

SYSTEM HODNOCENÍ PROJEKTŮ A JEJICH DALŠÍ ADMINISTRACE

IROP 2021–2027

SC 5.1

73. výzva – Veřejná prostranství

5. 6. 2023



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **webové stránky:** www.crr.cz
(aktuality, kontakty na centrálu a územní pracoviště IROP, kalendář akcí)
- **informace k výzvam IROP II:** <https://www.irop.mmr.cz/cs/>
(přehled dle jednotlivých oblastí podpor IROP, harmonogram výzev, konzultační servis, kategorie regionů)
- **příručky pro práci v MS2021+:** <https://irop.mmr.cz/cs/ms-2021>
(příručka postup pro podání žádosti o podporu je součástí příloh výzvy)
- **změny oproti IROP I:**
<https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **kontrolní listy:** <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>
Zveřejněny kontrolní listy pro jednotlivé výzvy:
 - ✓ **hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
- **kalendář akcí IROP 2021–2027:** <https://www.crr.cz/kalendar>
 - ✓ semináře pořádané Centrem (metodický základ IROP 2021–2027, představení výzvy, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

Nová webová stránka:

- **První pomoc ISKP 21+:** <https://www.crr.cz/irop/irop-2021-2027/prvni-pomoc/>
 - ✓ instruktážní videa (ovládání portálu ISKP 21+, elektronický podpis)
 - ✓ administrátoři monitorovacího systému (telefon, mail)
 - ✓ vzdálená pomoc přes MS Teams (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, mailem)
 - ✓ Účty technické podpory (nepovedlo se problém vyřešit telefonicky, mailem)

Návod na vyplnění ŽoPo v ISKP 21+ pro tuto výzvu bude uložen formou prezentace na stránkách semináře.

- ✓ <https://irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/kalendar-akci/seminare-irop-21-27/73-vyzva-verejna-prostranstvi-clld-05062023>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzvy č. 73 (CLLD):**
Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:
<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>
- **konzultační servis:**
pro účely konzultací před podáním žádostí o podporu byl zřízen Konzultační servis Centra:
<https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>
- **konzultace MS2021+:**
administrátoři monitorovacího systému (v každém kraji)



PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **podání žádostí pouze přes MS2021+**
zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti
o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci + podpis kompetentního zástupce MAS)
- termín zahájení příjmu žádostí a zároveň zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2021+:
 - **13. 6. 2023 od 14:00 hodin**
- jedná se o **průběžnou výzvu, bez věcného hodnocení**



HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

NENAPRAVITELNÁ KRITÉRIA

- Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu
- Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti vyplněné zjevně nedostatečně
- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu
- Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **Žádost je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
 - řádné vyplnění záložek v IS KP21+ (viz Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+ ... *tato příručka je v připojených souborech k výzvě*)
 - soulad informací napříč předkládanou dokumentací a IS KP21+
 - vyplnění specifických datových položek, formálně správně nastavený finanční plán, navázání zakázky na projekt, ...
- **Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele a zástupcem MAS**
 - statutární zástupce nebo pověření na základě plné moci
 - **statutární zástupce MAS nebo pověřený zástupce**
- **Jsou doloženy všechny povinné přílohy** uvedené v kapitole 5 SPPŽP



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 73. výzvě (CLLD): *(u NR příloh vždy zdůvodnění!)*

- ✓ Příloha č.1 - **Plná moc**
- ✓ Příloha č. 2 – **Zadávací a výběrová řízení** – *popsáno v OPPŽP kap 5.2*
- ✓ Příloha č. 3 – **Podklady k hodnocení** – *osnova viz příloha č. 2 SPPŽP; při řádném vyplnění se minimalizuje nutnost vyzývat žadatele za účelem získání všech informací potřebných pro vyhodnocení kritérií přijatelnosti*
- ✓ Příloha č. 4 - **Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu - výpis z KN (jen uvést, ne fyzicky); pokud žadatel není zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá listiny osvědčující jiné právo k uvedenému majetku (např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o sml. budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt)**



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č. 5 – **Doklad prokazující umístění stavby** – *pokud je pro projekt relevantní dokládá žadatel povolení umístění stavby nejpozději k datu registrace žádosti o podporu – jedná se primárně o pravomocné územní rozhodnutí, územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní rozhodnutí.*

- ✓ Příloha č. 6 – **Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru**
 - *pokud jsou předmětem projektu stavební úpravy, které dle staveb. zákona nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru, nebo pouze pořízení majetku, je příloha NR*

 - *minimálně podaný návrh nebo žádost o některý z povolovacích dokumentů uvedených ve staveb. zákoně s vyhotovením nejpozději k datu registrace žádosti o podporu (pravomocný dokument stvrzující toto povolení pak před vydáním právního aktu) – tato podmínka se týká i společného územního a stavebního řízení*



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č. 7 – **Znalecký posudek**
 - *pokud je předmětem projektu nákup pozemku, stavby, pořízení práva stavby, nákup použitého majetku či dalších předmětů*
- ✓ Příloha č. 8 – **Projektová dokumentace stavby**
 - *relevantní dokumentace dle dokládaného dokumentu dle staveb. zákona*
 - *pokud stavební úpravy nevyžadují povolení k realizaci stavebního záměru dle staveb. zákona, pak žadatel doloží např. půdorysy s dalšími dostupnými výkresy týkajícími se plánovaných stavebních prací, technickou zprávu apod., zároveň podrobně popíše plánovaný záměr ve studii proveditelnosti*
- ✓ Příloha č. 9 – **Rozpočet stavebních prací**
 - *položkový, nebo zjednodušený*
 - *pokud je předmětem projektu pouze pořízení majetku, je příloha NR*



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č.10 – Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrol limitů – příloha č.4 SPPŽP
- ✓ Příloha č.11 – Smlouva o zřízení bankovního účtu
 - *nejpozději k žádosti o platbu*
- ✓ Příloha č. 12 - Výpis z Evidence skutečných majitelů
 - *relevantní pouze v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou*
- ✓ Příloha č. 13 – Situační náhled řešeného území
 - *např. územní studie veřejného prostranství, regulační plán, urbanistická/architektonická studie/koncepce veřejného prostranství, náhled řešeného území v mapě atd.*
 - ***musí být patrné rozdělení ploch v návaznosti na aktivity – dopravní infrastruktura, veřejná prostranství, zelená infrastruktura (zelená i modrá složka)***



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- ✓ Příloha č. 14 – Vyjádření místně a věcně příslušného orgánu ochrany přírody – viz příloha č. 5 SPPŽP
 - *relevantní pouze pro projekty, které jsou realizovány ve zvláště chráněném území, jeho ochranném pásmu či lokalitě soustavy Natura 2000*
- ✓ Příloha č. 15 – Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD – viz příloha č. 7 SPPŽP
 - *kladné vyjádření MAS musí být **platné k datu registrace žádosti o podporu***
- ✓ Příloha č. 16 – Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu – viz příloha č. 9 SPPŽP



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydala své kladné vyjádření MAS**
- *žádost o podporu musí souhlasit s projektovým záměrem, a to v osobě žadatele, popisu projektu, termínech zahájení a ukončení projektu*
- *výše příspěvku EU v žádosti o podporu nesmí být vyšší než je uvedeno ve vyjádření MAS*
- *cílové hodnoty indikátorů musí být shodné nebo příznivější*
- *správně vyplněná kategorie regionu na záložce Specifické cíle*
- *shodné číslo strategie v ISKP21+ a ve vyjádření MAS*



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**

Účel:

- *Zkvalitnění veřejného prostranství a ekosystémových služeb*

Cíle:

- *Revitalizace, modernizace a dostupnost stávajících veřejných prostranství ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu*
- *Revitalizace a úprava nevyužívaných ploch, vznik a dostupnost nového veřejného prostranství ve vazbě na veřejnou a technickou infrastrukturu a související zelenou infrastrukturu*



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**
 - **Zahájení a ukončení** realizace projektu - *zahájení není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1.1.2021 jsou nezpůsobilé, ukončení projektu nejpozději **do 30. 6. 2029***
 - **Dopad na cílové skupiny**
obyvatelé měst a obcí
návštěvníci měst a obcí
 - **Místo realizace**
méně rozvinuté regiony (MRR)
přechodové regiony (PR)
území vymezené ve schválené strategii CLLD



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**
 - **procenta spolufinancování** z jednotlivých zdrojů - struktura financování se liší dle regionů

Typ regionu	EFRR	Státní rozpočet	Vlastní zdroje žadatele
MRR	95 %	0 %	5 %
PR	80 %	15 %	5 %



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny:**
 - min. výše celkových způsobilých výdajů – **500 000 Kč**
 - max. výše celkových způsobilých výdajů – **není stanovena**
- **Projekt respektuje limity způsobilých výdajů**
 - Doprovodná veřejná a technická infrastruktura – **10 %**
 - Nákup stavby – pouze nákup staveb určených k demolici – **5 %**
 - Nákup pozemku – **10 %**
- **Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné**
 - zajištění provozní, finanční a administrativní udržitelnosti
- **Potřeba realizace projektu je odůvodněná**
 - odůvodnění potřeby investice



OBEČNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení**

Indikátor výstupu:

444 001 – Zelená infrastruktura podpořená pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu

444 101 – Plocha podpořeného veřejného prostranství

Indikátory výsledku:

426 001 – Objem retenčních nádrží pro využití srážkové vody

444 011 – Počet obyvatel, kteří mají přístup k nové nebo modernizované zelené infrastruktuře



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmu dle §4c zákona č.159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů**
kontrolují se údaje náhledem do Evidence skutečných majitelů
- **Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci**
výzvy umožňují neutrální nebo pozitivní vliv
- **Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje**
relevantní odůvodnění, že výstupy projektu nemají negativní vliv na definované kategorie



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je realizován ve veřejném prostranství či realizací projektu dojde ke vzniku veřejného prostranství podle § 34 zákona 128/2000 Sb. (zákon o obcích). Veřejné prostranství bude každému přístupné bez omezení a bude sloužit k obecnému užívání.**
 - veřejné prostranství může být uzavřeno pouze v době nočního klidu (22:00 - 6:00); v případě hřbitovů musí být přístupnost min. 8 hodin denně
- **Projekt je realizován v zastavěném území nebo v zastavitelných plochách v souladu s platným územním plánem**
 - doložení náhledu řešeného území a jeho vyznačení v územním plánu
 - hypertextový odkaz na web obce, kde je zveřejněn platný územní plán



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt byl projednán s občany**
 - popis ve Studii proveditelnosti a zároveň doložení dokumentů prokazující veřejné projednání – např. pozvánka k veřejné diskusi, prezenční listina, fotodokumentace, zápis, zvukový či obrazový záznam, výstupy z dotazníkového šetření apod.
- **Projekt řeší problematiku hospodaření se srážkovou vodou prostřednictvím zasakování nebo svedení do dešťové kanalizace a následnou retencí/akumulací a regulací odtoku**
 - popis ve Studii proveditelnosti
- **Projekt je uceleným řešením zelené infrastruktury a souvisejících opatření ve veřejném prostranství. Projekt neřeší izolovaně pouze vegetaci či vodní toky či vodní plochy.**
 - komplexní projekty – součástí projektu je zelená infrastruktura a zároveň mobiliář



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Dopravní infrastruktura, s výjimkou vyhrazených komunikací pro pěší, na kterou jsou vyčleněny způsobilé výdaje projektu, zaujímá maximálně 40 % rozlohy veřejného prostranství, které je předmětem realizace projektu.**
 - vymezení dopravní infrastruktury – viz tabulka ve studii proveditelnosti
 - do limitu je započítávána pouze dopravní infrastruktura zahrnutá ve způsobilých výdajích projektu!!
- **Projekt není zaměřen na řešení infrastruktury silnic I., II. a III. třídy.**
- **Pokud je projekt realizován v ZCHÚ (nebo jeho OP) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000, není v rozporu s plánem péče o ZCHÚ, zásadami péče ani se souhrnem doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000.**



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Součástí projektu není výsadba stanovištně nevhodných nebo invazivních dřevin – konkrétně se jedná o tyto druhy:**
 - pajasan žlaznatý (*Ailanthus altissima*)
 - střemcha pozdní (*Prunus serotina*)
 - javor jasanolistý (*Acer negundo*)
 - škumpa orobincová (*Rhus typhina*)
 - kustovnice cizí (*Lycium barbarum*)



ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
 - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
 - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
 - žádost je vrácena k opravnému hodnocení
 - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení



EX ANTE ANALÝZA RIZIK

- provádí Centrum
- ověřují se zejména rizika:
 - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
 - ✓ podvodu
 - ✓ dvojího financování
 - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
 - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
 - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
 - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
 - ✓ nedovolené veřejné podpory
 - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
 - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



EX ANTE KONTROLA

- **provádí se na základě výsledků ex ante analýzy rizik**
Zahrnuje oblasti, které ex ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **forma:**
 - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
 - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **upozornění!**
Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.

Více viz Obecná pravidla, kap. 3.6 Ex ante kontrola



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- Pokud projekt úspěšně projde hodnocením, ale v systému MS2021+ dosud nebyly doloženy všechny dokumenty nezbytné pro vydání PA/Rozhodnutí, je projekt **doporučen s výhradou**.
- Dokumenty, které je žadatel povinen předložit nejpozději k datu vydání PA/Rozhodnutí (viz informace ve Specifických pravidlech) a nebyly doloženy s podáním žádosti o podporu, předkládá žadatel jako přílohu žádosti o změnu **nejpozději do roka od data registrace** žádosti o podporu.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Podmínky upravují minimálně tyto oblasti: informace o příjemci dotace, informace o projektu (účel projektu, výše dotace, výstupy a výsledky projektu), povinnosti a práva příjemce, finanční opravy za neplnění povinností.





Děkuji Vám za pozornost.

Mgr. Gabriela Chybová

územní odbor IROP pro

Královéhradecký kraj

oddělení hodnocení a kontroly

E-mail: gabriela.chybova@crr.cz

Telefon: 739 320 769



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR