

PŘÍJEM A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU A PROCES ADMINISTRACE

IROP 2021-2027

SC. 1.1

10. výzva – EGOVERNMENT A
KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST (VRR)

Praha, 1. 11. 2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **Webové stránky:** www.crr.cz
(aktuality, kontakty na centrálu a územní pracoviště IROP, kalendář akcí)
- **Informace k výzvam IROP II:** <https://www.irop.mmr.cz/cs/>
(přehled dle jednotlivých oblastí podpor IROP, harmonogram výzev, konzultační servis, kategorie regionů)
- **Uživatelské příručky:** <https://irop.mmr.cz/cs/ms-2021>
(příručka postup pro podání žádosti o podporu je součástí příloh výzvy)
- **Změny oproti IROP I:** <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **Kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/> Zveřejněny kontrolní listy pro jednotlivé výzvy:
 - ✓ **hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
- **Kalendář akcí IROP 2021-2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
Pořádané semináře Centrem (metodický základ IROP 2021-2027, představení výzvy, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



INFORMACE PRO PŘÍPRAVU ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZVY Č. 10

- **Dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzvy č. 10:** Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:

<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

- **Závazná stanoviska ŘO IROP:**

<https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Zavazna-stanoviska-RO-IROP>

- Často kladené dotazy: **Konzultační servis – FAQ**



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

KONZULTACE SC 1.1

- **Konzultační servis**

Pro účely konzultací před podáním žádostí o podporu byl zřízen Konzultační servis Centra: <https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>

- **Konzultace VZ**

Pro účely dílčích konzultací k veřejným zakázkám, plánovaným k financování z IROP byla zřízena kontaktní e-mailová adresa: konzultaceVZ@crr.cz

- **Konzultace ISKP**

Administrátoři MS



PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **Podání žádostí pouze přes MS2021+**
Zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci)
- Formulář žádosti o podporu v MS2021+ je zpřístupněn **od 17. 10. 2022 od 14,00 hod.**
- **Termín zahájení příjmu žádostí – 17. 10. 2022 od 14,00 hod.**
- Jedná se o **průběžné výzvy, bez věcného hodnocení**



HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ 10. VÝZVY



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **Žádost je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
 - Záložky, anotace (účel projektu definovaný na výzvě),
 - cíl projektu, klíčové aktivity - blíže Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+
- **Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele**
- **Jsou doloženy všechny povinné přílohy** uvedené v části 5 Povinné přílohy k žádosti o podporu SPPŽP



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 10. výzvě SC 1.1:

- ✓ Příloha č. 1 - Plná moc
- ✓ Příloha č. 2 – záložka Veřejné zakázky – popsáno v OP kap 5.2
- ✓ Příloha č. 3 - Doklady k právní subjektivě žadatele – viz SPPŽP
- ✓ Příloha č. 4 – Studie proveditelnosti – příloha č.2 SPPŽP
- ✓ Příloha č. 5 – Doklad o prokázání právních vztahů k majetku
- ✓ Příloha č. 6 – Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
- ✓ Příloha č. 7 – Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona
- ✓ Příloha č. 8 – Znalecký posudek
- ✓ Příloha č. 9 – Projektová dokumentace stavby

KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 10. výzvě SC 1.1:

- ✓ Příloha č. 10 – Rozpočet stavebních prací
- ✓ Příloha č. 11 – Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích příloha - **P10, P11 SPPŽP** (viz OP kap 3.9.2)
- ✓ Příloha č. 12 – Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrol limitů příloha **P4 SPPŽP**. rozdělení na přímé výdaje a nepřímé náklady projektu a přiřazení kódu oblasti intervence
- ✓ Příloha č. 13 – Smlouva o zřízení bankovního účtu – nejpozději k ŽoP
- ✓ Příloha č. 14 – Souhlasné stanovisko odboru architekta eGovernmentu (OHA) nebo
Potvrzení o podání žádosti o stanovisko OHA – **P8 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 15 /16 – Čestné prohlášení k OHA - **P5/P6 SPPŽP**



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 10. výzvě SC 1.1:

- ✓ Příloha č. 17 – Kontrolní list
- ✓ Příloha č. 18 – Pověřovací akt
- ✓ Příloha č.19 - doklad o stanovení KII, ISZS, VIS – prosté kopie dokumentů
- ✓ Příloha č. 20 – Stanovení hodnoty indikátoru 304 002 dle **P12 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 21 – Výpis z Evidence skutečných majitelů - pokud žadatel = zahraniční právnická osoba



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**
 - 1) Elektronizace vybraných služeb veřejné správy**
 - 2) Rozšíření propojeného datového fondu**
 - 3) Integrace elektronických služeb veřejné správy a informací o službách veřejné správy na portál gov.cz**
 - 4) Opatření vedoucí k intenzivnímu využívání existujících bezpečných systémů elektronické identifikace**
 - 5) Publikace dat veřejné správy jako OpenData**



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**

6) Transakční portálová řešení s využitím zaručené elektronické identity

7) Automatizace zpracování digitálních dat (robotizace)

8) Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy

9) Kybernetická bezpečnost



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI (EGOV)

Účelem projektu je pořízení informačního systému. Pořízený informační systém je systém upravený, konfigurovaný, případně nově vyvinutý a zajišťující minimálně 3 nové funkcionality informačního systému.

Cílem projektu je rozvoj služeb eGovernmentu pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány na území ČR v oblasti (jedna z možností, nebo více možností, dle povahy projektu):

1. elektronizace vybraných služeb veřejné správy;
2. rozšíření propojeného datového fondu;
3. integrace elektronických služeb veřejné správy a informací o službách veřejné správy na portál gov.cz;
4. opatření vedoucí k intenzivnímu využívání existujících bezpečných systémů elektronické identifikace;
5. publikace dat veřejné správy jako OpenData;
6. transakční portálová řešení s využitím zaručené elektronické identity;
7. automatizace zpracování digitálních dat (robotizace);
8. centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy; prostřednictvím pořízení (nového nebo inovovaného) informačního systému s novými funkcionalitami, a to v rozsahu určeného v žádosti o podporu od data ukončení realizace projektu.



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI (KYBER)

- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**

Aktivita - Kybernetická bezpečnost - Podpora zabezpečení KII / VIS / ISZS) / IS / KS, podle § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů

Účelem projektu je realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti.

Cílem projektu je zajištění technických bezpečnostních opatření § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti v oblasti (§ 5 odst. 3 písm. a až l zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti) a rozsahu určených v žádosti o podporu od data ukončení realizace projektu.



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**

Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1.1.2021 jsou nezpůsobilé

- ✓ způsobilé jsou výdaje, **kteří mají** DUZP (datum uskutečnění zdanitelného plnění) na účetním dokladu tzn. vznik výdaje po 1.1.2021
- ✓ Smlouva s dodavatelem vztahující se ke způsobilým výdajům může být uzavřena před 1.1.2021.

Ukončení realizace projektu:

10. výzva **do 31. 12. 2027**

- ✓ Termín, kdy dojde k naplnění účelu projektu



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce**

Pro výzvu č. 10 (VRR):

- hlavní město Praha;
- Městské části hl. m. Prahy;
- Organizace zřizované nebo zakládané hl. m. Prahou/ městskými částmi hl. m. Prahy;

U všech výzev:

Žadatel či osoby ovládající právnickou osobu žadatele nesmí být evidováni na sankčním seznamu/rejstříku EU v kategorii finančních sankcí.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny:**
 - ✓ **10. výzva**
 - min. výše celkových způsobilých výdajů – **1 000 000 Kč**
 - max. výše celkových způsobilých výdajů – **70 000 000 Kč**
- **Projekt respektuje limity způsobilých výdajů**
- **Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné**
zajištění provozní, finanční a administrativní udržitelnosti



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Potřeba realizace projektu je odůvodněná**
odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice
- **Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory**
podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odstavce 1 Smlouvy o fungování Evropské unie
- **Právní osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná**
 uvedeno v čestném prohlášení, které je součástí žádosti o podporu vyplňované v MS2021+
Pro obce dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní bezúhonnosti právnických osob, je kritérium nerelevantní



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**

Indikátory výstupu

305 002 - Počet pořízených informačních systémů

309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů

304 002 – Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti

Indikátory výsledku

305 150 - Nová funkcionality informačního systému

309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému

309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**
Dosažení cílové hodnoty nejdéle do ukončení realizace projektu
- **Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmu dle §4c zákona č.159/2006 Sb.,o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů**
- **Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci**
vliv projektů EGOVERNMENT a KYBERBEZPEČNOST neutrální
- **Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje**
popis - výstupy projektu nemají negativní vliv na definované kategorie



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt není uveden na seznamu strategických projektů schválené strategie městské metropolitní oblasti/aglomerace ITI**
- **Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu**
- **Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Souhlasné stanovisko odboru hlavního architekta eGovernmentu
nebo
Potvrzení o podání žádosti o stanovisko OHA – P8 SPPŽP**
- **Projekt je v souladu s prováděcím dokumentem programu Digitální Česko pro čerpání z IROP 2021- 2027**
- **Projekt přináší inovace v podobě nových funkcionalit informačních systémů. Každý pořízený (nový nebo inovovaný) informační systém musí mít projektem zavedeny minimálně tři nové funkcionality**
- **Projekt je zaměřen na realizaci technických bezpečnostních opatření podle hlavy II, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „vyhláška o kybernetické bezpečnosti“)**



EX-ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
 - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
 - ✓ podvodu
 - ✓ dvojího financování
 - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
 - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
 - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
 - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
 - ✓ nedovolené veřejné podpory
 - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
 - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



EX-ANTE KONTROLA

- **Provádí se na základě výsledků ex-ante analýzy rizik.**
Zahrnuje oblasti, které ex-ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **Forma:**
 - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
 - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **Upozornění!**
Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex-ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.

Více viz OPPŽP kap. 3.6 Ex-ante kontrola



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS).



ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
 - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
 - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
 - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
 - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení





Děkuji Vám za pozornost.

Ing. Ondřej Kaplan

územní odbor IROP pro Olomoucký kraj
oddělení realizace

E-mail: ondrej.kaplan@crr.cz

Telefon: 739 547 388



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR