

# SYSTÉM HODNOCENÍ PROJEKTŮ A JEJICH DALŠÍ ADMINISTRACE

IROP 2021–2027

SC 5.1

86. výzva – Cestovní ruch (CLLD)

Online 11.8.2023



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **webové stránky:** [www.crr.cz](http://www.crr.cz)  
(aktuality, kontakty na centrálu a územní pracoviště IROP, kalendář akcí)
- **informace k výzvám IROP II:** <https://www.irop.mmr.cz/cs/>  
(přehled dle jednotlivých oblastí podpor IROP, harmonogram výzev, konzultační servis, kategorie regionů)
- **příručky pro práci v MS2021+:** <https://irop.mmr.cz/cs/ms-2021>  
(příručka postup pro podání žádosti o podporu je součástí příloh výzvy)
- **změny oproti IROP I:**  
<https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>  
Zveřejněny kontrolní listy pro jednotlivé výzvy:
  - ✓ **hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
- **kalendář akcí IROP 2021–2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
  - ✓ semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzvy, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

## Nová webová stránka:

- **První pomoc ISKP 21+:** <https://www.crr.cz/irop/irop-2021-2027/prvni-pomoc/>
  - ✓ instruktážní videa (ovládání portálu ISKP 21+, elektronický podpis)
  - ✓ administrátoři monitorovacího systému (telefon, mail)
  - ✓ vzdálená pomoc přes MS Teams (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, mailem)
  - ✓ Účty technické podpory (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, mailem)

**Návod na vyplnění ŽoPo v ISKP 21+ pro tuto výzvu bude uložen formou prezentace na stránkách semináře.**

- ✓ <https://irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/kalendar-akci/seminare-irop-21-27/86-vyzva-cestovni-ruch-clld-11082023>



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzev č. 86 Cestovní ruch CLLD:**  
Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:  
<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>
- **konzultační servis:**  
pro účely konzultací před podáním žádostí o podporu byl zřízen Konzultační servis Centra:  
<https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
- **konzultace MS2021+:**  
administrátoři monitorovacího systému (v každém kraji)



# PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **podání žádostí pouze přes MS2021+**  
**zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání** (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci)
- termín zahájení příjmu žádostí a zároveň zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2021+:
  - **86.výzva – 24.8.2023 od 14:00**
- jedná se o **průběžné výzvy, bez věcného hodnocení**



# HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

## NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- 1.1. Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu
- 1.2. Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti vyplněné zjevně nedostatečně
- 1.3. Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce
- 1.4. Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná
- 1.5. Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory (*Pro projekty směřující do neekonomické činnosti, nebo pro případy, kdy ekonomická činnost nepřesáhne 20% celkové roční kapacity podpořené infrastruktury. V případech projektů v režimu nařízení de minimis dle nařízení č. 1407/2013 je kritérium nerelevantní*)





# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **2.12. Žádost je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
  - *řádné vyplnění záložek v IS KP21+ (viz Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+ ... tato příručka je v připojených souborech k výzvě)*
  - *soulad informací napříč předkládanou dokumentací a IS KP21+*
  - *formálně správně nastavený finanční plán, vyplněný účet, rozpočet, navázání zakázky na projekt, vyplnění specifických datových položek*
- **2.13. Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele a zástupcem MAS**
  - *statutární zástupce nebo pověření na základě plné moci*
  - *statutární zástupce MAS nebo pověřený zástupce*



# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **2.14. Jsou doloženy všechny povinné přílohy** uvedené v kapitole 5 SPPŽP *(u NR příloh vždy doložit zdůvodnění!)*
  - ✓ Příloha č.1 - **Plná moc**
  - ✓ Příloha č.2 – **Zadávací a výběrová řízení** – *popsáno v OPPŽP kap 5.2*
  - ✓ Příloha č.3 – **Doklady k právní subjektivě žadatele**
    - *pouze pro nestátní neziskové organizace*
  - ✓ Příloha č.4 – **Podklady pro hodnocení**
    - *osnova viz příloha č. 2 SPPŽP; při řádném vyplnění se minimalizuje nutnost vyzývat žadatele za účelem získání všech informací potřebných pro vyhodnocení kritérií přijatelnosti*



# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č.5 - **Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu**
  - *výpis z KN (jen uvést, ne fyzicky)*
  - *souhlas vlastníka pozemku s realizací projektu (v případě, že nepodléhá stavebnímu řízení, nebo nedochází k technickému zhodnocení)*
  
- ✓ Příloha č.6 – **Doklad prokazující umístění stavby**
  - *pokud je pro projekt relevantní dokládá žadatel povolení umístění stavby nejpozději k datu registrace žádosti o podporu – jedná se primárně o pravomocné územní rozhodnutí, územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní rozhodnutí.*
  
- ✓ Příloha č.7 – **Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru**
  - *minimálně podaný návrh nebo žádost o některý z povolovacích dokumentů uvedených ve staveb. zákoně s vyhotovením nejpozději k datu registrace žádosti o podporu (pravomocný dokument stvrzující toto povolení pak před vydáním právního aktu) – tato podmínka se týká i společného územního a stavebního řízení*



# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č.8 – **Znalecký posudek**
  - *pokud je předmětem nákup stavby, nákup pozemku, pořízení použitého majetku či dalších předmětů (nesmí být starší 6 měsíců před nákupem)*
  
- ✓ Příloha č.9 – **Projektová dokumentace stavby**
  - *relevantní dokumentace dle dokládaného dokumentu dle stavebního zákona*
  - *pokud stavební úpravy nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru dle staveb. zákona, pak žadatel doloží např. půdorysy s dalšími dostupnými výkresy týkajícími se plánovaných stavebních prací, technickou zprávu apod., zároveň podrobně popíše plánovaný záměr v Podkladech pro hodnocení*
  
- ✓ Příloha č.10 – **Rozpočet stavebních prací**
  - *Položkový rozpočet ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby, nebo zjednodušený rozpočet, který je zpracován za pomoci agregovaných položek*



# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č.11 – Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrol limitů – příloha č.4 SPPŽP
- ✓ Příloha č.12 – Smlouva o zřízení bankovního účtu
  - *nejpozději k žádosti o platbu*
- ✓ Příloha č.13 – Výpis z Evidence skutečných majitelů-zahraniční PO
- ✓ Příloha č.14 – Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
  - *relevantní pouze pro projekty, které mají povinnost dokládat PENB ke stavebnímu řízení dle zákona, nebo pro projekty, které si nechaly PENB zpracovat nad rámec zákona a jsou schopny úspory exaktně vykázat*
- ✓ Příloha č.15– Vyjádření orgánu ochrany přírody
  - *Doložení v případě projektů realizovaných v ZCHÚ příloha č.8 SPPŽP (nerelevantní pro oblasti mimo ZCHÚ, Správu NP, Správu CHKO)*



# KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č.16 – Souhlas příslušného Povodí (příp. dalších vodohospodářských orgánů) s realizací projektu
  - *relevantní pouze pro projekty vodní a vodácké infrastruktury*
- ✓ Příloha č.17 – Čestné prohlášení žadatele v režimu de minimis
  - *v případě, že žadatel čerpá podporu v režimu de minimis dokládá ČP viz příloha č.5 SPPŽP*
- ✓ Příloha č.18 – Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD–vzor viz příloha č.6 SPPŽP
  - *platné a kladné vyjádření k datu registrace ŽoPo*
- ✓ Příloha č.19 – Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu - viz příloha č. 7 SPPŽP
  - *pokud je předmětem projektu pouze vybavení příloha je nerelevantní (zdůvodnění)*



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.1. Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své kladné vyjádření MAS**
- *žádost o podporu musí souhlasit s projektovým záměrem, a to v osobě žadatele, popisu projektu, termínech zahájení a ukončení projektu*
- *výše příspěvku EU v žádosti o podporu nesmí být vyšší než je uvedeno ve vyjádření MAS*
- *cílové hodnoty indikátorů musí být shodné nebo příznivější*
- *správně vyplněná kategorie regionu na záložce Specifické cíle*
- *shodné číslo strategie v ISKP21+ a ve vyjádření MAS*



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.2. Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**

## Účel:

- *zvýšení informovanosti a komfortu účastníků cestovního ruchu*
- *zlepšení dostupnosti a zpřístupnění atraktivit cestovního ruchu*

**Cíl:** *Cílem projektu je rozvoj veřejné infrastruktury cestovního ruchu sloužící návštěvníkům a rezidentům s důrazem na rekreační a volnočasové využití*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.3. Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**
- **Zahájení a ukončení** realizace projektu - *zahájení není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1.1.2021 jsou nezpůsobilé, ukončení projektu nejpozději do 30.6.2029*
- **Dopad na cílové skupiny**  
*účastníci cestovního ruchu, obyvatelé, odborná veřejnost, uprchlíci, migranti, národnostní skupiny (zejména Romové), osoby se zdravotním postižením*
- **Místo realizace**  
*místo realizace na území definované výzvou a v území vymezeném ve schválené strategii CLLD*
- **Procenta spolufinancování**  
*dle typu žadatele*



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.4. Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny:**
  - min. výše CZV 230 000,- Kč*
  - max. výše není stanovena*
- **2.5. Projekt respektuje limity způsobilých výdajů**
  - přímé výdaje na nákup pozemku 10% CZV (brownfield max. 15% CZV)*
- **2.6. Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné**
  - zajištění provozní, finanční a administrativní udržitelnosti*
- **2.7. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná**
  - odůvodnění potřebnosti investice*



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.8. Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**

## **Indikátor výstupu:**

*910 201 - Nová či modernizovaná turistická infocentra*

*910 301 - Vybudovaná nebo vybavená doprovodná infrastruktura pro turismus*

*910 401 - Délka vybudované či rekonstruované sítě značení turistických tras*

*305 002 - Počet pořízených informačních systémů*

*740 010 - Parkovací místa pro vozidla*

*764 010 - Parkovací místa pro jízdní kola*

*910 601 - Vybudovaná nebo vybavená doprovodná infrastruktura pro vodní a vodáckou turistiku*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.8. Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**

## Indikátory výsledku:

*910 052 – Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu (**povinný indikátor pro všechny aktivity**):*

*323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů*

### Upozornění:

- *V rámci indikátoru 305 002 - Počet pořízených informačních systémů se vykazují pouze komplexní informační systém, které mají nějakou další provazbu například na návštěvnícký provoz (SMART systém)*
- *V rámci indikátoru 910 301 Vybudovaná nebo vybavená doprovodná infrastruktura pro turismus se vykazují odpočívadla, sociální zařízení a fyzické prvky navigačních/orientačních systémů. Jedná se o soubor značení, který tvoří tematický a/nebo místně oddělitelný celek.*



# OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **2.9. Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmu dle §4c zákona č.159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů**  
*kontrolují se údaje náhledem do Evidence skutečných majitelů*
- **2.10. Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci**  
*výzvy umožňují neutrální nebo pozitivní vliv*
- **2.11. Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje**  
*relevantní zdůvodnění, že výstupy projektu nemají negativní vliv na definované kategorie „DNSH“ Vlivy projektu na klima a vlivy klimatu na výstupy projektu; Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů; Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace; opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny; Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů) – implementace zásady „významně nepoškozovat“ dostupná např. na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty> (ZS ŘO IROP č.7 červenec 2023)*



# SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **3.1.V projektu je uvedena vazba na Strategii rozvoje cestovního ruchu ČR 2021-2030**
  - *vazba na prioritní okruh 2 Strategie rozvoje CR*
- **3.2. Výstupy projektu návštěvnické infrastruktury ve zvláště chráněných územích jsou pouze doplňkově zaměřeny na interpretaci daného území s přírodními fenomény nebo na předmět ochrany daných území:**
  - *u projektů realizovaných v ZCHÚ jsou popsány výstupy projektu, ze kterých je zřejmá pouze doplňkovost interpretace území (ostatní projekty nerelevantní)*
- **3.3. Parkoviště u destinace cestovního ruchu je navázáno na existující nebo novou značenou turistickou trasu nebo existující naučnou stezku**
  - *popis v Podkladech pro hodnocení včetně popisu nedostatečné/ nevyhovující stávající kapacity parkovišť*



# SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **3.4. Projekt přispěje k rozprostření/usměrnění návštěvnosti, snížení negativních dopadů cestovního ruchu na daném území nebo k řešení sezónnosti cestovního ruchu**
  - *zdůvodnění přispění projektu k rozprostření/usměrnění návštěvnosti a snížení negativních dopadů CR v území*
- **3.5. Vytvořená doprovodná infrastruktura je v bezprostřední blízkosti tras a atraktivit cestovního ruchu**
  - *vytvořená doprovodná infrastruktura (odpočívadla, soc. zařízení a parkoviště) je do 1 000 m po přístupové komunikaci, v případě souboru více odpočívadel musí podmínku splnit alespoň jedno odpočívadlo*



# SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **3.6. Projekt zajišťuje v rámci terénních dispozic a dalších podmínek přístupnost návštěvnické infrastruktury pro co nejširší skupiny obyvatel**
  - *popis v Podkladech pro hodnocení, jak je zajištěno řešení přístupnosti/dostupnosti návštěvnické infrastruktury*
- **3.7. V případě vybudování / vyznačení nových značených turistických tras a přetrasování značených turistických tras spolupracuje žadatel s Klubem českých turistů**
  - *popis v Podkladech pro hodnocení spolupráce s KČT*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
  - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
  - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
  - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
  - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení



# EX ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
  - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
  - ✓ podvodu
  - ✓ dvojího financování
  - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
  - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
  - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
  - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
  - ✓ nedovolené veřejné podpory
  - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
  - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



# EX ANTE KONTROLA

- **provádí se na základě výsledků ex ante analýzy rizik**  
Zahrnuje oblasti, které ex ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **forma:**
  - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
  - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **upozornění!**  
*Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.*

**Více viz Obecná pravidla, kap. 3.6 Ex ante kontrola**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- Pokud projekt úspěšně projde hodnocením, ale v systému MS2021+ dosud nebyly doloženy všechny dokumenty nezbytné pro vydání PA/Rozhodnutí, je projekt **doporučen s výhradou**.
- Dokumenty, které je žadatel povinen předložit nejpozději k datu vydání PA/Rozhodnutí (viz informace ve Specifických pravidlech) a nebyly doloženy s podáním žádosti o podporu, předkládá žadatel jako přílohu žádosti o změnu **nejpozději do roka od data registrace** žádosti o podporu.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Podmínky upravují minimálně tyto oblasti: informace o příjemci dotace, informace o projektu (účel projektu, výše dotace, výstupy a výsledky projektu), povinnosti a práva příjemce, finanční opravy za neplnění povinností.





# Děkuji Vám za pozornost.

**Ing. Blanka Hronovská**

územní odbor IROP pro

Královéhradecký kraj

oddělení realizace

**E-mail: [blanka.hronovska@crr.cz](mailto:blanka.hronovska@crr.cz)**

**Telefon: 704 871 165**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR