



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM 2021–2027

Pokyny pro změny programového rámcce IROP – CLLD

Verze: 3
Datum vydání: 15. 10. 2025
Účinnost: 22. 10. 2025



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Obsah

1.	Obecné pokyny.....	3
2.	Vyhodnocení plnění finančního milníku v roce 2025	3
a.	Postup pro MAS, které splnily finanční milník.....	4
b.	Postup pro MAS, které nesplnily finanční milník, ale mají zaregistrované ŽoPo alespoň do výše 24,4% alokace.	4
c.	Postup pro MAS, které nesplnily finanční milník ani v zaregistrovaných ŽoPo	4
3.	Pokyny ke změnám PR IROP	5
a.	Obecné pokyny	5
b.	Textová část PR IROP (přidání nebo rušení opatření / aktivity PR IROP)	6
c.	Finanční plán	6
d.	Indikátory	7
4.	Postup pro podání ŽoZ PR IROP v MS2021+	8
a.	Změny v textové části PR IROP	9
b.	Změny ve finančním plánu	9
c.	Změny v indikátorech.....	10
5.	Postup pro administraci ŽoZ PR IROP	10

1. Obecné pokyny

Řídicí orgán IROP (dále jen „ŘO IROP“) tímto vydává dokument s názvem „*Pokyny pro změny programového rámce IROP – CLLD*“ (dále jen „*Pokyny*“).

ŘO IROP potvrdí přidělení rezervované alokace v souladu s Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021 – 2027 (dále jen „*MP INRAP*“), s těmito Pokyny a v souladu s Akceptačním dopisem (dále jen „*AD*“) nebo s Dodatkem k Akceptačnímu dopisu (dále jen „*Dodatkem k AD*“).

Žádost o změnu (dále jen „*ŽoZ*“) programového rámce IROP (dále jen „*PR IROP*“) podává MAS v souladu s kap. 8.5.2 **MP INRAP, s těmito Pokyny a v souladu s AD a/nebo s Dodatkem k AD.**

ŘO IROP Pokyny vydává k **15. 10. 2025** s účinností od **22. 10. 2025**.

2. Vyhodnocení plnění finančního milníku v roce 2025

MAS nastavila finanční plán v PR IROP, který vychází z absorpční kapacity a potřeb území. ŘO IROP schválil PR IROP a vydal MAS AD. V AD je uvedena alokace v příspěvku EU rezervovaná pro realizaci SCLLD za podmínek, které MAS musí plnit při realizaci schváleného PR IROP, včetně finančního plánu a plánu indikátorů uvedených v MS2021+.

Schválení PR IROP bylo podmíněno dodržováním podmínek uvedených v AD. V souladu s podmínkou uvedenou v části II., bodu 1 AD, jsou MAS povinny splnit finanční milník ve sledovaném roce 2025 v minimální výši **24,40 %** v objemu předložených Žádostech o platbu (dále „*ŽoP*“) z rezervované alokace uvedené v AD. Do finančního milníku byl započítán **objem předložených ŽoP v pozitivním stavu k 30. 9. 2025**. V případě, že k uvedenému datu byla ŽoP proplacena, byla do finančního milníku započítána výše skutečně proplacených finančních prostředků. V případě, že byla ŽoP zaregistrovaná (či byla v jiném pozitivním stavu), byla započítána aktuální výše finančních prostředků v ŽoP k uvedenému datu. Pokud stanovený finanční milník MAS nesplnila, nebude MAS přidělena zbývající část alokace, případně může být odebrána část rezervované alokace. MAS, které nesplní milník ani v zaregistrovaných Žádostech o podporu (dále jen „*ŽoPo*“) do výzev ŘO IROP, budou vyhodnoceny jako neaktivní MAS a ŘO IROP přistoupí ke krácení rezervované alokace odpovídající její nedočerpané části PR IROP do výše stanoveného milníku v roce 2025, a to v souladu s kap. 10.3. MP INRAP.

a. Postup pro MAS, které splnily finanční milník

Pokud k 30. 9. 2025 **byl** ze strany MAS finanční milník splněn, změnou PR IROP bude MAS přidělena zbývající alokace ve výši 30 %. ŘO IROP informoval MAS o této skutečnosti **e-mailem**.

b. Postup pro MAS, které nesplnily finanční milník, ale mají zaregistrované ŽoPo alespoň do výše 24,4% alokace

Pokud k 30. 9. 2025 **nebyl** ze strany MAS finanční milník **splněn**, nebude zbývající alokace MAS přidělena. V případě, že MAS současně měla k uvedenému datu zaregistrované ŽoPo ve výši alespoň 24,4 %, bude moci pokračovat v dočerpání původně přidělených 70 % alokace. ŘO IROP informoval MAS o této skutečnosti dopisem ředitele ŘO IROP (na vědomí MMR-ORP).

V tomto dopise je stanoven termín pro doložení zdůvodnění nesplnění milníku včetně příslušné dokumentace uvedené **v příloze č. 1 těchto Pokynů**. Na základě této přílohy mohou dotčené MAS předkládat své důvody nesplnění milníku k roku 2025 pouze k ŽoPo, které žadatelé/příjemci předložili do výzvy ŘO a opatření MAS, a které jsou v pozitivním stavu.

ŘO IROP neumožňuje MAS zasílat zdůvodnění k projektovým záměrům, které byly zaslány pouze do výzvy MAS a nebyly předloženy ve formě plné ŽoPo do některé z výzev ŘO prostřednictvím MS2021+. Současně se musí jednat pouze o ŽoPo, které musí být z hlediska evidence jednoznačně identifikovány (odpovídající registrační číslo a název projektu, finanční částka v Kč v příspěvku EU z MS2021+). Uváděné důvody nesplnění milníku musí být konkrétní, musí mít adekvátní oporu v relevantní dokumentaci požadované ze strany ŘO IROP a musí se vztahovat k jednoznačně identifikovaným ŽoPo. MAS nemá dodatečně vytvářet požadovanou dokumentaci, ale má v rámci dokladování zajistit adekvátní zdůvodnění včetně dokumentace od žadatele/příjemce, ve kterém bude uvedeno, z jakých důvodů žadatel/příjemce nemohl předložit ŽoP do termínu 30. 9. 2025.

c. Postup pro MAS, které nesplnily finanční milník ani v zaregistrovaných ŽoPo

U MAS, které nesplnily milník ani v zaregistrovaných ŽoPo do výzev ŘO IROP, budou vyhodnoceny jako neaktivní MAS a ŘO IROP přistoupí ke krácení rezervované alokace odpovídající její nedočerpané části PR IROP do výše stanoveného milníku v roce 2025, a to v souladu s kap. 10.3. MP INRAP. Prostředky v zaregistrovaných ŽoPo do výzev ŘO IROP tímto nebudou dotčeny. ŘO IROP postupoval podle kap. 10.2 MP INRAP, tzn. že ŘO IROP písemně upozornil MAS dopisem ředitelem ŘO IROP na to, že nesplnila milník pro rok 2025 ani v zaregistrovaných ŽoPo, a zároveň informoval o této skutečnosti MMR-ORP.

3. Pokyny ke změnám PR IROP

a. Obecné pokyny

MAS podává ŽoZ PR IROP v níže uvedeném rozsahu v návaznosti na splnění/nesplnění finančního milníku v roce 2025.

1. Podmínky pro změnu finančního plánu PR IROP po splnění milníku 2025:

- a. ŽoZ mohou podat pouze MAS, které splnily finanční milník v roce 2025 a bude jim přidělena zbývající alokace ve výši 30 %. Tyto MAS byly osloveny e- mailem.
- b. MAS mohou podat ŽoZ nejdříve 22. 10. 2025.
- c. MAS mohou provést pouze změnu finančního plánu PR IROP.
- d. MAS při této ŽoZ nesmí přidávat nová opatření, aktivity a indikátory ani rušit stávající opatření, aktivity a indikátory. Na každé opatření musí být ponechána alokace minimálně 1 Kč v Příspěvku EU.

Ostatní MAS mohou podat ŽoZ PR IROP v rozsahu požadovaném MAS od 1. 1. 2026 (viz bod 2).

DOPORUČENÍ

ŘO IROP doporučuje MAS podávat ŽoZ nejdříve od 1. 1. 2026. Toto doporučení vychází ze skutečnosti, že MAS, která podá ŽoZ po 22. 10. 2025, bude muset podat další změnu po 1. 1. 2026 z důvodu přidělené alokace a s ní související adekvátní úpravy indikátorů.

2. Podmínky pro podání ŽoZ PR IROP v rozsahu požadovaném MAS (nejdříve od 1. 1. 2026):

- a. Od 1. 1. 2026 mohou všechny MAS (včetně MAS, které podaly ŽoZ dle bodu 1 výše) podat ŽoZ PR IROP v potřebném rozsahu, včetně komplexních změn, tzn. přesouvat alokaci mezi jednotlivými opatřeními, rušit schválená opatření PR IROP (pokud v nich není zaregistrovaná ŽoPo v pozitivním stavu) či přidávat nová opatření PR IROP, rušit aktivity ve schváleném opatření PR IROP nebo přidat aktivity v opatření PR IROP, měnit indikátory a jejich hodnoty.
- b. Další ŽoZ mohou MAS podávat nejdříve 6 měsíců od schválení poslední ŽoZ PR IROP podané po 1. 1. 2026.

Konzultace ŽoZ PR IROP

ŘO IROP neposkytuje konzultace k návrhu změny PR IROP. MAS nezasílá na ŘO IROP ke kontrole žádné dokumenty. MAS budou ŽoZ podávat rovnou **prostřednictvím MS2021+**.

b. Textová část PR IROP (přidání nebo rušení opatření / aktivity PR IROP)

MAS, které budou rušit schválená opatření či aktivity PR IROP (pokud v nich není zaregistrovaná ŽoPo v pozitivním stavu) či přidávat nová opatření či aktivity PR IROP, musí zpracovat Textovou část PR IROP. Podrobné informace k Textové části PR IROP MAS naleznou v dokumentu „Šablona PR IROP ve verzi 2.0“ (dále jen „Šablona“), která je dostupná na [webu IROP](#).

O případných problémech se Šablonou kontaktuje MAS ŘO IROP na clldirop@mmr.gov.cz.

c. Finanční plán

MAS má na základě AD / Dodatku AD / dopisu ředitele odboru / e-mailu ŘO IROP rezervovaný příspěvek EU v **eurech**. Podle změny situace v území a reálného naplňování SCLLD je možné přidat finanční prostředky do stávajících opatření PR IROP nebo nově vybraných opatření PR IROP nebo nevyčerpané prostředky ve finančním plánu přesouvat mezi opatřeními PR IROP. Nelze však překročit celkový příspěvek EU na PR IROP v eurech vyplývající z AD / Dodatku AD / dopisu ředitele odboru / e-mailu ŘO IROP.

MAS při změně finančních plánů pracuje s kurzem ve výši 24,50 CZK/EUR. Jedná se o stejný kurz, který byl platný v době hodnocení PR IROP.

MAS nalezne Tabulku s alokacemi jednotlivých MAS na [webu IROP](#).

Při úpravě finančního plánu PR IROP je nutné dodržovat následující pokyny:

- a. MAS nesmí přesouvat prostředky z opatření PR IROP vázané v projektech podaných do výzev ŘO IROP v pozitivních stavech (od stavu „PP20 – Žádost o podporu zaregistrována“), v předložených a proplacených ŽoP (od stavu projektu „PP41 – Projekt finančně ukončen ŘO“¹ a vyšším),
- b. MAS musí zkontrolovat alokaci na opatřeních PR IROP dle jednotlivých ŽoPo, případně ŽoP v ISKP21+,
- c. MAS musí při změnách finančního plánu brát v potaz také objem finančních prostředků ve svých vyhlášených výzvách na překládání projektových záměrů a projektových záměrech, kterým bylo vydáno kladné Vyjádření MAS a jejichž žadatelé zatím nepodali ŽoPo do výzvy ŘO,
- d. MAS, která podává pouze změnu finančního plánu před 1. 1. 2026, nemůže rušit opatření. Ve stávajícím opatření PR IROP, které by chtěla do budoucna zrušit, musí nechat alespoň 1 Kč v Příspěvku EU, tj. na opatření PR IROP uvede 1 Kč v Příspěvku EU,
- e. MAS, která podává změnu finančního plánu od 1. 1. 2026, může zrušit stávající opatření, tj. na opatření PR IROP uvede 0 Kč v Příspěvku EU. V MS2021+ nelze opatření zcela smazat, jelikož je navázáno na Koncepční část SCLLD,
- f. MAS, které nesplnily milník, nemohou převádět prostředky nad rámec alokace uvedené v AD / dodatku AD v EUR.

¹ Pokud je ŽoP ve stavu P11 (stav P11 - Proplacená příjemci s krácením/Vypořádaná s krácením) MAS může využít úspory až po uplynutí lhůt pro využití nebo po využití všech opravných prostředků žadatelem.

Finanční plán PR IROP vyplňuje MAS pouze v MS2021+ na záložce Finanční plán dle opatření PR. Při přesunu alokace a sestavování finančního plánu doporučuje ŘO IROP využít dokument „**Finanční plány pro SCLLD v letech**“, který je dostupný na [webu IROP](#).

Za rok 2024 vyplní MAS výši proplacených ŽoP dle MS2021+.

Za rok 2025 vyplní MAS výši podaných a proplacených ŽoP k datu podání ŽoZ dle MS2021+.

Za rok 2026, 2027, 2028 a 2029 MAS doplní finanční plán podle plánovaného čerpání. I kdyby MAS předpokládala za tyto roky nižší čerpání, musí naplánovat finanční čerpání podle níže uvedené minimální hranice čerpání:

- v roce 2026 je nutné naplánovat proplacení minimálně **34,44 %**,
- v roce 2027 je nutné naplánovat proplacení minimálně **52,08 %**.
- v roce 2028 je nutné naplánovat proplacení minimálně **70,00 %**,
- v roce 2029 je nutné naplánovat proplacení **100,00 %**.

UPOZORNĚNÍ

[Změna finančního plánu může mít vliv na hodnoty indikátorů.](#)

d. Indikátory

MAS může v rámci ŽoZ přidávat indikátory, ale pouze v případě, že přidává nové opatření PR IROP. Výjimka je u MAS, které realizují opatření IROP – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ – viz upozornění níže. MAS může také měnit hodnoty u stávajících indikátorů (zvyšovat/snižovat či nulovat jejich **cílové** hodnoty) a to pouze v níže uvedených případech:

1. MAS přidává opatření PR IROP

V případě **přidání nového opatření PR IROP** se MAS na obrazovce „Indikátory na programovém rámci“ zobrazí sada indikátorů navázaná na nově vybrané opatření PR IROP. MAS tuto sadu indikátorů přebírá beze změny a pouze stanovuje cílové hodnoty u těchto indikátorů. Hodnoty indikátorů MAS stanovuje v souladu s dokumentem „**Matice indikátorů 21+**“, který je dostupný na [webu IROP](#). Dále MAS do pole „**Odůvodnění změny indikátorů**“ uvede následující povinný text: „**MAS stanovila hodnotu indikátoru na základě znalosti území a absorpční kapacity.**“

2. MAS přidává aktivitu PR IROP

Pokud MAS **přidává aktivitu** v rámci již dříve schváleného opatření PR IROP, pak pouze mění hodnoty relevantních indikátorů, které odpovídají vybrané aktivitě. MAS do pole „**Odůvodnění změny indikátorů**“ uvede následující povinný text: „**MAS stanovila hodnotu indikátoru na základě znalosti území a absorpční kapacity.**“

3. MAS ruší aktivitu nebo celé opatření PR IROP

Pokud MAS **ruší aktivitu**, na kterou má navázaný indikátor (a daný indikátor se neváže na jinou aktivitu daného opatření), nebo pokud MAS **ruší opatření PR IROP**, relevantní indikátory z MS2021+ **nemáže**, ale pouze **vynuluje** jejich hodnoty. MAS do pole „**Odůvodnění změny indikátorů**“ uvede následující povinný text: „**MAS stanovila hodnotu indikátoru na základě znalosti území a absorpční kapacity.**“

4. MAS „pouze“ upravuje hodnoty indikátorů:

Pokud MAS nepřidává/neodebírá aktivitu/opatření PR IROP, ale pouze mění hodnoty indikátorů (např. dle skutečně předložených projektů), pak MAS do pole „**Odůvodnění změny indikátoru**“ uvede následující povinný text: „**MAS stanovila hodnotu indikátoru na základě znalosti území a absorpční kapacity.**“

Datum cílové hodnoty indikátorů nesmí být stanoveno později než 31. 12. 2029.

UPOZORNĚNÍ

MAS, které si vybraly opatření **IROP – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ**, musí při první ŽoZ po 1. 1. 2026 vybrat indikátor 444 101 *Plocha podpořeného veřejného prostranství* a stanovit cílovou hodnotu indikátoru. Popis, jak stanovit cílovou hodnotu indikátoru nalezne MAS v Metodickém listu indikátorů, který je součástí [73. výzvy ŘO IROP – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ \(CLLD\)](#).

UPOZORNĚNÍ

Změny indikátorů mohou souviset s:

- a) přidáním nebo zrušením opatření PR IROP,
- b) přidáním nebo zrušením aktivit v opatření PR IROP,
- c) navýšením příspěvku EU v opatření PR IROP,
- d) snížením příspěvku EU v opatření PR IROP,
- e) aktualizací cílových hodnot.

DOPORUČENÍ

ŘO IROP doporučuje MAS využít při aktualizaci cílových hodnot výstupových indikátorů tabulku s názvem: „Přehled odlehlosti cílových hodnot a plnění výstupových indikátorů“. Tabulku nalezne MAS na [webu IROP](#).

4. Postup pro podání ŽoZ PR IROP v MS2021+

Po vyhodnocení finančního milníku v roce 2025 mohou MAS provádět následující změny PR IROP:

1. MAS, které splnily finanční milník 2025 a kterým bude přidělena zbývající alokace ve výši 30 %, budou měnit pouze finanční plán PR IROP (od 22. 10. 2025)
2. MAS, které budou provádět změnu PR IROP v rozsahu požadovaném MAS (nejdříve od 1. 1. 2026).

MAS budou ŽoZ podávat **prostřednictvím MS2021+**. Pokyny pro podání ŽoZ PR IROP nalezne MAS v Šabloně PR IROP ve verzi 2.0 na [webu IROP](#).

MAS vybere obrazovky, ve kterých chce provést změny. V MS2021+ je nastaveno, že **obrazovky „Struktura programového rámce“, „Finanční plán dle opatření PR“ a „Indikátory na programovém rámci“** jsou tzv. závislé obrazovky, tj. pokud MAS vybere jednu z výše uvedených obrazovek, systém automaticky přidá do ŽoZ i ostatní jmenované obrazovky.

UPOZORNĚNÍ

MAS může zrušit schválená opatření PR IROP, pouze pokud v nich není zaregistrovaná ŽoPo v pozitivním stavu. Zrušení opatření PR IROP nebo aktivity lze pouze v Textové části PR IROP. V MS2021+ v rámci obrazovky „**Struktura programového rámce**“ nelze již schválená opatření PR IROP smazat, lze však vynulovat hodnoty indikátorů a vynulovat příspěvek EU ve finančním plánu.

Přílohou PR IROP je **Textová část PR IROP**. Textovou část PR IROP bude MAS vkládat do obrazovky „**Přílohy programového rámce**“. Podrobné informace k Textové části PR IROP naleznete v dokumentu Šablona, kterou MAS nalezne na [webu IROP](#).

Pokud MAS vloží dokumenty do obrazovky „**Dokumenty pro ŽoZ PR IROP**“, tak bude ŽoZ zamítnuta.

MAS musí řádně popsat a zdůvodnit všechny provedené změny. Zdůvodnění změny MAS uvádí v ISKP21+ v povinném poli „**Odůvodnění ŽoZ**“. MAS potvrdí skutečnost, že změny byly komunitně projednány a vycházejí z absorpční kapacity a potřeb území, a to uvedením povinného textu:

- **MAS potvrzuje, že předkládané změny vycházejí z absorpční kapacity a potřeb území MAS a byly řádně komunitně projednány.**
- **MAS potvrzuje, že nepřesunula finanční prostředky z opatření PR IROP, které jsou již vázané v projektech podaných do výzev ŘO v pozitivních stavech, v předložených a proplacených ŽoP.**

Dále MAS musí vyplnit povinné pole „**Výčet změn ŽoZ**“, kde vypíše jednotlivé změny, které provádí v rámci ŽoZ.

a. Změny v textové části PR IROP

Pokud MAS mění obsah „Textové části PR IROP“, nejprve do pole „**Výčet změn ŽoZ**“ uvede, co konkrétně mění.

- zda **MAS přidává opatření** a o jaké konkrétní opatření se jedná (odpovídající název opatření přebírá MAS z MS2021+),
- zda **MAS odebírá opatření** a o jaké konkrétní opatření se jedná (odpovídající název opatření přebírá MAS z MS2021+),
- zda **MAS přidává aktivitu** a o jakou konkrétní aktivitu a opatření se jedná (odpovídající název aktivity a opatření přebírá MAS z MS2021+),
- zda **MAS odebírá aktivitu** a o jakou konkrétní aktivitu a opatření se jedná (odpovídající název aktivity a opatření přebírá MAS z MS2021+).

b. Změny ve finančním plánu

Pokud MAS mění finanční plán PR IROP, uvede do pole „**Výčet změn ŽoZ**“, ze kterého opatření PR IROP přesouvá finanční prostředky a do kterého opatření PR IROP tyto prostředky převádí/přidává,

UPOZORNĚNÍ

MAS neuvádí konkrétní finanční částky.

c. Změny v indikátorech

Pokud MAS upravuje indikátory, uvede do pole „**Výčet změn ŽoZ**“, že mění indikátory a doplní názvy opatření PR IROP, ve kterých změnu indikátorů provádí. Název opatření PR IROP opět přebírá z MS2021+.

UPOZORNĚNÍ

MAS neuvádí konkrétní kódy, názvy indikátorů a konkrétní úpravy hodnot indikátorů.

V případě, že pole „**Odůvodnění ŽoZ**“ a „**Výčet změn ŽoZ**“ **nebudou** obsahovat požadované texty, bude změna MAS vrácena k přepracování nebo zamítnuta.

ŽoZ PR IROP bude ze strany ŘO IROP zamítnuta v následujících případech:

- ŽoZ bude obsahovat jakoukoliv přílohu v obrazovce „**Dokumenty pro ŽoZ PR**“,
- ŽoZ bude v posledním kole posuzování a ŽoZ nebude možné vrátit k přepracování.

V případě technických problémů s podáním ŽoZ v MS2021+ kontaktuje MAS ŘO IROP na helpirop_in@mmr.gov.cz.

5. Postup pro administraci ŽoZ PR IROP

Po vyhodnocení finančního milníku v roce 2025 mohou MAS provádět následující změny PR IROP:

1. **Změna pouze finančního plánu** - MAS, které splnily finanční milník 2025 a kterým bude přidělena zbývající alokace ve výši 30 % (od 22. 10. 2025),
2. **Komplexní změna** – všechny změny nejdříve od 1. 1. 2026.

Další ŽoZ PR IROP může MAS podat **nejdříve 6 měsíců** od schválení poslední ŽoZ PR IROP podané po 1. 1. 2026.

ŘO IROP se k podané ŽoZ PR IROP vyjádří ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne následujícího po podání ŽoZ PR IROP v MS2021+. ŘO IROP na základě výsledku posouzení ŽoZ PR IROP danou změnu schválí, zamítne či vrátí k přepracování. ŘO IROP může ŽoZ vrátit MAS k přepracování maximálně třikrát s tím, že následně bude změna zamítnuta.

Lhůta pro přepracování ŽoZ PR IROP ze strany MAS je stanovena **na 10 pracovních dnů**, přičemž **počíná běžet dnem doručení automatické depeše o změně stavu ŽoZ PR IROP** (tj. stav „**CRU1 Vracena k přepracování do ISKP**“).

MAS může v případě potřeby požádat o prodloužení lhůty pro přepracování ŽoZ PR IROP nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím řádné lhůty pro přepracování ŽoZ PR IROP, a to prostřednictvím ruční depeše na adrese „**IROP 266 (CLLD)*skk**“. Lhůtu pro přepracování

ŽoZ PR IROP lze prodloužit o 10 pracovních dnů. Pokud MAS nepožádá o prodloužení lhůty nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím řádné lhůty, platí původní lhůta 10 pracovních dnů, přičemž bude-li tato původní lhůta překročena, přichází MAS o nejbližší kolo posouzení ŽoZ, případně může být ŽoZ zamítnuta.

Níže uvádíme ŘO IROP požadovaný text znění **ruční depeše** s žádostí o prodloužení lhůty k přepracování, kterou MAS (v případě zájmu) musí z MS2021+ zaslat na adresu „**IROP 266 (CLLD)*skk**“, přičemž za X doplní veškeré požadované údaje:

Předmět ruční depeše: *Žádost o prodloužení lhůty k přepracování ŽoZ*

Text ruční depeše:

Dobrý den,

prosím o prodloužení lhůty k přepracování žádosti o změnu č. X programového rámce IROP s číslem XXXX_XXX_X_XX_XX MAS XXX o 10 pracovních dnů, a to z důvodu XY.

S pozdravem,

MAS XXX

MAS za X uvádí číslo žádosti o změnu, za XXXX_XXX_X_XX_XX uvádí číslo programového rámce (tj. například CLLD_187_U_06_01), za XXX název MAS a za XY důvod(y), proč potřebuje prodloužit lhůtu k přepracování ŽoZ.

Adresu „**IROP 266 (CLLD)*skk**“ MAS najde v Adresátech depeše na záložce „Adresy Podpory“:

V případě, že schválená ŽoZ PR IROP bude zakládat změnu AD / Dodatku k AD IROP, bude MAS do 10 pracovních dnů od schválení ŽoZ PR IROP (tj. nastavení stavu „**CRP5 Schválena**“) vydán Dodatek k AD. Dodatek k AD bude k dispozici na detailu programového rámce IROP pod záložkou „**Přílohy programového rámce**“. O vydání Dodatku k AD IROP bude MAS informována depeší.

6. Seznam příloh

1. Zdůvodnění nesplnění milníku ze strany nositele IN