



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Statutární město Ostrava
jako nositel Strategie integrované
územní investice ostravské aglomerace

vyhlašuje

44. výzvu k předkládání projektových záměrů

(opatření 1.1.1 ITI ostravské aglomerace)

ZÁJMOVÉ, NEFORMÁLNÍ

A CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ III

***VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 66 ŘÍDICÍHO ORGÁNU INTEGROVANÉHO REGIONÁLNÍHO
OPERAČNÍHO PROGRAMU (IROP)***

INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ – INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI



Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	2.4 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Číslo výzvy ŘO IROP	66
Číslo výzvy nositele ITI	44
Opatření integrované strategie	1.1.1 Vytvoření podmínek pro kvalitní přípravu na zaměstnání v technických, řemeslných a přírodovědných oborech a rozvoj klíčových přenositelných kompetencí pro uplatnění na trhu práce
Podopatření integrované strategie	Nerelevantní
Druh výzvy	Kolová
Název poradní skupiny Řídicího výboru ITI	Vzdělanější a zaměstnanější region



Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	30. 9. 2020; 14:00 h
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do poradní skupiny	29. 10. 2020; 00:00 h
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do poradní skupiny	7. 12. 2020; 23:59 h
Datum a čas jednání poradní skupiny Řídícího výboru ITI	Jednání poradní skupiny proběhne zpravidla do měsíce od termínu uvedeného v poli „Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do poradní skupiny“. Přesný termín bude uveden v pozvánce, kterou předkladatelé obdrží 7 pracovních dnů před jednáním poradní skupiny.
Datum zahájení realizace projektu	Nejdříve od 1. 1. 2014. Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	Nejpozději 30. 6. 2023 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+.



Podpora			
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský fond pro regionální rozvoj – 80 000 000 Kč Státní rozpočet (maximálně) – 14 117 647,06 Kč		
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	Organizace	Evropský fond pro regionální rozvoj (v %)	Státní rozpočet (v %)
	Organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace	85	15
	Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které jsou zapsány ve školském rejstříku	85	5
	Kraje, obce, jejich organizační složky, jimi zřizované příspěvkové organizace	85	5
	Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost, jejichž hlavním účelem činnosti není vytváření zisku a současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží, v oblasti školství, nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty	85	10
	Ostatní subjekty neobsažené v uvedených kategoriích (jedná se zejména o podnikatelské subjekty)	85	0
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Min. výše celkových způsobilých výdajů: 1 000 000 Kč. Max. výše celkových způsobilých výdajů: 25 000 000 Kč.		
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu č. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.		



Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Stavební úpravy a pořízení vybavení odborných učeben za účelem zvýšení kvality vzdělávání ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce v klíčových kompetencích (přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi).
Území realizace	Území aglomerace vymezené ve schválené Strategii ITI ostravské aglomerace. Vymezení území pro ostravskou aglomeraci je uvedeno na stránkách www.itiostravsko.cz .
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none">• kraje• organizace zřizované nebo zakládané kraji• obce• organizace zřizované nebo zakládané obcemi• nestátní neziskové organizace• církve• církevní organizace• organizační složky státu• příspěvkové organizace organizačních složek státu• další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit• školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none">• žáci• osoby se speciálními vzdělávacími potřebami• osoby sociálně vyloučené• osoby ohrožené sociálním vyloučením• pedagogičtí pracovníci• pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb• pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže• dospělí v dalším vzdělávání



Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none">• Přístavby, nástavby a stavební práce spojené s vybudováním infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání,• rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury,• pořízení vybavení budov a učeben,• pořízení kompenzačních pomůcek. <p>Podpora může být poskytnuta pouze ve vazbě na klíčové kompetence (přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi).</p> <p>Podpora aktivit celoživotního vzdělávání může být poskytnuta pouze doplňkově (max. 30 % z celkových aktivit) k aktivitám zájmového a neformálního vzdělávání.</p> <p>Učebny, výukové prostory, kabinety a další školní pracoviště podpořené z IROP musí být vždy bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je zajištění bezbariérové toalety a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do učebny (prostor) podpořené z IROP.</p> <p>V rámci této výzvy Nositele ITI ostravské aglomerace není možné nakupovat pozemky ani stavby.</p> <p>Projektové záměry musí být v souladu s Krajským akčním plánem vzdělávání nebo Místním akčním plánem vzdělávání.</p>
Indikátory	Indikátor výstupu: 5 00 00 – Počet podpořených vzdělávacích zařízení 5 00 01 – Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení



Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ul style="list-style-type: none">• Identifikace projektového záměru (včetně zařazení do úrovně opatření ITI a identifikace výzvy)• Identifikace předkladatele projektového záměru• Popis projektového záměru (včetně partnerství a dopadu projektu na území aglomerace)• Časový harmonogram projektového záměru• Rozpočet projektové záměru• Finanční plán v jednotlivých letech• Indikátory• Udržitelnost projektového záměru• Synergie a integrovanost (navazující nebo související projekty)• Přílohy
Povinné přílohy projektového záměru	<ol style="list-style-type: none">1. Tabulka s výčtem aktivit (kroužků/kurzů, zájmových aktivit, aktivit nad rámec hodinového fondu kroužků).2. Dokumenty související s územním anebo stavebním řízením (viz Speciální obsahová nápověda).
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Formulář projektového záměru (dále jen „PZ“) vyplní předkladatel elektronicky v „Monitorovacím systému ITI ostravské aglomerace“, který je přístupný na webových stránkách ITI ostravské aglomerace (www.itiostravsko.cz).</p> <p>V případě nefunkčnosti „Monitorovacího systému ITI ostravské aglomerace“ je o způsobu alternativního zpracování a předložení PZ předkladatel informován na stránkách www.itiostravsko.cz.</p>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	<p>Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 66 ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019), Specifickými pravidly (verze 1.5, platnost od 17. 9. 2020).</p> <p>V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel.</p>



	<p>Výdaje pro klíčovou kompetenci „komunikace v cizích jazycích“ patří do nezpůsobilých výdajů.</p> <p>Výdaje na bezbariérovost patří do nezpůsobilých výdajů.</p> <p>Výdaje na nákup pozemků a staveb patří do nezpůsobilých výdajů.</p> <p>V rámci této výzvy nebudou podporovány stavební úpravy odborných učeben a pořízení vybavení: kuchyněk, šicích, keramických a výtvarných dílen a kroužků zaměřujících se na chovatelství a pěstitelství.</p>
Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 30. 6. 2023

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>V kolových výzvách nemůže nositel provádět změny uvedené v kapitole 2.2 Obecných pravidel, verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019, pokud to není vynuceno právními předpisy nebo změnou metodického prostředí http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-66-Infrastruktura-pro-vzdelavani-integrova</p> <p>Změny ve výzvě se nevztahují na žádosti o podporu, které již žadatelé podali.</p> <p>O změně pravidel výzvy informuje prostřednictvím webových stránek ITI ostravské aglomerace www.itiostravsko.cz, na úřední desce Magistrátu města Ostravy a na webových stránkách IROP http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/.</p>
Příjmy projektu	<p>Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení i příjmy mimo čl. 61 Obecného nařízení (tzv. jiné peněžní příjmy).</p>
Způsob hodnocení	<p>Posouzení PZ proběhne na nejbližším zasedání Řídícího výboru ITI (dále jen „ŘV“) po ukončení příjmu PZ.</p> <p>Postup hodnocení:</p> <ol style="list-style-type: none">1. posouzení relevance pro danou výzvu manažerem ITI,2. projednání PZ na Poradní skupině ITI (dále jen „PS“),



3. projednání PZ na ŘV ITI.

1. Posouzení relevance PZ pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost PZ pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou PS ITI, tj. zda je PZ v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli PZ, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání PS ITI. Předkladateli PZ, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání PS ITI.
2. Projednání PZ v PS ITI: předkladatelé PZ na jednání PS představí své PZ přihlášené do výzvy nositele. PS ITI usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS ITI se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.
3. Projednání PZ na ŘV ITI a posouzení souladu nebo nesouladu PZ s integrovanou strategií: Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu PZ se Strategií ITI a následném vydání Vyjádření o souladu nebo nesouladu PZ se Strategií ITI. Vyjádření o souladu PZ se Strategií ITI je jednou z povinných příloh pro předložení žádosti o podporu do výzvy ZS ITI. ŘV ITI bude posuzovat soulad PZ se strategií podle kritérií uvedených v oddíle Kritéria pro posouzení PZ na ŘV ITI.

V případě, že alokace úspěšně vyhodnocených PZ přesáhne 120 % alokace výzvy, budou PZ seřazeny dle součtu hlavních aktivit (počet opakování ve školním roce) a aktivit nad rámec hodinového fondu kroužku a jejich frekvence (počet opakování v kalendářním roce).



	<p>Přednost bude dána PZ, které vykážou vysokou míru synergie a integrovanosti (přímou vazbu) vůči jiným realizovaným projektům.</p> <p>V průběhu hodnocení může být předkladateli zaslán PZ k doplnění. Pokud předkladatel PZ doplní nebo upřesní o požadované informace a zfinalizuje PZ do příslušného počtu pracovních dnů od vrácení k doplnění, bude PZ dále posuzován v procesu hodnocení v jeho nové verzi (podrobnější popis jednotlivých kroků hodnocení je uveden v „Kuchařce pro předkladatele projektových záměrů“, která je k dispozici na stránkách www.itiostravsko.cz).</p> <p>Vyjádření o souladu PZ se Strategii ITI má platnost po dobu otevření výzvy ZS ITI č. 20 “Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání III”, datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+ je stanoven na 26. 2. 2021, 14:00 h. Aktuální informace o výzvě ZS ITI č. 20 jsou na – https://itiostravsko.cz/vyzvy-zs-iti/aktualni-vyzvy/.</p> <p>Statuty a jednací řády PS ITI a ŘV ITI jsou součástí Strategie ITI ostravské aglomerace, která je k dispozici na webových stránkách: www.itiostravsko.cz.</p>
<p>Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Projektový záměr má jednoznačně určeného předkladatele.2. Projektový záměr je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření).3. Projektový záměr je v souladu s výzvou nositele ITI.4. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.5. V případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu a spolupráce s předkladatelem.6. Předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s Nositelem ITI ostravské aglomerace.7. Projektový záměr má pozitivní dopad (přínosy) na vymezené území.8. Projektový záměr přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI ostravské aglomerace.9. Projektový záměr má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.



	<p>10. Projektový záměr je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.</p> <p>11. Výsledky projektového záměru jsou udržitelné.</p>
<p>Odkaz na výzvu ZS ITI</p>	<p>Výzva č. 20 ZS ITI Zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání III bude po vyhlášení (říjen 2020) zveřejněna na: https://itiostravsko.cz/vyzvy-zs-iti/aktualni-vyzvy/</p> <p>Kritéria pro výběr projektů Zprostředkujícím subjektem ITI (dále jen „ZS ITI“).</p> <p>Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů včetně informace o napravitelnosti/nenapravitelnosti kritérií budou uvedeny v příloze č. 1 výzvy ZS ITI zde: https://itiostravsko.cz/vyzvy-zs-iti/aktualni-vyzvy/. Schválená hodnotící kritéria budou pro žadatele k dispozici v sekci Dokumenty/metodické příručky na odkazu http://itiostravsko.cz nejpozději ke dni vyhlášení výzvy ZS ITI.</p>
<p>Další specifika výzvy</p>	<p>Předkladatel doloží územní rozhodnutí s nabytím právní moci (nabytí právní moci nejpozději k datu podání PZ) nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pokud to povaha realizovaných aktivit požaduje.</p> <p>Předkladatel doloží žádost o stavební povolení nebo ohlášení (předložené na stavební úřad nejpozději k datu podání PZ), případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pokud to povaha realizovaných aktivit požaduje.</p> <p>V případě společného povolení nebo společného souhlasu předkladatel doloží společné rozhodnutí nebo společný souhlas. V případě veřejnoprávní smlouvy nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení předloží žadatel účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení.</p>



Žadatel požadované informace ke stavebním/u řízení popíše v poli „Stav připravenosti k datu předložení projektového záměru“ v monitorovacím systému ITI (viz speciální obsahová nápověda).

V rámci posouzení projektového záměru bude zohledněno:

V Kritériu pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI

č. 3 Projektový záměr je v souladu s výzvou

- soulad s klíčovou kompetencí (přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi),

č. 4 Potřebnost realizace projektu je odůvodněná

- důraz je kladen na konkrétní zdůvodnění realizace projektu (obecné zdůvodnění není relevantní),

č. 7 Projektový záměr má pozitivní dopad (přínosy) na vymezené území

- výstupy projektu budou využívány celoročně (hlavní aktivity žadatele – pravidelné kroužky/kurzy, zájmové aktivity apod.),
- výstupy projektu slouží i aktivitám nad rámec hodinového fondu kroužku/kurzu (příměstský tábor, workshopy pro děti a rodiče, další aktivity dle volby žadatele),
- výstupy projektu a jejich náplň (pravidelné kroužky/kurzy, zájmové aktivity apod.) jsou naplánovány pro minimálně dvě po sobě jdoucí období (školní rok, kurz apod.), kdy náplň druhého období rozšiřuje náplň období prvního (např. Chemik I, Chemik II), takto nastavený cyklus je potřeba dodržet po celou dobu udržitelnosti projektu.

č. 9 Synergie a integrovanost

- musí být prokázána vysoká míra synergie a integrovanosti k jiným realizovaným projektům.

Ve vztahu ke kritériu č. 3 žadatel uvede výčet klíčových kompetencí do pole „Popis aktivit projektového záměru“ (viz Speciální obsahová nápověda).



	<p>Ve vztahu ke kritériu č. 4 žadatel uvede relevantní informace do pole „Zdůvodnění realizace projektového záměru“ (viz Speciální obsahová nápověda).</p> <p>Ve vztahu ke kritériu č. 7 žadatel výše požadované informace popíše v poli „Popis dopadu (přínosů) projektového záměru na území ostravské aglomerace“ a v požadované příloze č. 1 PZ (viz Speciální obsahová nápověda).</p> <p>Ve vztahu ke kritériu č. 9 žadatel doplní v poli „Synergie a integrovanost“ relevantní související projekty (viz Speciální obsahová nápověda).</p>
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu	<p>Obecná pravidla verze 1.13, platnost od 15. 10. 2019, Specifická pravidla, vydání 1.5, platnost od 17. 9. 2020. http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-66-Infrastruktura-pro-vzdelavani-integrova</p>
Kontakty pro poskytování informací	<p>Nositel ITI Kontaktní osoby poskytují informace ke zpracování projektového záměru a jeho souladu s výzvou nositele ITI. Kontakt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mgr. Jiří Hudec, vedoucí oddělení strategie, 599 443 248, 604 212 270, jhudec@ostrava.cz;• Ing. Jana Krátká, manažer ITI, 599 443 175, 734 355 526, jkratka@ostrava.cz;• Ing. Dan Mocek, manažer ITI, 599 442 202, 601 103 416, dmocek@ostrava.cz;• Mgr. Jiří Svobodník, manažer ITI, 599 442 341, 601 103 418, jsvobodnik@ostrava.cz;• Mgr. Dagmar Vdolečková, manažer ITI, 599 443 142, 601 103 421, dvdoleckova@ostrava.cz. <p>Zprostředkující subjekt ITI (ZS ITI) Kontaktní osoby poskytují informace k žádosti o podporu z hlediska hodnotících kritérií ZS ITI a souladu s výzvou ZS ITI. Kontakty:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ing. Petra Sojková, vedoucí oddělení ZS ITI, 599 442 319, 605 292 257, psojkova@ostrava.cz;• Ing. Michaela Boháčová, specialista ZS ITI, 599 442 340, 727 950 807, mbohacova@ostrava.cz;



	<ul style="list-style-type: none">• Mgr. Ludmila Bačová, specialista ZS ITI, 599 442 340, 731 682 941, lbacova@ostrava.cz. <p>Aktuální informace jsou k dispozici na webových stránkách www.itiostravsko.cz.</p> <p><u>Centrum pro regionální rozvoj České republiky</u> Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace k závěrečnému ověření projektu a zejména k přípravě Rozhodnutí o poskytnutí dotace a k realizaci a udržitelnosti projektu. Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách https://www.crr.cz/kontakty/uzemni-pracoviste/.</p>
Seznam příloh	Příloha č. 1 Tabulka s výčtem aktivit (kroužků/kurzů, zájmových aktivit, aktivit nad rámec hodinového fondu kroužků).

Příloha 1 výzvy č. 44 Nositele ITI ostravské aglomerace

Tabulka s výčtem aktivit (kroužků/kurzů, zájmových aktivit, aktivit nad rámec hodinového fondu kroužků, partnerů)

Popis aktivit				
Poř.	Hlavní aktivity žadatele (pravidelné kroužky/kurzy)	Frekvence (např. 1x týdně po dobu školního roku, 10 hodin/kurz)	Délka jedné vyučovací hodiny v minutách	Hlavní aktivity jsou naplánovány minimálně na dvě po sobě jdoucí období ANO/NE

Popis aktivit			
Poř.	Aktivity nad rámec hodinového fondu kroužku (příměstské tábory, workshop apod.)	Frekvence (počet opakování za rok)	Délka za jednu aktivitu (dny, případně hodiny)