

System hodnocení projektů a jejich další administrace

IROP 2021-2027

**58. výzva – DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB - SC. 4.2. (MRR)**

**59. výzva – DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB - SC. 4.2. (PR)**

On line, Praha, 6. 11. 2023



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

webové stránky:

<https://www.crr.cz/>

• informace k vyhlášeným výzvám IROP II:

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027>

• informace k výzvám č. 58/59 Deinstitucionalizace sociálních služeb

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/59vyzvairop>

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/58vyzvairop>

• uživatelská příručka: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/88vyzvairop> (postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

První pomoc ISKP 21+: <https://www.crr.cz/irop/irop-2021-2027/prvni-pomoc/>

- ✓ instruktážní videa (ovládání portálu ISKP 21+, elektronický podpis)
- ✓ administrátoři monitorovacího systému (telefon, e-mail)
- ✓ vzdálená pomoc přes MS Teams (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, e-mailem)
- ✓ účty technické podpory (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, e-mailem)

Návod na vyplnění žádosti o podporu v ISKP 21+ pro tyto výzvy bude uložen formou prezentace na stránkách semináře (kalendář akcí).

<https://irop.gov.cz/cs/zadatele-a-prijemci/kalendar-akci/seminare-irop-21-27/58-59-vyzva-deinstitucionalizace-06112023>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:**

<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>

✓ hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- **veřejné zakázky pohledem CRR (dobrá praxe):**

<https://www.crr.cz/irop/verejne-zakazky-v-projektech-irop-pohledem-centra/>

- **energetické úspory (CRR):**

<https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/energeticke-uspory/>

- **kalendář akcí IROP 2021–2027: <https://www.crr.cz/kalendar>**

✓ semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzev, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY KONZULTACE SC 4.2 DEINSTITUCIONALIZACE

- **konzultační servis**
 - ✓ pro účely konzultací před podáním žádosti o podporu byl zřízen Konzultační servis: <https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
 - ✓ po podání žádosti o podporu je kontaktní osobou přiřazený manažer projektu (→ depeše)
- **konzultace k MS2021+**
 - ✓ **administrátoři monitorovacího systému**
 - ✓ specializovaní pracovníci Centra
 - ✓ lze kontaktovat v každém kraji ČR; zastupitelnost
 - ✓ e-mail, telefon
 - ✓ <https://www.crr.cz/kontakty/kontakty-sekce-irop/>



INFORMACE PRO PŘÍPRAVU ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZVY Č. 58 A Č. 59

- **Dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzvy č. 58. a č. 59:** Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/59vyzvairop>

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/59vyzvairop>

- **Závazná stanoviska ŘO IROP:**

<https://irop.gov.cz/cs/zadatele-a-prijemci/dokumenty/zakladni-dokumenty/zavazna-stanoviska-ro-irop>



HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **Podání žádostí pouze přes MS2021+**
Zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci)
- Formulář žádosti o podporu v MS2021+ je zpřístupněn od **30.10. 2023 od 14,00 hod.**
- **Termín zahájení příjmu žádostí – 15. 11. 2023, od 14,00 hod.**
- Jedná se o **průběžné výzvy, bez věcného hodnocení**



HODNOCENÍ PROJEKTŮ

- ✓ kritéria pro hodnocení projektů:
 - ✓ dělí se na nenapravitelná (=nelze zhojit) a napravitelná (dvě výzvy k doplnění)
 - ✓ specifická kritéria jsou příznačná pro konkrétní výzvu a její zacílení
 - ✓ obecná kritéria přijatelnosti a formálních náležitostí jsou průřezová napříč programem (+/- drobné odlišnosti mezi jednotlivými aktivitami, specifickými cíli)
- ✓ délka hodnotícího procesu (stanovují Obecná pravidla pro žadatele a příjemce):
 - ✓ od podání žádosti o podporu po výběr projektu (110 PD kumulativně, lhůty se staví), k prodloužení lhůty může dojít v případě žádostí mimo alokaci výzvy



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI A FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.**
(v IS KP21+ vyplněn účel a cíl projektu, klíčové aktivity, specifické datové položky (SDP), sledované období, finanční data, výběrová řízení, čestná prohlášení,...), blíže Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+
- **Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele** (statutární zástupce žadatele/pověřený zástupce na základě plné moci/pověření/usnesení....).
- **Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě.**
uvedené v části 5 Povinné přílohy k žádosti o podporu SPPŽP



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- 1) Plná moc
- 2) Zadávací výběrové řízení
- 3) Doklady k právní subjektivitě
- 4) Studie proveditelnosti
- 5) Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
- 6) Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
- 7) Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona
- 8) Znalecký posudek
- 9) Projektová dokumentace stavby
- 10) Rozpočet stavebních prací



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- 11) Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích (příloha č. 5 SPPŽP)
- 12) Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů (příloha č. 4 SPPŽP)
- 13) Smlouva o zřízení bankovního účtu
- 14) Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)
- 15) Souhlasné stanovisko subjektu (příloha č. 7 SPPŽP)
- 16) Pověřovací akt
- 17) Transformační plán



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- 18) Doklad o schválení transformačního plánu (příloha č. 8 SPPŽP)
- 19) Souhlasné stanovisko MPSV (příloha č. 9 SPPŽP)
- 20) Čestné prohlášení žadatele k souhlasnému stanovisku MPSV (příloha č. 10 SPPŽP)
- 21) Výpis z Evidence skutečných majitelů
- 22) Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu (příloha č. 11 SPPŽP)

OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.**
- **Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.**
- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy (jedná se o projekt zaměřený na podporované činnosti dané výzvy, naplňuje žádost o podporu účel a cíl výzvy)**

Deinstitutionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování.

- deinstitutionalizace sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením, seniory a osoby s mentálním postižením



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

Účely projektu:

- a) Vybudování/pořízení deinstitutionalizovaných kapacit pro poskytování sociálních služeb dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.
- b) Zkvalitnění materiálně technické základny deinstitutionalizovaných služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu, formě a kapacitě určené v žádosti o podporu.

Cíle projektu:

Pro ad a) Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu do 6 měsíců od ukončení realizace projektu.

Pro ad b): Zajištění poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v druhu a kapacitě určené v žádosti o podporu od data ukončení realizace projektu.



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**

Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1.1.2021 jsou nezpůsobilé

- ✓ způsobilé jsou výdaje, **kteří mají** DUZP (datum uskutečnění zdanitelného plnění) na účetním dokladu tzn. vznik výdaje po 1.1.2021
- ✓ Smlouva s dodavatelem vztahující se ke způsobilým výdajům může být uzavřená před 1.1.2021.

- Ukončení realizace projektu: **nejpozději 31.12. 2029**

- ✓ Termín, kdy dojde k naplnění účelu projektu

(Je popsán dopad projektu na CS? Je projekt realizován na území definovaném výzvou? Uvedl žadatel, zda budou realizovány úpravy vedoucí ke vzniku energetických úspor?)



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce**

1. obce

2. kraje

3. organizace zřizované nebo zakládáné kraji / obcemi



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny:**
 - min. výše celkových způsobilých výdajů – **1. 000. 000 Kč**
 - max. výše celkových způsobilých výdajů – není stanoveno
- **Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny**
 - max. 10 % dílčí limit na nákup pozemku
 - max. 15% dílčí limit na nákup pozemku v případě opuštěných nemovitostí dříve používaných k jiným účelům, které zahrnují budovy

U vozidel jsou uplatněny následující limity celkových způsobilých výdajů:
maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení automobilu **bez dalších úprav je 1 820 000 Kč**, maximální výše celkových způsobilých výdajů pro pořízení automobilu **s úpravou pro převoz osob s omezenou schopností pohybu je 2 210 000 Kč.**



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné**
zajištění provozní, finanční a administrativní udržitelnosti
- **Potřeba realizace projektu je odůvodněná**
odůvodnění potřeby a účelnosti investice, projekt je popsán v souladu s výzvou, naplňuje účel a cíl výzvy
- **Právní osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná**
uvedeno v čestném prohlášení, které je součástí žádosti o podporu vyplňované v MS2021+



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory**

Podpora nesmí být kumulována s podporou de minimis podle nařízení č. 360/2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis poskytnutou na stejnou službu obecného hospodářského zájmu

Tzv. Modely A a C

A: Žadatel o podporu je poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí 2012/21/EU

C: Žadatel o podporu bude poskytovatelem služeb obecného hospodářského zájmu dle rozhodnutí 2012/21/EU



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**
 - ✓ indikátory výstupu:
 - 554 010** Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci (výchozí hodnota: „0“, cílová hodnota: plánovaný počet projektem nově vytvořených/rekonstruovaných/vybavených zázemí, datum dosažení: termín ukončení realizace)
 - 554 301** Nová kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb (výchozí hodnota: „0“, cílová hodnota: Roční kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb, které se žadatel zavazuje vytvořit, datum dosažení: termín ukončení realizace)
 - 554 401** Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb (výchozí hodnota: „0“, cílová hodnota: Roční kapacita nepobytových sociálních služeb, kterou se žadatel zavazuje vylepšit, či jinak podpořit, datum dosažení: termín ukončení realizace)



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**

554 101 Nová kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb (výchozí hodnota: „0“, cílová hodnota: Roční kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb, které se žadatel zavazuje vytvořit, datum dosažení: termín ukončení realizace)

554 201 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb (výchozí hodnota: „0“, cílová hodnota: Roční kapacita pobytových sociálních služeb, které se žadatel zavazuje vylepšit, či jinak podpořit, datum dosažení: termín ukončení realizace)

- ✓ indikátory výsledku:

554 611 Počet uživatelů nových nebo modernizovaných zařízení sociální péče za rok (výchozí hodnota: počet osob, které podpořené zařízení nejméně jednou obsloužilo během posledního kalendářního roku před podáním žádosti o podporu, cílová hodnota: plánovaný počet osob za 1.rok udržitelnosti, datum dosažení: datum konce 1.roku udržitelnosti, tzn. termín ukončení realizace +1 rok a 6 měsíců)



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**
- ✓ indikátory výsledku:
 - 323 000** Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů (povinný v případě projektů, které mají povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení dle zákona č.406/200 Sb. o hospodaření s energií, výchozí hodnota: množství celkové dodané energie GJ/rok za kalendářní rok, předcházející roku, ve kterém začala realizace projektu, cílová hodnota: celková dodaná energie po provedení opatření ke zvýšení energetické účinnosti v kalendářním roce, který následuje po roce, ve kterém byla ukončena realizace projektu, datum dosažení: datum ukončení realizace projektu) nerelevantní pro projekty nové výstavby
- **Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmu dle §4c zákona č.159/2006 Sb.,o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů**



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci**
Studie proveditelnosti - popis vlivů projektu na rovné příležitosti, rovnost pohlaví a zákaz diskriminace v souladu s čl. 9 Horizontální zásady nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060
- **Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje**
popis ve Studii proveditelnosti – Vlivy projektu na klima a vlivy klimatu na výstupy projektu; Vlivy na udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů; Opatření týkající se předcházení vzniku odpadů a recyklace; Opatření týkající se prevence a omezování znečištění ovzduší, vody nebo krajiny; Opatření na ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů)
- **Projekt není uveden na seznamu strategických projektů schválené strategie městské metropolitní oblasti/aglomerace ITI**



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje sociálních služeb 2016-2025.**
- **Projekt je v souladu s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.**
- **K projektu bylo doloženo souhlasné stanovisko subjektu, který vydal komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb.**



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Poskytované služby jsou uvedeny v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.**
- **Projekt deinstitucionalizace je v souladu s transformačním plánem zařízení/služby.**
- **Projekt je v souladu s Regionálním akčním plánem.**
- **Projekt má souhlasné stanovisko MPSV.**



EX-ANTE ANALÝZA RIZIK

- **provádí Centrum**
- **ověřují se zejména rizika:**
 - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
 - ✓ podvodu
 - ✓ dvojího financování
 - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
 - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
 - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
 - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
 - ✓ nedovolené veřejné podpory
 - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
 - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



EX-ANTE KONTROLA

- **Provádí se na základě výsledků ex-ante analýzy rizik.**
Zahrnuje oblasti, které ex-ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **Forma:**
 - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
 - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **Upozornění!**
Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex-ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.

Více viz OPPŽP kap. 3.6 Ex-ante kontrola



VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- **Právní akt** (v případě OSS a PO OSS – Dopis Ministerstva pro místní rozvoj, resp. Dopis zřizovateli, Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS).



ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
 - **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
 - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
 - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách, na adresu Centra.
- <https://irop.gov.cz/cs/zadatele-a-prijemci/dokumenty/zakladni-dokumenty/jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
 - **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
 - žádost je vrácena k oprávněnému hodnocení
 - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení



Děkuji Vám za pozornost.

Mgr. Vlad'ka Vokurková

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Odbor řízení IROP

E-mail: vladimira.vokurkovakoskova@crr.cz

Telefon: 705 877 104



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR