli 3](#_Toc89685525)

[4. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem 3](#_Toc89685526)

[5. Podrobný popis projektu 5](#_Toc89685527)

[6. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu 5](#_Toc89685528)

[7. Management projektu a řízení lidských zdrojů 6](#_Toc89685529)

[8. Technické a technologické řešení projektu 6](#_Toc89685530)

[9. Dlouhodobý majetek 6](#_Toc89685531)

[10. Výstupy projektu 6](#_Toc89685532)

[11. Připravenost projektu k realizaci 7](#_Toc89685533)

[12. Finanční analýza 8](#_Toc89685534)

[13. Analýza a řízení rizik 10](#_Toc89685535)

[14. Vliv projektu na horizontální kritéria 10](#_Toc89685536)

[15. Závěrečné Hodnocení udržitelnosti projektu 11](#_Toc89685537)

[16. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu 11](#_Toc89685538)

[17. Externí efekty Socioekonomické analýzy 14](#_Toc89685539)

# Úvodní informace – Zpracovatel studie proveditelnosti či její části

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ zpracovatele Studie proveditelnosti |  |
| Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty |  |
| Datum vypracování |  |

# Základní informace o žadateli

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ žadatele |  |
| Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce |  |
| Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt |  |
| Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu (Ano x Ne) |  |

# Charakteristika projektu a jeho soulad s programem

* Projektem realizované aktivity.

Žadatel označí aktivity, které jsou projektem realizovány. Výběr aktivit má vliv na požadované informace a osnovu Studie proveditelnosti.

* Místo realizace projektu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název stanice | Adresa stanice | Počet pořizované techniky - vozidel |
|  |  | *Uvádějte v rozdělení na cisternové automobilové stříkačky (CAS), automobilové plošiny (AP), automobilové žebříky (AZ). Příklad.: 2 CAS, 1 AZ* |
|  |  |  |

* Popis cílových skupin projektu. Výběr cílových skupin proveďte dle textu výzvy.
* Popis cílů a výsledků projektu a jejich příspěvku k naplňování specifického cíle 6.1 REACT-EU.
* Popis synergických nebo komplementárních vazeb na realizované/zrealizované či plánované projekty/investiční akce.
* Popis souladu projektu s nadřazenými strategickými a klíčovými dokumenty, popis souladu s programem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis souladu projektu s nadřazenými strategickými a klíčovými dokumenty, soulad s programem** | **Způsob naplnění uvedeného bodu** |
| Projekt je v souladu s Koncepcí ochrany obyvatelstva do 2020 s výhledem do roku 2030 | Popište vazbu projektu na „Koncepci ochrany obyvatelstva do 2020 s výhledem do roku 2030“ (kapitola 3.2.5 Vyvážené a komplexně využitelné úkoly a nástroje ochrany obyvatelstva umožňující efektivní prevenci a přípravu na mimořádné události a krizové situace a jejich řešení založené na přesně definovaném a zakotveném systému ochrany obyvatelstva, kapitola 4.1 Síly, respektive kapitola 4.2 Věcné zdroje). |
| Projekt je v souladu se Strategií přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR v aktuálním znění. | Popište vazbu projektu na „Strategii přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR“ (kapitola 3.10.3.2 Rozvoj a posílení integrovaného záchranného systému). |
| Projektem realizovaná opatření přispívají k posílení vybavenosti a připravenosti ZS IZS tak, aby mohly lépe reagovat na dopady související s pandemií COVID-19. | Popište, jak projektem realizovaná opatření přispívají k posílení vybavenosti a připravenosti ZS IZS na boj s pandemií COVID-19. |
| Projekt přispívá:  - alespoň ke snížení negativních jevů mimořádné události a krizových stavů (situací) a jejich prevenci,  - nebo ke zvýšení připravenosti ZS IZS na prevenci a řešení mimořádných událostí a krizových stavů (včetně záchranných a likvidačních prací),  - nebo ke snížení časové dotace potřebné při řešení mimořádných událostí a krizových stavů (včetně záchranných a likvidačních prací). | Popište, jak projekt přispívá k některému/některým z uvedených bodů:   * ke snížení negativních jevů mimořádné události a krizových stavů (situací) a jejich prevenci; * ke zvýšení připravenosti ZS IZS na prevenci a řešení mimořádných událostí a krizových stavů (včetně záchranných a likvidačních prací); * ke snížení časové dotace potřebné při řešení mimořádných událostí a krizových stavů (včetně záchranných a likvidačních prací. |

# Podrobný popis projektu

* Výchozí stav – popis výchozí situace (problémy, nedostatky).
* Popis nulové (srovnávací) varianty. Jedná se o variantu, pokud projekt nebude realizován.
* Podrobný popis investiční varianty projektu (jedná se o variantu, při níž je projekt financován z IROP):
  + přípravné aktivity vztahující se k předložení projektu, např. zpracování doprovodných studií, příloh;
  + popis realizace hlavních aktivit projektu v souladu s kapitolou 2.2 Specifických pravidel;
  + popis realizace vedlejších aktivit projektu v souladu s kapitolou 2.2 Specifických pravidel;
  + popis ukončení realizace projektu, např. uvedení do provozu;
  + konečný stav – podrobný popis po realizaci projektu.
* Časový harmonogram realizace projektu podle etap (musí být v souladu s harmonogramem projektu v MS2014+):
  + datum počátku a konce etapy, jejich náplň a návaznost;
  + termíny zahájení a ukončení realizace projektu.
* Identifikace dopadů projektu:
  + výčet a popis dopadů realizace a provozu projektu.

# Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu

* Odůvodnění potřebnosti projektu.

Popište, jak projektem realizovaná opatření přispívají k posílení vybavenosti a připravenosti HZS ČR na boj s pandemií COVID-19. Popište dopady pandemie na společnost v ČR v souvislosti s výkonem činností HZS ČR, co se změnilo, jaké nové výzvy a potřeby vznikly a jak konkrétně realizace investic v rámci projektu přispěje:

* + ke zvýšení schopnosti HZS ČR reagovat na pandemii;
  + ke zmírnění dopadů pandemie na společnost ČR.
* Uveďte zdůvodnění potřebnosti realizace investic:
  + zdůvodnění potřebnosti pořizované techniky (CAS, AP, AZ);
* Další zdroje (dokumenty či analýzy), ve kterých je doložena potřebnost.

# Management projektu a řízení lidských zdrojů

* Popis činností a osob (kvalifikace, praxe) podílejících se na realizaci projektu – popis projektového týmu podílejícího se na přípravě a realizaci projektu v jednotlivých fázích (přípravné, realizační, provozní).

# Technické a technologické řešení projektu

* Technické a technologické aspekty projektu:
* zvolená technologie v souladu s kapitolou 2.6 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce;
* technické parametry jednotlivých zařízení včetně jejich životnosti;
* výhody a nevýhody předpokládaných řešení;
* ovlivnitelná a neovlivnitelná technická rizika;
* údaje o životnosti jednotlivých zařízení;
* nároky na údržbu a nákladnost oprav.

# Dlouhodobý majetek

* Dlouhodobý investiční majetek, včetně uvedení vlastnického práva k němu, vstupující do projektu:
  + majetek movitý;
  + majetek nemovitý;
  + majetek nehmotný.
* Plán investičních výdajů v realizační a provozní fázi projektu:
  + investiční dlouhodobý majetek, např. technické zhodnocení, dlouhodobý hmotný majetek (pozemek, stavba, movitá věc) nebo nehmotný majetek;
  + reinvestice;
  + předpokládaná pořizovací hodnota majetku;
  + výdaje na pořízení majetku;
  + životnost majetku a stanovení zůstatkové hodnoty;
  + převod, zápůjčka majetku ve vlastnictví příjemce třetím osobám, předpokládané termíny změn vlastnictví;
  + pronájem majetku třetím osobám, předpokládané termíny změn.

# Výstupy projektu

* Přehled výstupů projektu a jejich kvantifikace:
  + výstupy projektu (druh techniky, počet kusů, lokalizace výstupů – název stanice);

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Druh techniky** | **Počet kusů** | **Lokalizace výstupů – název stanice umístění techniky** |
|  |  |  |

* + průkazné doložení a termín splnění cílů projektu.
* Indikátory:
  + stanovení počáteční a cílové hodnoty indikátoru.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Výchozí hodnota** | **Cílová hodnota** | **Způsob výpočtu hodnot indikátoru** |
| 5 70 01 | Počet nové techniky a věcných prostředků složek IZS | 0 |  |  |
| 9 93 11 (CV11) | Nově pořízené sanitní vozy či další vozidla určená pro reakci na mimořádné události | 0 |  |  |

# Připravenost projektu k realizaci

* Technická připravenost:
  + připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních;
  + provozovatel projektu, pokud se liší od příjemce podpory, popis organizačních a finančních vztahů mezi příjemcem podpory a provozovatelem v době realizace a udržitelnosti.
* Finanční připravenost:
  + způsob financování realizace projektu, včetně popisu procesu zajištění předfinancování (u neukončených projektů) a spolufinancování projektu.

# Finanční analýza[[1]](#footnote-2)

Finanční analýza zahrnuje pouze údaje vztahující se přímo k projektu, případně zachycuje změny vyvolané projektem. Finanční analýza je sestavená do konce doby udržitelnosti s plánem údržby a reinvestic.

* Plán cash-flow v realizační fázi projektu v členění po kalendářních letech:
  + celkové výdaje projektu;
  + případné čisté jiné peněžní příjmy během realizace projektu.
* Plán cash-flow v době udržitelnosti projektu v členění po letech:
  + provozní výdaje (včetně výdajů na údržbu a reinvestice) a případné příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu, stanovené bez zohlednění inflace;
  + zdroje financování provozních výdajů.
* Vyhodnocení plánu cash-flow:
  + zdůvodnění případného negativního cash-flow v některém období, zdroj prostředků a způsob překlenutí.
* Finanční plán pro variantní řešení projektu (pokud je relevantní).

# Analýza a řízení rizik

Uvedená rizika jsou pouze příkladem, žadatel zvolí rizika podle podmínek svého projektu a může doplnit další.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat** | **Závažnost rizika**  **(1 – nejnižší, 5 – nejvyšší)** | **Pravděpodobnost výskytu / četnost výskytu rizika (1 – téměř vyloučená až 5 – téměř jistá)** | **Předcházení/eliminace rizika** |
| **Technická rizika** | | | |
| Dodatečné změny požadavků investora |  |  |  |
| Výběr nekvalitního dodavatele |  |  |  |
| Nedodržení termínu realizace |  |  |  |
| Živelné pohromy |  |  |  |
| Zvýšení cen vstupů |  |  |  |
| Nekvalitní projektový tým |  |  |  |
| **Finanční rizika** | | | |
| Neobdržení dotace |  |  |  |
| Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu |  |  |  |
| **Právní rizika** | | | |
| Nedodržení pokynů pro zadávání VZ |  |  |  |
| Nedodržení podmínek IROP |  |  |  |
| Nedodržení právních norem ČR, EU |  |  |  |
| Nevyřešené vlastnické vztahy |  |  |  |
| **Provozní rizika** | | | |
| Nedostupná kvalitní pracovní síla v době udržitelnosti |  |  |  |
| Nenaplnění partnerských, dodavatelsko-odběratelských smluv |  |  |  |
| Nedodržení indikátorů |  |  |  |
| Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu |  |  |  |

# Vliv projektu na horizontální kritéria

Projekt nesmí mít negativní vliv na následující horizontální principy:

* podpora rovných příležitostí a nediskriminace;
* podpora rovnosti mezi muži a ženami;
* podpora udržitelného rozvoje (životního prostředí).

Žadatel stručně popíše vliv projektu na výše uvedené horizontální principy v souladu s přílohou č. 24 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce (udržitelný rozvoj / životní prostředí neutrální; rovnost příležitostí a nediskriminace neutrální; rovnost mezi muži a ženami neutrální).

U projektů deklarujících pozitivní příspěvek k posilování uplatňování horizontálních principů, je nutný popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na horizontální principy, a způsob dosažení cílů a dopadů.

# Závěrečné Hodnocení udržitelnosti projektu

* + - * Zajištění administrativní kapacity - počet a kvalifikace lidí, kteří budou řídit projekt v udržitelnosti, vyčíslení nákladů na jejich osobní výdaje, dopravu, telefon, počítač, kancelář – odhad v řádu desetitisíců; a prohlášení, že příjemce zajistí jejich financování.
      * Zajištění financování – popis zajištění financování v udržitelnosti.

# Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu

Způsoby stanovení cen do rozpočtu projektu mimo stavební práce

1. V případě, že zadávací/výběrové řízení nebylo zahájeno (dále také „nezahájená zakázka“), žadatel stanoví cenu na základě předpokládané hodnoty zakázky.

V případě, že zadávací/výběrové řízení bylo zahájeno a nebylo ukončeno (dále také „zahájená zakázka“), žadatel stanoví cenu na základě předpokládané hodnoty zakázky.

1. V případě, že zadávací/výběrové řízení bylo ukončeno, tj. byla uzavřena smlouva na plnění zakázky (dále také „ukončená zakázka“), žadatel stanoví cenu na základě ukončené zakázky a uzavřené smlouvy na plnění zakázky.
2. Stanovení ceny přímých nákupů do 100 000 Kč bez DPH žadatel nepředkládá.
3. **Stanovení cen do rozpočtu projektu**

* Žadatel stanoví ceny za účelem zjištění předpokládané ceny způsobilých výdajů **na hlavní aktivity projektu** a souhrnně je popíše v této části Studie proveditelnosti.
* Stanovení cen plánovaných hlavních aktivit projektu musí být rozděleno do samostatných celků, které odpovídají předmětům plnění všech zakázek, resp. jejich částí, pokud příjemce plánuje zakázku rozdělit na části.
* Stáří zdrojových dat pro doložení ceny je stanoveno na 6 měsíců před datem podání žádosti o podporu. U ceníků, dostupných na internetu, se má za to, že jde o podklady aktuální, tj. splňují podmínku 6 měsíců platnosti. V případě využití dat starších 6 měsíců je žadatel povinen zdůvodnit, že:
  + uváděná cenová úroveň je stále aktuální;
  + nebo uvede mechanismus, jakým byla ze starších dat dovozena cena - je vhodné odvodit cenu od situace na trhu a rozložení hodnot získaných nabídek, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.). Žadatel může při stanovení ceny zohlednit vývoj cenové hladiny daného předmětu plnění, např. změny směnného kurzu cizích měn, inflace.
* Předpokládané ceny **hlavních aktivit projektu** může žadatel stanovit:
  + na základě údajů a informací získaných průzkumem trhu s požadovaným plněním, při průzkumu trhu musí být osloveni minimálně 3 dodavatelé nebo výrobci, kteří se poptávaným plněním zabývají či ho nabízí, pokud je počet dodavatelů na trhu menší než 3, stačí oslovit menší počet dodavatelů;
  + na základě údajů a informací získaných z ceníků stejného či obdobného plnění, volně dostupných na internetu, jako zdroj postačí jeden ceník, pokud je to možné, je vhodné vycházet z několika ceníků;
  + na základě údajů a informací o realizovaných zakázkách se stejným či obdobným předmětem plnění – může se jednat o zakázky žadatele, popř. jiné osoby, za předpokladu, že
    - žadatel uvede identifikaci zakázky, data uzavření smlouvy, předmětu plnění, smluvní cenu a identifikaci dodavatele;
  + na základě údajů a informací získaných jiným vhodným způsobem, za předpokladu, že
    - žadatel popíše mechanismus stanovení ceny, je vhodné odvodit cenu od situace na trhu, musí být zajištěno dodržení podmínek 3E, pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl (vyšší kvalita, delší záruční doba apod.);
  + doložením expertního posudku.
* Žadatel nedokládá podklady, ze kterých vycházel při stanovení cen do rozpočtu projektu (např. písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatelů nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky). Musí je mít k dispozici a na výzvu doložit.
* V případě, že žadatel do rozpočtu projektu zahrne jinou částku, než která vyplynula z jednoho z uvedených postupů (např. započtení inflace/vývoje trhu/ změny směnného kurzu cizích měn pro zakázky realizované za několik let nad cenu zjištěnou z aktuálního ceníku), postup úpravy ceny zdůvodní v popisu stanovení ceny.
* Stanovení ceny pro každý výdaj nad 100 000 Kč bez DPH uvede žadatel v tabulce. Tabulku zpracovává pro každý výdaj položkového rozpočtu zvlášť.

Stanovení cen do rozpočtu projektu:



1) název dodavatele, adresa ceníku, jméno experta, …

2) průzkum trhu, zakázky se stejným či obdobným plněním, jiný způsob

3) pokud je relevantní

Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu projektu (pokud je relevantní).

1. **Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky**

* Pokud žadatel nevyužije pro konkrétní položku výše uvedený postup bodu 1. pro stanovení cen do rozpočtu projektu, popřípadě jedná-li se o zahájenou zakázku, předloží namísto něj níže uvedenou tabulku zachycující způsob a výsledek stanovení předpokládané hodnoty příslušné zakázky. Způsob stanovení předpokládané hodnoty zakázky musí odpovídat předpisům ( zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 dle druhu zakázky) a obsahovat konkrétní údaje, ze kterých zadavatel vycházel při stanovení předpokládané hodnoty zakázky. Například pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, uvede se název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud se jedná o průzkum trhu, uvede se identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění.
* Tím nejsou dotčeny povinnosti předkládat dokumentaci k veřejným zakázkám dle kapitoly 5 Obecných pravidel.

Stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky



Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu (pokud je relevantní).

1. **Způsob stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky**

* Žadatel vyplní tabulku stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky a doloží uzavřenou smlouvu v souladu se Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce. Smlouvu nahraje na záložku Veřejné zakázky k odpovídající zakázce.
* Tím nejsou dotčeny povinnosti předkládat dokumentaci k zakázkám podle kapitoly 5 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce.
* Pokud žadatel vybral dodavatele na základě ekonomické výhodnosti nabídky, popíše způsob hodnocení nabídek a uvede kritéria výběru dodavatele.
* Pokud byla do ukončené zakázky podána jedna nabídka, žadatel uvede stanovení předpokládané hodnoty zakázky podle bodu 2.

Stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky

Komentář ke stanovení ceny do rozpočtu (pokud je relevantní).

# Externí efekty Socioekonomické analýzy

*Tato kapitola se vyplňuje jen pro projekty nad 100 mil. Kč celkových způsobilých výdajů. Žadatel uvede, jakým způsobem došel k hodnotám socioekonomických dopadů.*

Finanční a ekonomickou analýzu zpracovává žadatel v modulu CBA, který je součástí MS2014+. Výpočty ukazatelů CBA probíhají automaticky po zadání všech požadovaných vstupních dat.

V modulu CBA MS2014+ je pro SC 6.1 uvedeno 16 socio-ekonomických dopadů. Pro zpracování ekonomické analýzy v modulu CBA MS2014+ je možné využít dopady s identifikačními čísly 1601, 4301, 4305, 4306, 5301, 5302, 5602, 5603. Pro všechny dopady využité v modulu CBA je nezbytné, aby žadatel v této kapitole uvedl způsob jejich výpočtu, popsal a případně také zdůvodnil hodnoty, které do výpočtu vstupují.

V případě, že hodnota ukazatele ENPV vypočítaná v modulu CBA MS2014+ dosahuje záporných hodnot, je nutné slovně popsat a zdůvodnit ve Studii proveditelnosti další efekty, které projekt vytváří a nejsou kvantifikovaně vyjádřeny v modulu CBA. ŘO IROP nestanovuje konkrétní efekty, které by měl žadatel uvést, avšak musí jít o externality, které nejsou zahrnuty mezi dopady využitelnými v systému MS2014+.

Bližší specifikace dopadů dle identifikačních čísel:

5301 - počet zachráněných životů;

5302 - prodloužení doby života;

5602 - snížení času čekání na zásah;

5603 - eliminace škod na majetku.

5301: Počet zachráněných životů díky realizaci projektu (tj. předpokládaný počet osob, které budou díky realizaci projektu zachráněny/vyléčeny). Data uveďte za všechny relevantní roky hodnocení.

5302: Předpokládaný počet osob, u kterých lze předpokládat prodloužení doby života v souvislosti s realizací projektu. Počet osob doplňte průměrným odhadem prodloužení doby života v letech. Data uveďte za všechny relevantní roky hodnocení.

5602: Předpokládané snížení času čekání na zásah v souvislosti s realizací projektu. Data uveďte za všechny relevantní roky hodnocení.

5603: Předpokládaný objem majetku (v Kč), který bude díky realizaci projektu uchráněn (zachráněn před požárem, zničením, zcizením apod.). Data uveďte za všechny relevantní roky hodnocení.

1. Rozpočet projektu je součástí žádosti o podporu. Zde vyplněné údaje musí být v souladu s údaji v Rozpočtu projektu. [↑](#footnote-ref-2)