

# SYSTÉM HODNOCENÍ PROJEKTŮ A JEJICH DALŠÍ ADMINISTRACE

**IROP 2021–2027**

**SC 4.1**

**94. výzva – Další vzdělávání (ITI)**

**Online, 10. 7. 2023**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **webové stránky:**  
<https://www.crr.cz/>
- **informace k vyhlášeným výzvám IROP II:**  
<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>
- **informace k výzvě č. 94 Další vzdělávání (ITI)**  
<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/94vyzvairop>
- **uživatelská příručka:** <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/94vyzvairop> (postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+)



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>
  - hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
- **veřejné zakázky pohledem CRR (dobrá praxe):**  
<https://www.crr.cz/irop/verejne-zakazky-v-projektech-irop-pohledem-centra/>
- **energetické úspory (CRR):**  
<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/energeticke-uspory/>
- **kalendář akcí IROP 2021–2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
  - semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzev, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

## Nová webová stránka:

- **První pomoc ISKP 21+:** <https://www.crr.cz/irop/irop-2021-2027/prvni-pomoc/>
  - ✓ instruktážní videa (ovládání portálu ISKP 21+, elektronický podpis)
  - ✓ administrátoři monitorovacího systému (telefon, e-mail)
  - ✓ vzdálená pomoc přes MS Teams (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, e-mailem)
  - ✓ účty technické podpory (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, e-mailem)

**Návod na vyplnění žádosti o podporu v ISKP 21+ pro tuto výzvu bude uložen formou prezentace na stránkách semináře (kalendář akcí).**

<https://irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/kalendar-akci/seminare-irop-21-27/94-vyzva-dalsi-vzdelavani-iti-10072023>



# CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

## KONZULTACE SC 4.1 VZDĚLÁVÁNÍ

- **konzultační servis**
  - ✓ pro účely konzultací před podáním žádosti o podporu byl zřízen Konzultační servis: <https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
  - ✓ po podání žádosti o podporu je kontaktní osobou přiřazený manažer projektu (→ depeše)
- **konzultace k MS2021+**
  - ✓ administrátoři monitorovacího systému
    - ✓ specializovaní pracovníci Centra
    - ✓ lze kontaktovat v každém kraji ČR; zastupitelnost
    - ✓ e-mail, telefon
    - ✓ <https://www.crr.cz/kontakty/kontakty-sekce-irop/>



# HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



# HODNOCENÍ PROJEKTŮ

- ✓ kritéria pro hodnocení projektů:
  - ✓ dělí se na nenapravitelná (=nelze zhojit) a napravitelná (dvě výzvy k doplnění)
  - ✓ specifická kritéria jsou příznačná pro konkrétní výzvu a její zacílení
  - ✓ obecná kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí jsou průřezová napříč programem (+/- drobné odlišnosti mezi jednotlivými aktivitami, specifickými cíli)
- ✓ délka hodnotícího procesu (stanovují Obecná pravidla pro žadatele a příjemce):
  - ✓ od podání žádosti o podporu po výběr projektu (110 PD kumulativně, lhůty se staví), k prodloužení lhůty může dojít v případě žádostí mimo alokaci výzvy



# SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

*DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ (ITI)*





### 3.1 PROJEKT JE V SOULADU SE STRATEGIÍ VZDĚLÁVACÍ POLITIKY ČR DO ROKU 2030+

- Strategie 2030+ je dostupná na webu MŠMT, [https://www.msmt.cz/uploads/Brozura\\_S2030\\_online\\_CZ.pdf](https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf)
  - ✓ je členěna do dvou strategických cílů (SC) a pěti strategických linií (SL)
  - ✓ žadatel popíše vazbu dle zaměření předkládaného projektu, např.:
    - *SL 1 Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání*
      - 1.1 *Proměna obsahu, metod, forem vzdělávání*
      - 1.2 *Inovace ve vzdělávání*
      - **1.4 Digitální vzdělávání**
      - 1.5 *Občanské vzdělávání*
      - 1.6 *Bezpečné prostředí ve školách*
      - 1.7 *Odborné vzdělávání ve středních a VOŠ školách*
      - **1.8 Neformální vzdělávání a celoživotní učení**



### 3.2 PROJEKT JE V SOULADU S MÍSTNÍM AKČNÍM PLÁNEM VZDĚLÁVÁNÍ (MAP) NEBO S KRAJSKÝM AKČNÍM PLÁNEM VZDĚLÁVÁNÍ (KAP) PLATNÝM PRO ÚZEMÍ REALIZACE PROJEKTU K DATU PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI O PODPORU.

- ve studii proveditelnosti uvede žadatel explicitní odkaz na Strategický rámec MAP/KAP platný pro území realizace projektu k datu předložení žádosti o podporu do MS21+, předložený projekt do IROP musí odpovídat projektu uvedenému v SR MAP/KAP (identifikace školy/organizace, zaškrtnutí relevantního typu projektu v SR MAP/KAP), celkové způsobilé výdaje projektu v předložené žádosti o podporu nesmí přesáhnout celkové výdaje projektu uvedené v SR MAP/KAP, projekt uvedený v SR MAP/KAP nesmí být využit pro jiný projekt podpořený v IROP
- není podmínkou, aby byl projekt (investiční priorita) uveden v obou dokumentech současně
- upozorňujeme, že „vnitřní konektivita“ (=nemůže být jediným zaměřením projektu) nevykazuje v MAP/KAP vazbu na žádný sloupec „Typ projektu“, nemusí tak být zatržen ani sloupec „práce s digitálními technologiemi“ – musí však platit, že CZV projektu nepřesáhnou celkové výdaje projektu uvedené v MAP/KAP
- sloupec „celkové výdaje projektu“ v sobě zahrnuje přímé výdaje i nepřímé náklady (7 %), tedy CZV projektu



- **idea napravitelnosti kritéria (změna oproti 2014–2020)**
  - ✓ MAP/KAP musí být platný k datu předložení žádosti o podporu do MS21+, na pozdější aktualizace nebude brán zřetel
  - ✓ žadatel fakticky může zhojit jen „finanční“ limit, pokud by nepochopil, na jaké CZV může do IROP předložit žádost, nebo odstranit ty aktivity (včetně finančního dopadu), pro které nemá „křížky“ v MAP/KAP u strategické priority



### 3.3 PROJEKT JE ZAMĚŘEN ALESPŮŇ NA JEDNU Z NÁSLEDUJÍCÍCH MOŽNOSTÍ:

- STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU (DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE, STANICE ZÁJMOVÝCH ČINNOSTÍ) ZAPSANÉ V REJSTRÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ K DATU VYHLÁŠENÍ VÝZVY
  - ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA ZAPSANÁ V REJSTRÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ K DATU VYHLÁŠENÍ VÝZVY
  - ZÁKLADNÍ KNIHOVNA DĚLE ZÁKONA Č. 257/2001 SB., O KNIHOVNÁCH A PODMÍNKÁCH PROVOZOVÁNÍ VEŘEJNÝCH KNIHOVNICKÝCH A INFORMAČNÍCH SLUŽEB (KNIHOVNÍ ZÁKON), ZAPSANÁ V EVIDENCI KNIHOVEN K DATU VYHLÁŠENÍ VÝZVY
  - DALŠÍ ZAŘÍZENÍ NEFORMÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ, UVEDENÉ NA SEZNAMU STRATEGICKÝCH PROJEKTŮ SCHVÁLENÉ STRATEGIE MĚSTSKÉ METROPOLITNÍ OBLASTI / AGLOMERACE
- podpořené zařízení bude ověřeno v rejstříku škol a školských zařízení, nebo v evidenci knihoven, nebo ve schválené strategii MO/A
  - „další zařízení“ pro ITI nejsou nijak dále specifikována, v souladu se SPPŽP se nesmí jednat o MŠ, ZŠ, SŠ, SŠ/VOŠ, konzervatoř, školní družinu, školní klub



### 3.4 PROJEKT JE ZAMĚŘEN NA ODBORNÉ UČEBNY VE VAZBĚ NA ALESPŮŇ JEDNU Z OBLASTÍ VZDĚLÁVÁNÍ:

- **PŘÍRODNÍ VĚDY**
  - **POLYTECHNICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ**
  - **CIZÍ JAZYKY**
  - **PRÁCE S DIGITÁLNÍMI TECHNOLOGIEMI**
- 
- podporované odborné oblasti vzdělávání se neodvíjejí od RVP ZV (platilo pro programové období 2014–2020)
  - žadatel prokáže vazbu na oblasti vzdělávání prostým popisem ve studii proveditelnosti
    - přírodní vědy (fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis, matematika, environmentální výchova)
    - polytechnické vzdělávání (výtvarná výchova, řemesla, design a konstruování, pěstitelské a domácí práce, environmentální výchova)
    - cizí jazyky
    - práce s digitálními technologiemi



### 3.5 ŽADATEL TYPU NNO, CÍRKEV ČI CÍRKEVNÍ ORGANIZACE MINIMÁLNĚ 2 ROKY BEZPROSTŘEDNĚ PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O PODPORU NEPŘETRŽITĚ VYKONÁVÁ VEŘEJNĚ PROSPĚŠNOU ČINNOST V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLENÍ A OSVĚTY ČI V OBLASTI PRÁCE S DĚTMI A MLÁDEŽÍ

- Studie proveditelnosti
- popř. jiný doklad prokazující nepřetržitou činnost (výroční zpráva aj.)



### 3.6 ŽADATEL TYPU ŠKOLSKÁ PRÁVNICKÁ OSOBA ČI OSTATNÍ PRÁVNICKÉ OSOBY, VYKONÁVAJÍCÍ ČINNOST ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, JE ZAPSÁN V REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ A DATUM ZAHÁJENÍ ČINNOSTI JE MINIMÁLNĚ 2 ROKY BEZPROSTŘEDNĚ PŘED PODÁNÍM ŽÁDOSTI O PODPORU

- Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (zpravidla pro církevní střediska volného času, střediska volného času s.r.o.)



### **3.7 UČEBNÝ, VÝUKOVÝ PROSTOR, ŠATNY A HYGIENICKÁ ZAŘÍZENÍ Z IROP JSOU BEZBARIÉROVĚ DOSTUPNÉ, ZÁKLADNÍM POŽADAVKEM JE BEZBARIÉROVÁ TOAleta A UMOŽNĚNÍ VOLNÉHO POHYBU OSOB NA VOZÍKU OD VSTUPU DO BUDOVY PO VSTUP DO PROSTOR PODPOŘENÝCH Z IROP**

- bezbariérový pohyb lze zabezpečit i plošinou, rampou, v krajním a odůvodněném případě i schodolozem
- bezbariérovost musí být zabezpečena k datu ukončení realizace projektu
- podmínky bezbariérovosti platí i pro venkovní prostory (zahrada, naučné environmentální chodníčky aj.)





### 3.8 KRITÉRIA PRO PŘÍSTUP DO ZAŘÍZENÍ NEJSOU DISKRIMINAČNÍ PRO ŽADNOU SKUPINU ÚČASTNÍKŮ

- studie proveditelnosti, kap. 4.2



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

### 3.9 PROJEKT NEPODPORUJE OPATŘENÍ, KTERÁ VEDOU K DISKRIMINACI A SEGREGACI MARGINALIZOVANÝCH ŠKUPIN, JAKO JSOU ROMSKÉ DĚTI A DALŠÍ DĚTI S POTŘEBOU PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ (DĚTI SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM, ZDRAVOTNÍM ZNEVÝHODNĚNÍM NEBO SE SOCIÁLNÍM ZNEVÝHODNĚNÍM)

- studie proveditelnosti, kap. 4.2



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

*DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ (ITI)*

## NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

### BEZ VÝZVY K DOPLNĚNÍ

- ✓ 1.1 Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu (*aplikování Závazného stanoviska ŘO IROP č. 1, obrana proti předkládání záměrně duplicitních žádostí o podporu*)
- ✓ 1.2 Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+ (*aplikování Závazného stanoviska ŘO IROP č. 1, obrana proti záměrně nesmyslně vyplněným žádostem o podporu – účelově nevyplněná pole, účelová absence povinných příloh k žádosti*)
- ✓ 1.3 Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu (*kontrola Vyjádření ŘV MO/A – žádost o podporu musí být podána dříve nebo nejpozději v den nejzazšího termínu pro podání žádosti uvedeného ve Vyjádření ŘV MO/A*)

## NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

### BEZ VÝZVY K DOPLNĚNÍ

- ✓ 1.4 Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná (*check-box, IS KP21+, záložka Čestná prohlášení*)
- ✓ 1.5 Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory (*popis, zda podpora bude směřovat do ekonomických či neekonomických činností žadatele, podíl činnosti ekonomické a neekonomické, přičemž platí, že ekonomickou činností je myšleno nabízení zboží a/nebo služeb na trhu; dále budou uvedeny argumenty pro regionální/lokální dopad podpory aj.*)

*= všechna nenapravitelná kritéria jsou průřezová napříč celým IROP 2021–2027, a jsou tak součástí tzv. obecného metodického základu programu*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

V PŘÍPADĚ NESPLNĚNÍ BUDE ŽADATEL VYZVÁN K DOPLNĚNÍ (1. NEBO 2. VÝZVA)

- ✓ 2.1 Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své kladné vyjádření řídicí výbor ITI *(termín zahájení, ukončení; CZV a ERDF shodné/nížší než ve Vyjádření ŘV MO/A, cílové hodnoty indikátorů shodné nebo příznivější než ve Vyjádření ŘV MO/A)*
- ✓ 2.2 Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy *(podporovaná aktivita ≠ ověření způsobilosti „výdajů“; subaktivita „vnitřní konektivita“ nesmí být realizována jako jediné zaměření předkládané žádosti o podporu)*

*Pokaždé do pole „Popis projektu“ v IS KP21+ explicitně popsat relevantní „cíle projektu“, včetně dvou vždy obligatorních cílů zasahujících udržitelnost:*

- ❖ *Výstupy budou používány pro spolupráci podpořeného zařízení a škol*
- ❖ *Výstupy budou využívány minimálně 10 vyučovacích hodin týdně*
- ✓ 2.3 Projekt je v souladu s podmínkami výzvy *(termíny realizace, cílové skupiny, území realizace, míra spolufinancování)*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.4 Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*nerelevantní kritérium, hranice není stanovena*)
- ✓ 2.5 Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny (*limit na pozemek max. 10 % CZV, brownfield max. 15 % CZV*)

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.6 Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *(z hlediska specifík k této výzvě, je nutné, aby žadatel popsal, že výstupy projektu budou využívány v průběhu udržitelnosti pro spolupráci podpořeného zařízení a škol minimálně 4 vyučovací hodiny za měsíc v období říjen–květen. Bez rozdílu primárního odborného zaměření učebny budou do limitu započítávány všechny čtyři „podporované oblasti vzdělávání“; zároveň platí, že výstupy projektu budou v běžném týdnu (v období říjen–květen po dobu udržitelnosti využívány pro vzdělávání v oblasti přírodních věd nebo polytechnického vzdělávání nebo cizího jazyka nebo práce s digitálními technologiemi s dopadem na hlavní cílové skupiny minimálně 10 vyučovacích hodin týdně. Bez rozdílu primárního odborného zaměření učebny budou do limitu započítávány všechny čtyři podporované oblasti vzdělávání)*



## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.7 Potřebnost realizace projektu je odůvodněná
- ✓ 2.8 Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení odpovídají cílům projektu
  - povinný: 500 002 – Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení (*výchozí: nulová; cílová: počet zařízení dle IČO, nikoliv IZO nebo detašovaných pracovišť*)
  - povinný: 525 201 – Odhad počtu účastníků v kurzech celoživotního vzdělávání
  - *za „účastníka kurzu CŽV“ je v kontextu výzvy považována každá osoba využívající výstupy, a to bez ohledu na formu či věk vzdělávaného uživatele*
  - *výchozí: počet uživatelů, kteří navštívili podpořené zařízení za poslední ukončený šk. rok před podáním žádosti o podporu a na které může mít intervence z IROP přímý dopad; cílová: odhadovaný počet uživatelů, kteří budou podpořené zařízení navštěvovat + 1 rok a 6 měsíců a na které bude mít intervence z IROP přímý dopad = rozličná variantní řešení dle účelu a cílů projektu; toleranční pásmo minus 25 % cílové hodnoty indikátoru)*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- povinně-volitelný: 509 021 – Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních (výchozí: nulová, cílová: součtová nominální /maximální okamžitá/ kapacita nových učeben)
  - „učebnou“ je myšlen samotný podpořený nový prostor, za „žáky/studenty“ je v kontextu výzvy považován „uživatel výstupů“
- povinně-volitelný: 509 031 – Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních (výchozí: nulová; cílová: součtová nominální /maximální okamžitá/ kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben)
  - učebnou“ je myšlen samotný podpořený rekonstruovaný prostor, za „žáky/studenty“ je v kontextu výzvy považován „uživatel výstupů“

**Do žádného z těchto indikátorů nepočítáme prostory dotčené „vnitřní konektivitou“ = ta není samostatným cílem projektu, ani klíčovou aktivitou projektu!**

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- povinně-volitelný: 509 051 – Počet nových odborných učeben (výchozí: nulová, cílová: počet nových odborných učeben, které budou vybudovány)
  - za „učebnu“ je v kontextu výzvy považován jakýkoliv podpořený „vzdělávací prostor“ (např. dílna, laboratoř, jiný výukový prostor)
- povinně-volitelný: 509 041 – Počet modernizovaných odborných učeben (výchozí: nulová; cílová: počet stávajících odborných učeben, které se žadatel zavazuje modernizovat)
  - za „učebnu“ je v kontextu výzvy považován jakýkoliv podpořený „vzdělávací prostor“ (např. dílna, laboratoř, jiný výukový prostor)

**Do žádného indikátoru se v období 2021–2027 nezpočítávají dopady bezbariérovosti!**

- nepovinný: 323 000 – Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů (výchozí: množství celkové dodané energie v GJ/rok za každý kalendářní rok, kt. předchází roku, ve kterém započala realizace; cílová: celková dodaná energie po provedení jednoho či více opatření v kalendářním roce, který následuje po roce, ve kterém byla ukončena realizace projektu)

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - ❑ 1) Plná moc *(pozn. není přílohou dokumentace IROP; nezávazný vzor plné moci / pověření je na webu IROP; je ale možné použít obecnou/standardní plnou moc žadatele)*
  - ❑ 2) Zadávací a výběrová řízení *(smlouva, je-li uzavřena)*
  - ❑ 3) Doklady k právní subjektivitě žadatele *(nemusí dokládat např. : kraje / obce a jejich p.o., OSS, PO OSS, státní podniky, státní organizace)*
  - ❑ 4) Studie proveditelnosti *(zpracovaná dle Osnovy SP)*
  - ❑ 5) Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu *(katastr ověřuje hodnotitel sám, je-li potřebná jiná listina /např. nájemní smlouva/ dokládá žadatel tu...)*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - ❑ 6) Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (*územní řízení „jednoduché“ vždy již platný dokument k datu registrace žádosti o podporu*)
  - ❑ 7) Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (*zachován +/- status quo předchozího programového období 2014–2020; při společném povolení /ÚR+SP/ postačí pouze žádost o vydání společného ÚR+SP*)
  - ❑ 8) Znalecký posudek (*ne starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti*)

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - 9) Projektová dokumentace stavby dle přílohy vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, nebo vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (*PD pro stav. pov., PD pro ohlášku, PD pro umístění...*)
    - *pokud stavba nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona (tedy např. nevyžaduje ani stavební povolení či ohlášení) musí být doloženy např. půdorysy s dalšími dostupnými výkresy týkajícími se plánovaných stavebních prací, technická zpráva apod. + popis plánovaných stavebních prací v kapitole Podrobný popis projektu ve studii proveditelnosti*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - ☐ 10) Rozpočet stavebních prací *(bud' položkový, nebo min. zjednodušený rozpočet sestavený pomocí agregovaných položek)*
    - *pozn.: min. zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací žadatel dokládá i v těch případech, kdy stavební práce zahrnuté v žádosti o podporu nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - ❑ 11) Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů *(příloha č. 4 Specifických pravidel)*
  - ❑ 12) Smlouva o zřízení bankovního účtu
  - ❑ 13) Výpis z evidence skutečných majitelů *(týká se pouze zahraničních právnických osob, české PO si ověří hodnotitel sám)*
  - ❑ 14) Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB), *(u projektů, které mají povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení, vazba na indikátor 323 000, nerelevantní pro projekty, jejichž předmětem je pouze nová výstavba)*



## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.14 Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě
  - ❑ 15) Vyjádření ŘV MO/A o souladu projektového záměru s integrovanou strategií ITI (*platné a kladné vyjádření*)
  - ❑ 16) Dokumentace k prověření z hlediska klimatického dopadu (*příloha č. 6 SPPŽP, neplatí pro projekty zahrnující pouze pořízení vybavení*)

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.9 Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmů dle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů *(u českých právnických osob se žádná příloha /Výpis z evidence skutečných majitelů/ nedokládá, ověření proběhne skrze Evidenci skutečných majitelů, Centrální registr oznámení; pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba, je NR)*
- ✓ 2.10 Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *(neutrální nebo pozitivní vliv)*
- ✓ 2.11 Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje = DNSH *(Vlivy projektu na klima a vlivy klimatu na výstupy projektu; Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů; Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace; opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny; Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů) – implementace zásady „významně nepoškozovat“ dostupná např. na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty>*

## NAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- ✓ 2.12 Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (*účel a cíl projektu, klíčové aktivity, specifické datové položky IS KP21+, finanční data, výběrová řízení, subjekty projektu...*)
- ✓ 2.13 Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele

# EX-ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
  - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do přímých výdajů
  - ✓ podvodu
  - ✓ dvojího financování
  - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
  - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
  - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
  - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
  - ✓ nedovolené veřejné podpory
  - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
  - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



# EX-ANTE KONTROLA

- provádí se na základě výsledků ex-ante analýzy rizik
- **forma:**
  - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
  - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **upozornění**  
*Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex-ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.*

**Více viz Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, kap. 3.6 Ex-ante kontrola**

[https://irop.mmr.cz/getmedia/05dbdf14-b286-4ad4-9f73-094e3a26e079/Obecna-pravidla-2021-2027\\_verze-2.pdf.aspx?ext=.pdf](https://irop.mmr.cz/getmedia/05dbdf14-b286-4ad4-9f73-094e3a26e079/Obecna-pravidla-2021-2027_verze-2.pdf.aspx?ext=.pdf)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS) vydává ŘO IROP.



# ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
  - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
  - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
  - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
  - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení





# Děkuji Vám za pozornost.

**Mgr. Darina Škodová**

územní odbor IROP pro Jihomoravský kraj

oddělení hodnocení a kontroly

E-mail: [darina.skodova@crr.cz](mailto:darina.skodova@crr.cz)

Telefon: 602 580 065



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR