



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace

oznamuje změnu
64. výzvu k předkládání projektových záměrů

--- ZVYŠOVÁNÍ BEZPEČNOSTI V DOPRAVĚ II---

**(VAZBA NA VÝZVU Č. 50 ŘO IROP
UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI)**

Přehled změn k 11. 10. 2021		
Položka	Popis změny	Zdůvodnění změny
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Navýšení alokace výzvy z původních 11 195 487,51 Kč na 15 215 181,07 Kč. Navýšení národního spolufinancování z původních 658 558,09 Kč na 895 010,65 Kč.	Změna spočívá v přesunu volných finančních prostředků z ukončené výzvy Nositele ITI OA č. 63 (z opatření 3.1.2 do opatření 3.1.6). Jde o přesun prostředků z EFRR v rámci jednoho SC IROP (1.2). Změna umožní předložení většího počtu projektů a lepší naplňování cílů strategie. Souběžně s navýšením výzvy nositele ITI č. 64 je navýšena navazující výzva zprostředkujícího subjektu ITI OA č. 28.



Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy
Číslo výzvy ŘO IROP	50
Číslo výzvy nositele ITI	64
Opatření integrované strategie	3.1.6 Zvyšování bezpečnosti v dopravě
Podopatření integrované strategie	nerelevantní
Druh výzvy	průběžná
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina 4: MOBILITA

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	15. 06. 2021, 14:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	15. 06. 2021, 14:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	15. 09. 2021, 24:00 hod.
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	1. 7. 2021, 18. 8. 2021, 22. 9. 2021, vždy od 10 h. V případě, že nebude do příslušného data a času viz níže finalizován žádný projektový záměr, daná pracovní skupina se neuskuteční. Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA v návaznosti na



	datum konání pracovních skupin: <table border="1"><tr><td>Pracovní skupina</td><td>1. 7. 2021</td><td>18. 8. 2021</td><td>22. 9. 2021</td></tr><tr><td>Finalizace záměru do:</td><td>29. 6. 2021 14:00 h.</td><td>14. 8. 2021 24:00 h.</td><td>15. 9. 2021 24:00 h.</td></tr></table>	Pracovní skupina	1. 7. 2021	18. 8. 2021	22. 9. 2021	Finalizace záměru do:	29. 6. 2021 14:00 h.	14. 8. 2021 24:00 h.	15. 9. 2021 24:00 h.
Pracovní skupina	1. 7. 2021	18. 8. 2021	22. 9. 2021						
Finalizace záměru do:	29. 6. 2021 14:00 h.	14. 8. 2021 24:00 h.	15. 9. 2021 24:00 h.						
Datum zahájení realizace projektu	<p>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje.</p> <p>Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</p>								
Datum ukončení realizace projektu	<p>Do 30. 6. 2023</p> <p>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+.</p>								

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	<p>Evropský fond pro regionální rozvoj 15 215 181,07 Kč</p> <p>Státní rozpočet – maximálně 895 010,65 Kč</p>
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	<p>Evropský fond pro regionální rozvoj - 85 %</p> <p>Státní rozpočet:</p> <ul style="list-style-type: none">- kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované kraji, organizace zřizované obcemi, organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí – 5 %- organizace zakládané kraji, organizace zakládané obcemi, organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí – 0 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	<p>Minimální výši způsobilých výdajů na jeden projekt není stanovena</p> <p>Maximální výše způsobilých výdajů není stanovena</p>
Podmínky veřejné podpory	<p>Nezakládá veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie</p>

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	<p>Rekonstrukce, modernizace a výstavba komunikací pro pěší</p>



Území realizace	Území aglomerace vymezené v integrované strategii ITI pro Olomouckou aglomeraci. Území realizace viz Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace, str. 393, příloha č. 5: Seznam obcí aglomerace: http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu.
Oprávnění žadatelé	Kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované nebo zakládané kraji, organizace zřizované nebo zakládané obcemi, organizace zřizované nebo zakládané dobrovolnými svazky obcí.
Cílová skupina	Obyvatelé, dojíždějící za prací a službami, uživatelé veřejné dopravy

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none">- Rekonstrukce, modernizace a výstavba chodníků podél silnic I., II. a III. třídy a místních komunikací nebo chodníků a stezek odklánějících pěší dopravu od silnic I., II. a III. třídy a místních komunikací, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, včetně přechodů pro chodce a míst pro přecházení- Rekonstrukce, modernizace a výstavba bezbariérových komunikací pro pěší k zastávkám veřejné hromadné dopravy- Rekonstrukce, modernizace a výstavba podchodů nebo lávek pro chodce přes silnice I., II. a III. třídy, místní komunikace, železniční a tramvajovou dráhu, přizpůsobených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace a navazujících na bezbariérové komunikace pro pěší- Realizace prvků zvyšujících bezpečnost železniční, silniční, cyklistické a pěší dopravy (bezpečnostní opatření realizovaná na silnici, místní komunikaci nebo dráze, veřejné osvětlení, prvky inteligentních dopravních systémů)
Indikátory	7 50 01 – Počet realizací vedoucích ke zvýšení bezpečnosti v dopravě Žadatel je povinen uvést všechny relevantní indikátory vztahující se k projektu.



Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none">1. Název projektu2. Zařazení do strategie ITI OA3. Zařazení do operačního programu4. Popis projektu5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace8. Informace o předkladateli projektu9. Partner / partneři projektu10. Podkladové materiály pro projekt11. Harmonogram projektu12. Rozpočet projektu13. Zabezpečení realizace projektu, předfinancování, projektový tým14. Udržitelnost projektu15. Publicita projektu16. Konzultace s nositelem ITI17. Indikátory projektu18. Další informace19. Seznam příloh20. Kontaktní osoba21. Čestná prohlášení22. Statutární zástupce
Povinné přílohy projektového záměru	<p>Tyto dokumenty budou fyzicky doloženy společně s projektovým záměrem:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Plná moc2. Doklady o právní subjektivitě žadatele3. Stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášené stavby nebo účinná veřejnoprávní smlouva o provedení stavby (kopie).4. Výpisy z registru smluv na uzavřené smlouvy o dílo a kupní smlouvy na dodávky vztahující se k předkládanému projektovému záměru ve formátu pdf. Výpisy jsou uvedeny na webových stránkách registru smluv (https://smlouvy.gov.cz/, v sekci Soubory/Metadata záznamu).
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese: www.pz.olomoucka-aglomerace.eu Povinné přílohy projektového záměru budou vloženy elektronicky do webové aplikace ve formátu *.pdf.</p>



	<p>Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách: www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</p> <p>Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci.</p> <p>Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI OA a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI OA. Pro pořadí projektových záměrů předložených do příslušné pracovní skupiny bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do příslušné pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p> <p>Odstoupení od projektového záměru</p> <p>Od administrace projektového záměru lze odstoupit na základě písemného oznámení předkladatele. Vždy je nutné odstoupení zdůvodnit.</p> <p>Písemné oznámení lze nositeli ITI Olomoucké aglomerace předložit následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none">• fyzicky na sekretariát ITI Olomoucké aglomerace (odbor evropských projektů, Palackého 14, Olomouc) nebo• prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo• prostřednictvím datové schránky, včetně elektronického podpisu statutárního zástupce předkladatele. <p>Vzor oznámení je uveden na webových stránkách nositele ITI Olomoucké aglomerace www.olomoucka-aglomerace.eu v sekci Pro žadatele.</p>
--	--

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	<p>Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 50 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.14, platnost od 1. 3. 2021), Specifickými pravidly (verze 1.6, platnost od 1. 10. 2020). V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel.</p>



Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 30. 6. 2023.
--------------------	---------------------------

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Nositel má možnost provádět změny ve výzvě. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu http://www.olomoucka-aglomerace.eu/ a na úřední desce nositele.</p> <p>Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách https://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy</p> <p>Změny ve výzvě se nevztahují na žádosti o podporu, které již žadatelé podali.</p> <p>Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce (verze 1.14, platnost od 1. 3. 2021).</p>
Příjmy projektu	<p>Projekty nemohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení.</p> <p>Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 65 odst. 8 Obecného nařízení – jiné peněžní příjmy.</p>
Způsob hodnocení	<p>Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)</p> <p>Na základě výzvy Řídícího orgánu (ŘO) IROP zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhláší nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA podávají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídícího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ŘO. Kladné vyjádření ŘV ITI je její povinnou přílohou.</p> <p>Hodnocení prováděné nositelem:</p> <ul style="list-style-type: none">• posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI <p>Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektové záměry, které nebyly finalizovány do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA nebo byly předloženy jinou formou než přes webovou aplikaci nositele (e-mailem, osobně</p>



apod.) nebudou předmětem posouzení.

Manažer strategie posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle informaci o kladném vyhodnocení a pozvánku na jednání pracovní skupiny a zároveň pověří tematického koordinátora úkolem zpracovat předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále.

Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny. Manažer informuje pracovní skupinu i Řídicí výbor, kteří žadatelé byli vyhodnoceni kladně a kteří záporně.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem**

Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS. Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).

Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru.



Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem.

Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategii ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídicího výboru ohledně souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

- **Vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.



Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu zafinalizován předkladatelem do data a času finalizace uvedeného pro další plánovanou pracovní skupinu v rámci této výzvy, viz část Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI. Následně je projektový záměr znovu předložen na jednání PS a poté na nejbližší jednání ŘV ITI. Tento proces lze opakovat po dobu konání pracovních skupin plánovaných v rámci této výzvy.

V případě, že je projektový záměr poprvé projednáván až na poslední pracovní skupině plánované v rámci této průběžné výzvy a následně negativně hodnocen ŘV ITI, rozhodne ŘV ITI o odfinalizaci projektového záměru a stanoví nové datum konání PS. Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru bude předkladateli upřesněn podle data konání PS, o kterém rozhodne ŘV. PS zasedne nejpozději 60 kalendářních dnů od rozhodnutí ŘV ITI. Po projednání v PS je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. Pokud je i po dopracování jedno a více kritérií hodnoceno negativně, ŘV ITI již nemůže vrátit projektový záměr k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA.

V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI OA a ŘV ITI vydává předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. ŘV ITI vydá Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií do výše alokace výzvy, vč. posledního projektu, který alokaci výzvy převyšuje. Ostatním projektovým záměrům je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií.

Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu *.pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.

Platnost „Vyjádření Řídicího výboru o souladu/nesouladu projektu se Strategií“ bude po dobu platnosti výzvy ZS ITI OA. Vyjádření jsou v rámci jednoho řídicího výboru do webové aplikace nahrána všem žadatelům v jeden okamžik. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru se Strategií ITI OA přikládá žadatel k plné verzi žádosti na ZS jako povinnou přílohu.

Hodnocení projektů bude dále probíhat dle kritérií schválených Monitorovacím výborem IROP a to v těchto fázích:



	<p>Fáze prováděné ZS ITI:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kontrola přijatelnosti• Kontrola formálních náležitostí• Věcné hodnocení <p>Fáze prováděné Centrem pro regionální rozvoj České republiky:</p> <ul style="list-style-type: none">• Závěrečné ověření způsobilosti• Analýza rizik a ex-ante kontrola
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	Viz příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 64 k předkládání projektových záměrů (Bezpečnost v dopravě II)
Odkaz na výzvu ZS ITI	Výzva ZS bude vyhlášena 15. 6. 2021, od 14:00 hod. http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti Kritéria pro hodnocení žádosti o podporu Zprostředkujícím subjektem ITI jsou uvedeny v příloze č. 1 výzvy ZS ITI
Další specifika výzvy	<p>Upozorňujeme žadatele, že ve výzvě je požadováno ukončení zadávacích a výběrových řízení na aktivity vztahující se k předkládanému projektovému záměru. To žadatel dokládá výpisem z registru smluv, viz povinné přílohy a příloha č. 1 Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA této výzvy. Zároveň platí, že celkové výdaje uvedené v projektovém záměru projektu nepřevyšují součet hodnot zakázek z ukončených zadávacích a výběrových řízení souvisejících s realizací projektu.</p> <p>Upozorňujeme, že projekt musí v dalších fázích splňovat kritéria závěrečného ověření způsobilosti (provádí CRR, kritéria jsou uvedena v kap. 6.3 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce pro 50. výzvu IROP verze 1.6, platnost od 1. 10. 2020), viz: http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty</p>
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu IROP	http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-50-Udrzitelna-doprava-integrované-projekty Obecná pravidla (verze 1.14, platnost od 1. 3. 2021), Specifická pravidla (verze 1.6, platnost od 1. 10. 2020)
Kontakty pro poskytování informací	
<p>Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace: Odbor dotačních projektů, oddělení dotačních titulů a strategie ITI, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc Pracovníci oddělení dotačních titulů a strategie ITI poskytují informace ke zpracování projektových</p>	



záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace.

Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:

<http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty>

Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa
Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.	+420 733 610 534	petr.kladivo@olomouc.eu
Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	ales.martinec@olomouc.eu

Zprostředkující subjekt ITI:

Pracovníci zprostředkujícího subjektu ITI poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ZS ITI. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <http://www.olomouc.eu/magistrat/telefonni-seznam/telefonni-seznam-odboru/ZSITI>.

Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa
Ing. Božena Nerušilová	+420 731 662 572	bozena.nerusilova@olomouc.eu
Ing. Jana Římská	+420 731 662 574	jana.rimska@olomouc.eu

Centrum pro regionální rozvoj České republiky:

Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace k souladu žádosti s kritérii závěrečného ověření způsobilosti, dále k realizaci projektu a jeho udržitelnosti. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <https://www.crr.cz/kontakty/uzemni-pracoviste/>.

Seznam příloh výzvy

Příloha 1.:

Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA pro výzvu č. 64 k předkládání projektových záměrů (Bezpečnost v dopravě II)

Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 64 k předkládání projektových záměrů (Bezpečnost v dopravě II)

Kritéria přijatelnosti	Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní	Referenční dokument
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.	ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření.	Projektový záměr
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií ITI OA. NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií ITI OA.	Projektový záměr
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	ANO – projekt je realizován na území Olomoucké aglomerace a má pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace NE – projekt není realizován na území Olomoucké aglomerace a/nebo nemá pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace	Projektový záměr
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 30. 6. 2023 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 30. 6. 2023 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	ANO – projekt respektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. Celkové výdaje projektu nepřevyšují součet hodnot zakázek z ukončených zadávacích a výběrových řízení souvisejících s realizací projektu NE – projekt nerespektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. Celkové výdaje projektu převyšují součet hodnot zakázek z ukončených zadávacích a výběrových řízení souvisejících s realizací projektu	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru je jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu. NE – žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru není jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu, přesto, že projekt se zapojením dalších subjektů počítá.	Projektový záměr
Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA	ANO – předkladatel si zvolil všechny relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat. NE - předkladatel si nezvolil relevantní indikátory, které bude v případě realizace	Projektový záměr

	projektů naplňovat.	
Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI OA	ANO – projekt nepřevyšuje výši alokace výzvy a zároveň respektuje limity celkových způsobilých výdajů stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. NE – projekt převyšuje výši alokace výzvy a/nebo nerespektuje limity celkových způsobilých výdajů stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.	Projektový záměr
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.	ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že osobně konzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny. NE – předkladatel nebo jeho zástupce osobně nekonzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a nedostavil se na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr.	Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy;
Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelnosti se rozumí povinnosti dle čl. 71 Trvalost operací nařízení č. 1303/2013).	ANO – předkladatel má zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NE – předkladatel nemá zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NERELEVANTNÍ – projekt nenaplnuje povinnosti vyplývající z čl. 71 Trvalost nařízení č. 1303/2013	Projektový záměr
Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru	ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru. NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru	Projektový záměr
Byla ukončena zadávací a výběrová řízení na aktivity projektu a k projektovému záměru byly doloženy výpisy z registru smluv k uzavřeným smlouvám o dílo, resp. kupním smlouvám.	Ano – byla ukončena zadávací a výběrová řízení na aktivity vztahující se k předkládanému projektovému záměru, což žadatel doložil výpisy z registru smluv. Ne - nebyla ukončena zadávací a výběrová řízení na aktivity vztahující se k předkládanému projektovému záměru a/nebo žadatel nedoložil výpisy z registru smluv.	Povinná příloha projektového záměru - výpisy z registru smluv na uzavřené smlouvy o dílo na stavební práce a kupní smlouvy na dodávky, vygenerované ve formátu pdf ze zdroje: https://smlouvy.gov.cz/ (sekce Soubory/ Metadata záznamu).
S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí: - minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci stejného opatření ITI - a/nebo minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. Silné vazby opatření 3.1.6 jsou opatření 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3,	ANO - s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden realizovaný projekt a/nebo projektový záměr s vydaným kladným <i>vyjádřením ŘV ITI OA</i> v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole <i>Vazba na další projekty v rámci ITI OA</i> , a to min. v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i>	Projektový záměr

<p>1.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.7 a 3.3.1.</p> <p>Společně projekty přispějí k plnění strategických cílů strategie ITI OA. Projekty mohou být financovány ze zdrojů EU, národních, veřejných nebo soukromých zdrojů.</p>	<p>NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí žádný realizovaný projekt a/nebo žádný projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole Vazba na další projekty neuvedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i></p>	
---	--	--