



Seminář pro žadatele

1. výzva IROP - Knihovny - SC 4.4 (MRR)
2. výzva IROP - Knihovny - SC 4.4 (PR)

Řídicí orgán IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zahájení, představení IROP a rozdílů mezi IROP 2014+ a IROP 2021+

PhDr. Aleš Pekárek, ŘO IROP



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM



Program



9:30 – 10:00	Prezence účastníků
10:00 – 10:15	Zahájení, představení IROP a rozdílů mezi IROP 2014+ a IROP 2021+ (ŘO IROP)
10:15 – 11:00	Představení 1. výzvy Knihovny – ŠC 4.4 (MRR) a 2. výzvy Knihovny – SC 4.4 (PR), dotazy (ŘO IROP)
11:00 – 11:45	System hodnocení projektů a další administrace projektů, dotazy (Centrum)
11:45 – 12:00	Přestávka
12:00 – 12:30	Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+, dotazy (Centrum)
12:30 – 13:00	Výběrová a zadávací řízení, dotazy (Centrum)
13:00	Závěr

IROP 2021-2027



- ◆ **Alokace: 4,8 mld. EUR = 117 mld. Kč**
- ◆ **Financování: Evropský fond pro regionální rozvoj**
- ◆ **Kofinancování: podle kategorií regionů 70 % nebo 85 % z EFRR (v Praze 40 %) a státní rozpočet podle Pravidel spolufinancování 0 - 30 %**
- ◆ **Projekty realizované prostřednictvím CLLD: 80 % nebo 95 % z EFRR**



Role MMR a Centra

- ◆ **Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky = Řídicí orgán IROP (ŘO IROP)**
 - řízení programu
 - příprava výzev a pravidel pro žadatele a příjemce
 - poskytovatel dotace
- ◆ **Centrum pro regionální rozvoj České republiky (Centrum) = Zprostředkující subjekt IROP**
 - Konzultační servis, konzultace
 - příjem a hodnocení žádostí o podporu
 - administrace změn, kontroly projektů, kontroly žádostí o platbu



Pravidla pro žadatele a příjemce



Obecná pravidla

závazná pro všechny specifické cíle a typy příjemců

<http://www.irop.mmr.cz/cs/>

Specifická pravidla

společná pro každou dvojvýzvu / trojvýzvu

<http://www.irop.mmr.cz/cs/>

podporované aktivity, způsobilé výdaje, hodnoticí kritéria, povinné přílohy





Změny v IROP 2021-2027

Konzultační servis Centra - zřízen [Konzultační servis Centra](#), ve kterém probíhá komunikace mezi žadatelem a Centrem k projektům před předložením žádosti o podporu

Výzvy - všechny výzvy v IROP jsou průběžné

Integrované nástroje - žadatel předkládá žádost přímo do výzvy ŘO pro ITI/CLLD

Hodnocení v integrovaných výzvách - žádosti o podporu se budou hodnotit pouze na Centru

MS2021+ - Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+ a Příručka pro práci v MS2021+ jsou na [dokumenty IROP 2021-2027](#)

Registrace uživatele v MS2021+ - nově přes Národní identitní autoritu

Kategorie regionů - nově tři kategorie regionů s max. mírou spolufinancování z EU pro méně rozvinuté regiony 85 %, pro přechodové regiony – 70 %, pro rozvinutější regiony – 40 %





Změny v IROP 2021-2027

Zjednodušené metody vykazování - v některých výzvách budou zavedeny Zjednodušené metody vykazování - paušální sazba ve výši 7 %

Poskytnuté údaje veřejné správě - nepožadujeme předložení již jednou veřejné správě poskytnutých údajů, např. výpis z Obchodního rejstříku / z katastru nemovitostí

eCBA a sledování příjmů v projektu - zrušena povinnost předkládat eCBA a sledovat příjmy

Nevyčerpané prostředky - mezi sledovanými obdobími se přesouvají automaticky, příjemce nemusí o převod žádat prostřednictvím žádosti o změnu

Lhůty pro splnění - zpravidla jsou navázány na datum doručení dokumentu či depeše

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti - v případě potřeby po dvou výzvách k doplnění žádosti vyzýváno ještě k opravě zjevných formálních chyb

Více na <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>





IROP 2021-2027: priority

Číslo priority	Název priority
Priorita 1	Zlepšení výkonu veřejné správy
Priorita 2	Zelená infrastruktura měst a obcí a ochrana obyvatelstva
Priorita 3	Rozvoj dopravní infrastruktury
Priorita 4	Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví
Priorita 5	Komunitně vedený místní rozvoj
Priorita 6	Rozvoj městské mobility



IROP 2021-2027: specifický cíl 4.4



SC 4.4 Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích

= Kulturní dědictví a cestovní ruch (8,8 mld. Kč z EFRR)

Knihovny - 1,7 mld. Kč

Muzea - 2,2 mld. Kč

Památky - 3,5 mld. Kč

Cestovní ruch - 1,3 mld. Kč



Další výzvy pro knihovny z IROP



- **ITI výzva Knihovny** – výzva č. 16, vyhlášení září 2022
- **CLLD výzva Kultura** – výzva č. 70, vyhlášení prosinec 2022 (pro profesionální knihovny)

V čem se liší výzvy pro integrované nástroje?

- žadatel předkládá žádost přímo do výzvy ŘO IROP pro ITI / CLLD
- podmínkou je kladné vyjádření ŘV nositele ITI / ŘV MAS o souladu projekt. záměru s integr. strategií
- u integrovaných výzev nebudou limity min./max. celkových způsobilých výdajů
- žádost do CLLD výzvy musí být podepsána i zástupcem MAS



Představení 1. výzvy Knihovny – SC 4.4 (MRR) a 2. výzvy Knihovny – SC 4.4 (PR)

Mgr. Martina Fišerová, ŘO IROP

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM



Knihovny – odkazy k 1. a 2. výzvě



Texty výzev, obecná a specifická pravidla včetně příloh, Postup pro podání žádosti v MS2021+:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

Kontrolní listy k hodnocení:

<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>

Semináře Centra k 1. a 2. výzvě Knihovny:

- 23. 8. 2022 - Praha
- 24. 8. 2022 - Olomouc



Parametry 1. a 2. výzvy

Parametry výzvy	1. a 2. výzva IROP
Datum vyhlášení výzvy = datum zpřístupnění MS2021+= datum zahájení příjmu žádostí	28. 7. 2022 ve 14 hodin
Ukončení příjmu žádostí	2. 2. 2023 ve 14 hodin
Aktivita	Revitalizace, odborná infrastruktura a vybavení pro činnost knihoven
Způsobnost výdajů	1. 1. 2021 – 31. 12. 2026
Min/max. výše CZV	1 - 10 mil. Kč u základních knihoven se specializovaným knihovním fondem; 5 - 80 mil. Kč u ostatních knihoven
Oprávnění žadatelé	Obce; organizace zřizované / zakládáné obcemi; zřizovatelé základních knihoven se specializovaným fondem





Oprávnění žadatelé

Projekt je zaměřen na některou z uvedených kategorií knihoven:

- knihovny vykonávající a zajišťující regionální funkce
- základní knihovny provozované obcí s počtem obyvatel 10 000 a výše
- základní knihovny se specializovaným knihovním fondem

Seznamy knihoven:

<https://www.mkcr.cz/evidence-knihoven-adresar-knihoven-evidovanych-ministerstvem-kultury-a-souvisejici-informace-341.html>

<https://ipk.nkp.cz/programy-podpory/irop-2021-2027>





Dílčí aktivity

- revitalizace knihoven, včetně nové výstavby
- expozice
- depozitáře
- technické zázemí
- návštěvnická centra
- edukační centra
- restaurování sbírek knihovných fondů
- vybavení pro konzervaci a restaurování
- evidence a dokumentace knihovných fondů, včetně zařízení pro digitalizaci a aplikační software
- ochrana knihovných fondů
- technické vybavení knihoven



Cílové skupiny

- návštěvníci knihoven
- žáci a studenti
- obyvatelé, odborná veřejnost
- uprchlíci, migranti
- národnostní skupiny (zejm. Romové)
- osoby se zdravotním postižením

Rozdíly výzev č. 1 a 2



Parametry výzvy	1. výzva	2. výzva
Typ regionu	MRR – Karlovarský, Ústecký, Liberecký, Královéhradecký, Pardubický, Olomoucký, Moravskoslezský, Zlínský kraj	PR – Středočeský, Jihočeský, Plzeňský, Kraj Vysočina, Jihomoravský kraj
Alokace výzvy	EFRR – 528 696 753 Kč SR – max. 93 299 427 Kč	EFRR – 410 705 694 Kč SR – max. 176 016 726 Kč
Struktura financování (podíl EU, státní rozpočet)	Obce, organizace zřizované obcemi: EU – 85 % SR – 0 %	Obce, organizace zřizované obcemi: EU – 70 % SR – 15 %
	NNO, církve: EU – 85 %, SR – 10 %	NNO, církve: EU – 75 %, SR – 25 %



Způsobilé výdaje

- přímé výdaje
- nepřímé, paušální náklady

Při financování bude využita paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady.



Knihovny – přímé výdaje

▪ Přímé výdaje pro hlavní aktivitu

Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy

- rekonstrukce knihoven/depozitářů/ nová výstavba, obslužné plochy, inženýrské sítě, zvýšení energetické účinnosti

Pořízení majetku / Pořízení vybavení staveb

– technické vybavení knihoven, přednáškové sály, dílny, zázemí pro návštěvníky, zařízení pro digitalizaci, digitální evidence, zařízení pro manipulaci knih. fondy, třídičky knihovnických fondů

Pořízení služeb

– restaurování knihovnických fondů, přeprava knihovnického fondu

Nákup stavby

DPH



Přímé výdaje

- **Přímé výdaje pro doprovodnou aktivitu**
Nákup pozemku - limit 10% na projekt
DPH



Knihovny – nepřímé náklady

Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje.

- ◆ **Dokumentace žádosti o podporu** – žádost, SP, právní služby, znalecké posudky, zakázky
- ◆ **Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu** – a technický dozor, BOZP
- ◆ **Administrativní kapacity a řízení projektu** – externí služby, žádosti o platbu, jízdné v ČR
- ◆ **Poplatky**
- ◆ **Režijní, provozní a jiné náklady** – nájemné, energie, úklid
- ◆ **Publicita projektu**
- ◆ **Další náklady související s projektem** – parkoviště, úpravy venkovního prostranství, vybavení kanceláří zaměstnanců, gastro vybavení atd. a ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje



Knihovny – povinné přílohy

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. **Doklady k právní subjektivě žadatele** – obce a jimi zřizované org. nedokládají
4. **Studie proveditelnosti** (vzor příloha č. 2 Pravidel)
5. **Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu** - výpis z KN se nově nedokládá
6. **Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona**
7. **Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona**
– pravomocné stavební povolení lze doložit do 12 měsíců od registrace žádosti/do vydání právního aktu
8. **Znalecký posudek**





Knihovny – povinné přílohy

9. **Projektová dokumentace stavby** – zpracovaná autorizovaným projektantem, v podrobnosti podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. / č. 146/2008 Sb.
10. **Rozpočet stavebních prací** – dle stavebních objektů / funkčních celků
11. **Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích** (vzory v přílohách č. 5 a 6 Pravidel – Podklady; Formulář)
12. **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** (vzor v příloze č. 4 Pravidel)
13. **Smlouva o zřízení bankovního účtu**
14. **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)**





Knihovny – indikátory

Indikátory výstupu

- 908 201 - Počet podpořených knihoven
- 907 030 - Počet nově zpřístupněných a zefektivněných podsbírek a fondů

Indikátory výsledku

- 910 052 - Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu (dle Výpisu z automatizovaného knihovního systému)
- 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů (povinný pro projekty, které mají povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení a pro projekty, který si PENB nechaly zpracovat nad rámec zákona)

Vše podstatné v příloze č. 1 **Metodické listy indikátorů**

Časté dotazy



Lze předložit projekt bez zahrnutí stavebních úprav?

Ano, ale pozor na podmínku bezbariérovosti výstupů projektu.

Je omezen počet projektů na knihovnu?

Ne.

Patří centrální server mezi způsobilé výdaje?

Ano, spadá pod přímé výdaje.

Můžeme do projektu zahrnout i parkoviště u knihovny?

Ano, mezi nepřímé náklady (limit 7 %).



Předložené projekty

Stav k 8. 8. 2022:

- 1. výzva: 3 projekty celkem za 136 mil. Kč z EFRR (Turnov, Jičín, Roudnice nad Labem)
- 2. výzva: 1 projekt za 56 mil. Kč z EFRR (Rakovník)

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Řídicí orgán IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR