Závazné stanovisko Řídicího orgánu IROP č. 51

Datum platnosti:	11. 11. 2026
Datum účinnosti:	11. 11. 2026
Číslo jednací:	MMR-77666/2026-26
Schválil:	Ing. Rostislav Mazal
Podpis:	Digitálně podepsal: Ing. Rostislav Mazal 11.11.2026 10:22

Část I.
Důvody pro vydání a předmět závazného stanoviska

Článek 1
Důvody pro vydání závazného stanoviska

Závazné stanovisko je vydáváno v návaznosti na konkretizaci přímých výdajů na hlavní část projektu, kdy Specifická pravidla pro žadatele a příjemce výzev IROP č. 14, 15, 30 a 49 definují přímé výdaje, kromě jiných, vždy s vazbou na poskytování sociální služby/sociálních služeb podpořených z projektu. V projektech zaměřených na vytvoření či rozvoj funkčního zázemí poskytovatele sociálních služeb se přitom mohou vedle prostor určených přímo k poskytování podpořené sociální služby/sociálních služeb vyskytovat také prostory sloužící k zajištění dalších činností poskytovatele, zejména společné prostory, administrativní zázemí / kanceláře (např. kanceláře vedení organizace, ekonomického, personálního nebo obdobného úseku), zázemí pro poskytování služeb a dále prostory sdílené se zdravotními službami, které plní např. doplňkovou funkci k registrované sociální službě, avšak tyto zdravotní služby nejsou navázány na příslušná ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2
Předmět závazného stanoviska

Závazným stanoviskem se aktualizují Specifická pravidla pro žadatele a příjemce 14. a 15. výzvy IROP – Sociální služby – SC 4.2 (MRR a PR) kapitola 3.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu, verze 1 ze dne 23. 9. 2022, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce 30. výzvy IROP – Sociální služby - SC 4.2 (ITI) kapitola 4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu, verze 2 ze dne 23. 8. 2023 a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce 49. výzvy IROP – Sociální služby – SC 5.1 (CLLD) kapitola 4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu, verze 2 ze dne 4. 9. 2023.

Závazným stanoviskem jsou konkrétně aktualizovány následující kapitoly Specifických pravidel pro žadatele a příjemce:

Část II.
Aktualizované či nově doplňované kapitoly výše uvedených Specifických pravidel pro žadatele a příjemce

Článek 3
Aktualizace kapitoly 3.2.1 nebo 4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu

- vytvoření zázemí pro poskytování registrovaných sociálních služeb ve vazbě na základní činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "vyhláška č. 505/2006 Sb., o sociálních službách");

- administrativní zázemí / kanceláře včetně jejich vybavení pro poskytování sociální služby;

Nově se vkládá text a tabulka:

- prostory sociálně zdravotního pomezí v objektu, který je předmětem projektu, pokud jsou činností poskytovatele sociálních služeb i zdravotnické služby (např. Domácí hospic, Domácí zdravotní péče) včetně jejich vybavení. Zdravotní péče je poskytována klientům sociální služby, která je předmětem projektu, a klienti potřebují využívat obě složky péče koordinovaně.

UPOZORNĚNÍ

- K výdajům na administrativní zázemí/kanceláře:

Pokud jsou součástí projektu prostory administrativního řízení či vedení organizace (např. kanceláře vedení organizace, ekonomického, personálního nebo obdobného úseku, zasedací místnosti), které současně slouží jako podpora činnostem souvisejícím s poskytováním sociálních služeb zahrnutých i nezahrnutých do projektu, jsou výdaje na tyto prostory přímými výdaji projektu pouze v poměrné výši.

Poměrná způsobilost administrativního zázemí/kanceláří za účelem administrativního řízení či vedení organizace, pokud příjemce tyto prostory současně využívá i pro sociální služby nezahrnuté do projektu, se stanoví takto:

A) dle *počtu zázemí/zařízení sociálních služeb zahrnutých v projektu a počtu zázemí/zařízení sociálních služeb mimo projekt, nebo*
B) dle *počtu druhů sociálních služeb v projektu (bez ohledu na to, zda zahrnuje i zázemí či zařízení mimo projekt) a počtu druhů sociálních služeb mimo projekt, nebo*
C) dle počtu *ID sociálních služeb zahrnutých v projektu a mimo projekt podle Registru poskytovatelů sociálních služeb*.

Příjemce může vybrat tu variantu výpočtu, která je pro něj výhodnější, poměr je nutné stanovit ve Studii proveditelnosti/Podkladech pro hodnocení, a platí po celou dobu realizace projektu a při proplácení všech Žádostí o platbu. Stanovený schválený poměr se po dobu životnosti investice nepřepočítává v případě, že poskytovatel sociálních služeb v průběhu

tohoto období rozšíří svou činnost o další sociální či zdravotní služby, které nejsou předmětem podpory. V případě omezení nebo ukončení poskytování sociálních služeb, které jsou předmětem podpory, se však stanovený poměr přepočítá s ohledem na tuto změnu. Takto stanovený poměr se použije na všechny prostory administrativního řízení či vedení organizace a s tím související výdaje vyjma movitého majetku. V případě prostor administrativního zázemí/kanceláří projektu, které jsou přímými výdaji pouze v poměrné výši, nelze zahrnout jejich vybavení movitým majetkem do přímých výdajů projektu. Movitý majetek lze financovat pouze za předpokladu, že je ze 100 % využíván pro potřeby sociálních služeb zahrnutých do projektu.

Společné prostory objektu, který je předmětem projektu (např. WC, šatny, kuchyňky, chodby, sklady vč. s nimi souvisejícího movitého vybavení), jsou v celé výši přímými výdaji, i když jsou zároveň využívány i zaměstnanci využívajícími prostory administrativního řízení či vedení organizace v poměrové výši. V tomto případě se u společných prostor objektu poměrná výše nestanovuje.

- K výdajům na sociálně zdravotní pomezí:

Jedná se o integrovanou dlouhodobou péči, kdy dochází k propojení sociální a zdravotní péče. Prostory nesmí sloužit pro komerční či čistě samostatné zdravotnické účely, ale souvisí kromě registrované sociální služby i se službami zdravotnických výkonů, které jsou poskytovány stejným klientům poskytovatele sociální služby.

Prostory a movité vybavení využívané souběžně pro poskytování registrovaných sociálních služeb, které jsou předmětem projektu, a zdravotních služeb navázaných na péči o stejné klienty sociálních služeb, které jsou předmětem projektu, jsou přímými výdaji a poměrová výše se nestanovuje, a to i v případech, kdy není navázáno poskytování zdravotních služeb na sociální službu, přičemž zdravotnické zázemí je součástí objektu, který je předmětem projektu, tj. v projektu je zároveň vytvářeno zázemí pro registrovanou zdravotnickou službu.

Část III.
Závěrečná ustanovení

Závazné stanovisko se vztahuje na projekty výzev 14, 15, 30 a 49 IROP. U projektů, u kterých již bylo ukončeno hodnocení žádosti o podporu, je příjemce, který potřebuje u svého projektu upravit příslušný poměr způsobilosti, povinen podat žádost o změnu (ŽoZ). Tuto žádost příjemce předloží bez zbytečného odkladu po vydání tohoto závazného stanoviska, avšak nejpozději před podáním žádosti o platbu (příp. nejpozději před jejím schválením v prvním stupni, pokud bude k tomu vyzván Centrem v rámci kontroly ŽoP).

Řídicí orgán IROP promítne změny uvedené v části II. tohoto závazného stanoviska do Specifických pravidel pro žadatele a příjemce při jejich nejbližší revizi.

Přílohy: nejsou