



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

2021–2027

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

53. VÝZVA IROP - INFRASTRUKTURA PRO
BEZPEČNOU NEMOTOROVOU DOPRAVU (ITI)
- SC 6.1 (MRR, PR)

VERZE 1



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Odbor Řídicího orgánu IROP
Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

Obsah

Schvalovací tabulka	4
Vydání a účinnost.....	4
Přehled změn	4
1 Úvod.....	5
2 Integrované projekty ITI.....	6
3 Údaje o výzvě.....	7
3.1 Vyhlášení výzvy a podání žádosti o podporu.....	7
3.2 Oprávnění žadatelé	7
3.3 Podporované aktivity	7
3.3.1 Účel a cíle projektu.....	9
3.3.2 Cílové skupiny.....	9
3.4 Zahájení a ukončení realizace projektu	9
3.5 Místo realizace projektů	11
4 Struktura financování a způsobilé výdaje	12
4.1 Struktura financování	12
4.2 Způsobilé výdaje	13
4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu.....	13
4.2.2 Přímé výdaje na doprovodnou část projektu.....	16
4.2.3 Nepřímé náklady	18
4.2.4 Nezpůsobilé výdaje	20
4.2.5 Dokladování způsobilých přímých výdajů projektu	20
5 Indikátory.....	23
6 Povinné přílohy k žádosti o podporu.....	24
7 Veřejná podpora.....	34
8 Kritéria hodnocení projektů.....	35
9 Udržitelnost	41
10 Seznam zkratk	42
11 Právní a metodický rámec	44
12 Seznam příloh Specifických pravidel.....	46

Schvalovací tabulka

Verze	Za správnost	Podpis	Schválil	Podpis
1	Mgr. Simona Rulcová vedoucí odd. 266		Ing. Rostislav Mazal ředitel ŘO IROP	

Vydání a účinnost

Verze	Číslo jednací	Datum vydání	Datum účinnosti
1	MMR-69069/2022-26	14. 11. 2022	14. 11. 2022

Přehled změn

Verze	Kapitola	Předmět revize

1 Úvod

Pravidla pro žadatele a příjemce (dále jen „Pravidla“) mají dvě části, Obecná pravidla pro žadatele a příjemce a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce (dále jen „Obecná pravidla“ a „Specifická pravidla“). Vydává je Řídicí orgán Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „ŘO IROP“). Žadatel má povinnost se před podáním žádosti o podporu s nimi seznámit a postupovat v souladu s nimi. **Pravidla jsou pro žadatele a příjemce závazná od data jejich účinnosti.** Do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále také „Rozhodnutí“) se žadatel řídí verzí Pravidel účinnou v den podání žádosti o podporu, poté vždy aktuálně účinnou verzí.

Pravidla jsou zveřejněna na webových stránkách <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>.

UPOZORNĚNÍ

Není-li v těchto Specifických pravidlech stanoveno jinak, postupují žadatelé a příjemci v souladu s Obecnými pravidly.

Pravidla mohou být v průběhu realizace Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“ nebo „Program“) aktualizována. O aktualizaci Pravidel budou žadatelé a příjemci informováni na internetových stránkách <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>.

Obecná pravidla jsou platná pro všechny výzvy, specifické cíle a typy příjemců.

Specifická pravidla konkretizují informace o pravidlech výzvy a jsou vždy vydávána s vyhlášením výzvy.

2 Integrované projekty ITI

Integrované územní investice (dále jen „ITI“) se realizují v souladu s čl. 29 a 30 obecného nařízení a čl. 9 nařízení o Evropském fondu pro regionální rozvoj a Fondu soudržnosti a jejich cílem je podpora udržitelného rozvoje měst na 13 územích metropolitních oblastí (Pražské, Ostravské a Brněnské) a aglomerací (Ústecko-chomutovské, Olomoucké, Hradecko-pardubické, Plzeňské, Liberecko-jablonecké, Českobudějovické, Karlovarské, Zlínské, Mladoboleslavské a Jihlavské).

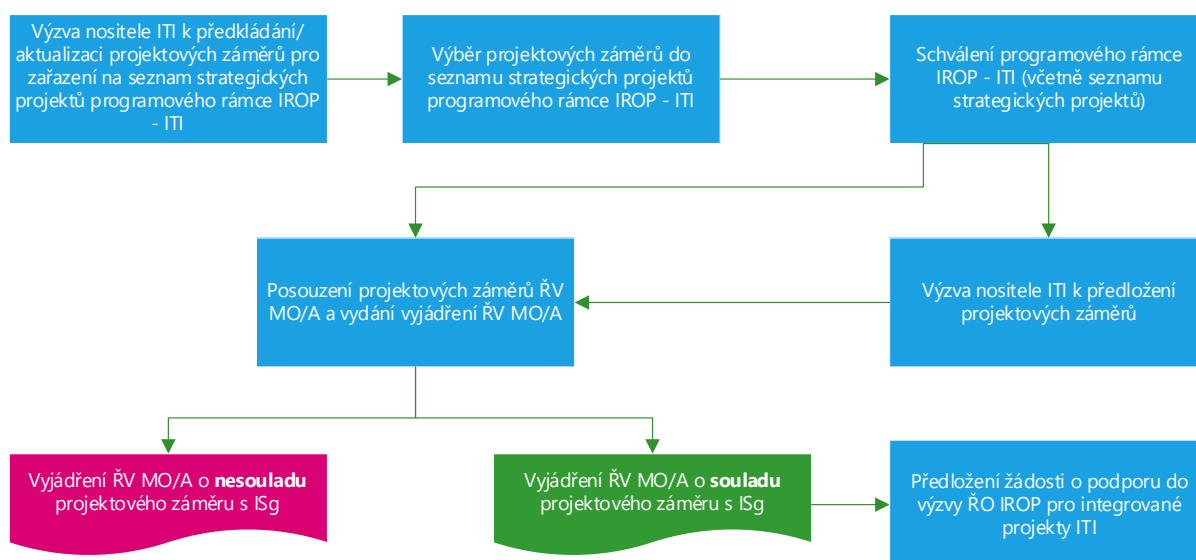
Nositelé ITI zpracovávají pro vymezené funkční území integrované územní strategie (dále jen „ISg ITI“), ve kterých definují jeho problémy, potřeby a strategické cíle, na něž navazují opatření uvedená v programových rámcích příslušných programů, v případě této výzvy tedy v programovém rámci IROP, jehož přílohou je seznam strategických projektů. Projektové záměry jsou na seznam strategických projektů zařazovány na základě výzvy nositele ITI k předkládání či aktualizaci strategických projektů.

Proces zařazení na seznam strategických projektů a posouzení souladu projektových záměrů s ISg ITI probíhá na úrovni nositele ITI v souladu s Metodickým pokynem pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021-2027 (dále jen „MP INRAP“).

Výsledkem procesu posouzení jejich souladu je vydání vyjádření řídicího výboru metropolitní oblasti/aglomerace (dále jen „ŘV MO/A“) o souladu či nesouladu projektového záměru s ISg ITI.

Do výzvy ŘO IROP pro integrované projekty ITI mohou být předloženy jen projekty, které jsou v souladu s příslušnou ISg ITI, tj. obdržely kladné vyjádření ŘV MO/A o souladu projektového záměru s ISg ITI, které je povinnou přílohou žádosti o podporu.

Přehled administrativních úkonů před podáním žádosti o podporu integrovaného projektu ITI



3 Údaje o výzvě

3.1 Vyhlášení výzvy a podání žádosti o podporu

Výzvu vyhlašuje Řídicí orgán IROP. Vyhlášení výzvy je zveřejněno na webových stránkách <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027>.

Žádost o podporu se podává elektronicky v MS2021+ prostřednictvím formuláře, který je k dispozici na webových stránkách [ISKP21+ \(mssf.cz\)](https://iskp21.mssf.cz). Postup pro podání žádosti je uveden v uživatelské příručce Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+.

UPOZORNĚNÍ

Datum zahájení a ukončení příjmu žádostí o podporu je uveden v textu výzvy. K žádosti o podporu je potřeba mít zřízený elektronický podpis.

3.2 Oprávnění žadatelé

- kraje
- obce
- dobrovolné svazky obcí
- organizace zřizované nebo zakládáné kraji
- organizace zřizované nebo zakládáné obcemi
- organizace zřizované nebo zakládáné dobrovolnými svazky obcí
- Ředitelství silnic a dálnic ČR

Žadatel či osoby ovládající právnickou osobu žadatele nesmí být evidováni na sankčním seznamu/rejstříku EU v kategorii finančních sankcí.

3.3 Podporované aktivity

Výzva je zaměřena na následující aktivitu specifického cíle 6.1 Podpora udržitelné multimodální městské mobility v rámci přechodu na uhlíkově neutrální hospodářství a její dílčí aktivity:

- **Infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu**
 - výstavba, modernizace a rekonstrukce komunikací pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy (A);
 - zvyšování bezpečnosti nemotorové dopravy stavebními úpravami komunikací pro pěší a pro cyklisty a instalací prvků zklidňujících dopravu v nehodových lokalitách (B).

Dílčí aktivity mohou být v projektu libovolně kombinovány.

Komunikací pro pěší se rozumí:

- samostatná stezka pro chodce, chodník a pás pro chodce v přidruženém prostoru pozemní komunikace, stezka pro chodce a cyklisty se společným provozem (s dopravním značením C9a/C9b) nebo stezka pro chodce a cyklisty s odděleným provozem (s dopravním značením C10a/C10b) umístěná samostatně nebo

v přidruženém prostoru pozemní komunikace (souhrnné označení „stezka pro chodce“).

Komunikací pro cyklisty se rozumí:

- stezka pro cyklisty (s dopravním značením C8a/C8b), stezka pro chodce a cyklisty se společným provozem (s dopravním značením C9a/C9b) nebo stezka pro chodce a cyklisty s odděleným provozem (s dopravním značením C10a/C10b) umístěná samostatně nebo v přidruženém prostoru pozemní komunikace (souhrnné označení „stezka pro cyklisty“);
- vyhrazený jízdní pruh pro cyklisty (s dopravním značením IP20a/IP20b), samostatný jednosměrný cyklistický pás, ochranný jízdní pruh pro cyklisty, piktogramový koridor pro cyklisty nebo vyhrazený jízdní pruh pro vozidla veřejné dopravy a jízdní kola (s dopravním značením IP20a/IP20b) umístěný v hlavním dopravním prostoru pozemní komunikace (souhrnné označení „liniové opatření“).

Výstupem **výstavby komunikace pro pěší** je těleso nové stezky pro chodce.

Pojem **rekonstrukce/modernizace komunikace pro pěší** zahrnuje stavební úpravy stávající stezky pro chodce, případně i stávající stezky pro cyklisty, spojené s přestavbou zemního tělesa nebo konstrukčních vrstev, jejímž výsledkem je změna nivelety, směrového vedení nebo šířkového uspořádání stezky pro chodce.

Stavební úpravy komunikace pro pěší a pro cyklisty a instalace prvků zklidňujících dopravu zahrnují výstavbu nové nebo stavební úpravy stávající stezky pro chodce nebo stezky pro cyklisty, spojené s přestavbou zemního tělesa nebo konstrukčních vrstev, jejímž výsledkem je změna nivelety, směrového vedení nebo šířkového uspořádání stezky pro chodce nebo stezky pro cyklisty, nebo alespoň souvislé úpravy povrchu odpovídající části hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace v trase liniového opatření.

UPOZORNĚNÍ

Ve výzvě nejsou podporovány aktivity zaměřené na výstavbu, modernizaci a rekonstrukci:

- silnic a místních komunikací běžně přístupných provozu motorových vozidel;
- účelových komunikací (např. polních a lesních cest);
- parkovišť pro automobily;
- vstupů do budov.

V případě, že takové výdaje budou součástí projektu, bude se jednat o výdaje, které nelze zahrnout mezi přímé výdaje.

Žadatel ve studii proveditelnosti podrobně popíše a odůvodní délku vedení komunikace pro pěší v trase pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy, při zohlednění specifického kritéria přijatelnosti „Projektem výstavby, modernizace nebo rekonstrukce komunikace pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy je dotčena pozemní komunikace s intenzitou motorové dopravy přesahující 1000 vozidel za den.“

Žadatel ve studii proveditelnosti podrobně popíše a odůvodní prostorové vymezení nehodové lokality, při zohlednění specifického kritéria přijatelnosti „Projektem zvyšování bezpečnosti nemotorové dopravy stavebními úpravami komunikací pro pěší a cyklisty a instalací prvků

zklidňujících dopravu v nehodových lokalitách je dotčena silnice nebo místní komunikace, na které bezpečnostní inspekce pozemní komunikace prokázala vysoké bezpečnostní riziko pro chodce nebo cyklisty.“

Technické řešení musí být v souladu s platnou legislativou a technickými normami (zejména vyhláškou č. 398/2009 Sb., ČSN 73 6110, ČSN 73 6101, ČSN EN 13 201, TP 179, TP 170, TKP Kapitola 15).

UPOZORNĚNÍ

Zahrnuje-li projekt více samostatných řešení, musí být zaměřením každé z izolovaných částí projektu v souladu s podporovanou aktivitou.

Podrobněji v kapitole 4.2 Způsobilé výdaje.

UPOZORNĚNÍ

Veškeré aktivity projektu musí být realizovány v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a zásadou „významně nepoškozovat“ (dále jen „DNSH“) v oblasti životního prostředí. Žadatel popíše soulad projektu s těmito principy v kapitole 6.2 studie proveditelnosti.

3.3.1 Účel a cíle projektu

Účelem projektu v této výzvě je výstavba, modernizace, rekonstrukce nebo stavební úpravy komunikace pro pěší či komunikace pro cyklisty.

Cílem projektu v této výzvě je zajištění kontinuálního provozu nově postavené, zmodernizované, zrekonstruované nebo stavebně upravené komunikace pro pěší či komunikace pro cyklisty od data ukončení realizace projektu.

3.3.2 Cílové skupiny

- obyvatelé měst a obcí
- návštěvníci
- dojíždějící za prací a službami
- uživatelé veřejné dopravy
- podnikatelské subjekty
- instituce veřejné správy
- NNO

3.4 Zahájení a ukončení realizace projektu

Datum zahájení realizace projektu

Zahájení realizace projektu¹ není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.

¹ Definice projektu je uvedena v kap. 1.2 Obecných pravidel.

Datum ukončení realizace projektu

Datem ukončení realizace projektu se rozumí termín, kdy dojde k naplnění účelu projektu. Tuto skutečnost je třeba doložit pořízenou fotodokumentací a následujícími dokumenty prokazujícími ono naplnění účelu projektu:

- doklad o předání a převzetí díla (dodávky staveb);
- kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí, nebo rozhodnutí o povolení zkušebního provozu, nebo rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby, pokud není předmětem projektu pouze liniové opatření, které nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona;
- dokument prokazující skutečné naplnění plánu přípravy nejméně 70 % stavebního a demoličního odpadu (nikoliv nebezpečného, mimo kategorii 17 05 04) vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, pokud v projektu dochází ke vzniku stavebního nebo demoličního odpadu;
- situační výkres se zakreslenou realizovanou komunikací pro pěší, komunikací pro cyklisty nebo vymezením nehodové lokality a současně také osou a staničením dotčené stávající pozemní komunikace pro motorovou dopravu minimálně v měřítku katastrální mapy.

Součástí dokladu o předání a převzetí díla může být seznam vad a nedodělků, které však nesmí bránit plnění účelu a cílů projektu. Pokud uvedené vady a nedodělky brání plnění účelu a cílů projektu, nelze projekt považovat za ukončený. Datum podepsání dokladu o předání a převzetí nesmí překročit termín ukončení realizace projektu uvedený v Rozhodnutí.

Pokud není k datu ukončení realizace projektu doložen kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí, musí být doložen s 1. zprávou o udržitelnosti projektu (dále jen „ZoU“), případně se ZoU následující po ukončení zkušebního provozu nebo předčasného užívání stavby, a příjemce předkládá jako přílohu závěrečné zprávy o realizaci projektu rozhodnutí o povolení zkušebního provozu nebo rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby.

Pokud došlo k odchylkám oproti plánu přípravy nejméně 70 % stavebního a demoličního odpadu (nikoliv nebezpečného, mimo kategorii 17 05 04) vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, žadatel je popíše a řádně odůvodní. Pokud ve výsledku nebylo připraveno minimálně stanovené množství, lze takovou odchylku odůvodnit jen dříve neodhalenými okolnostmi nezaviněnými příjemcem.

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději v termínu uvedeném v Rozhodnutí². Termín je maximální, samotné ukončení může proběhnout dříve.

UPOZORNĚNÍ

Dokumentace dokládající ukončení realizace projektu, která je přílohou závěrečné zprávy o realizaci projektu, musí být vystavena s datem v době realizace projektu.

² Pokud příjemce podal žádost o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

3.5 Místo realizace projektů

Místem realizace se rozumí místo/místa, kde bude probíhat fyzická realizace projektu a kde budou vznikat výstupy projektu. Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejichž území bude realizována komunikace pro pěší nebo komunikace pro cyklisty, která je předmětem projektu.

Místo realizace se musí nacházet na území metropolitních oblastí a aglomerací uvedených v textu výzvy.

4 Struktura financování a způsobilé výdaje

4.1 Struktura financování

Struktura financování celkových způsobilých výdajů na území méně rozvinutých regionů

Typ MRR	EFRR	Státní rozpočet	Vlastní zdroje žadatele
Kraje	85 %	0 %	15 %
Obce	85 %	0 %	15 %
Dobrovolné svazky obcí	85 %	0 %	15 %
Organizace zřizované kraji	85 %	0 %	15 %
Organizace zakládané kraji	85 %	0 %	15 %
Organizace zřizované obcemi	85 %	0 %	15 %
Organizace zakládané obcemi	85 %	0 %	15 %
Organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí	85 %	0 %	15 %
Organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí	85 %	0 %	15 %
Ředitelství silnic a dálnic ČR	85 %	15 %	0 %

Struktura financování celkových způsobilých výdajů na území přechodových regionů

Typ PR	EFRR	Státní rozpočet	Vlastní zdroje žadatele
Kraje	70 %	15 %	15 %
Obce	70 %	15 %	15 %

Dobrovolné svazky obcí	70 %	15 %	15 %
Organizace zřizované kraji	70 %	15 %	15 %
Organizace zakládané kraji	70 %	0 %	30 %
Organizace zřizované obcemi	70 %	15 %	15 %
Organizace zakládané obcemi	70 %	0 %	30 %
Organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí	70 %	15 %	15 %
Organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí	70 %	0 %	30 %
Ředitelství silnic a dálnic ČR	70 %	30 %	0 %

4.2 Způsobilé výdaje

Základní hlediska způsobilosti výdajů jsou uvedena v kapitole 7 Obecných pravidel.

Při financování projektu bude využita paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady. Základní podmínky aplikace paušální sazby jsou uvedeny v kapitole 7.2.3 Obecných pravidel.

Způsobilé výdaje se dělí na:

- **přímé výdaje**, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle kapitoly 4.2.5 těchto Specifických pravidel a na jejichž základě dojde k výpočtu paušálních nákladů;
- **nepřímé, paušální náklady**, jejichž výše je stanovena za pomoci paušální sazby a které není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady. **Náklady, na jejichž financování je použita paušální sazba, nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu.**

4.2.1 Přímé výdaje na hlavní část projektu

Hlavní část projektu je nezbytná k zajištění souladu projektu s podporovanou aktivitou a k naplnění účelu a cíle projektu. Tato Specifická pravidla pro přímé výdaje na hlavní část projektu nestanovují žádné specifické finanční/procentuální limity. Mezi přímé výdaje na hlavní část projektu patří následující výdaje, členěné podle typů způsobilých výdajů:

Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy

- výdaje na realizaci stezky pro chodce v dílčích aktivitách A a B:
 - všechny konstrukční vrstvy;
 - opatření pro osoby s omezenou schopností pohybu, orientace a komunikace a další bezpečnostní opatření na stezce;
 - podchody, lávky, propustky a části mostních objektů, po kterých je stezka vedena;
 - opěrné zdi, násypy, svahy a příkopy;
 - místa pro přecházení a přechody pro chodce, jejich nasvětlení a ochranné ostrůvky, vysazené chodníkové plochy, související přejezdy pro cyklisty;
 - zábradlí na mostech a zábradlí jako bezpečnostní opatření;
 - svislé a vodorovné dopravní značení včetně zvýrazňujících prvků;
 - světelné signalizační zařízení řídicí provoz samostatného přechodu pro chodce nebo samostatného přechodu pro chodce s přejezdem pro cyklisty;
 - dešťové vpusti, šachty a přípojky k odvodu vod z povrchu stezky do dešťové kanalizace nebo vodoteče;
 - kanalizace, včetně úprav k odvádění vody, sloužící výlučně k odvádění povrchových vod ze stezky;
 - veřejné osvětlení stezky a hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace;
 - další přímo související výdaje:
 - inteligentní dopravní systém zvyšující bezpečnost nemotorové dopravy;
 - nástupiště autobusových, trolejbusových a tramvajových zastávek včetně bezbariérového propojení nástupišť;
 - stezka pro cyklisty umístěná podél stezky pro chodce v přidruženém prostoru pozemní komunikace;
 - liniové opatření umístěné podél stezky pro chodce, včetně úprav odpovídající části hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace;
 - připojení sousedních nemovitostí na pozemní komunikace maximálně v délce odpovídající šířce stezky pro chodce;
 - doprovodná zeleň, vegetační úpravy stavbou dotčených nezpevněných pozemků;
 - příprava staveniště, včetně demolice objektů podmiňujících výstavbu, manipulace s kulturními vrstvami zeminy a přesunu pomníků;
 - geodetické práce, doprava a zkoušky materiálů a konstrukcí;
 - rekultivace ploch původně zastavěných stavbou dotčených pozemků;
 - příprava a zajištění opětovného použití, recyklace nebo jiných druhů materiálového využití nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu vzniklého na staveništi;
 - musí být součástí položkového rozpočtu stavebních prací vztahujícího se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu;
- výdaje na realizaci stezky pro cyklisty v dílčí aktivitě B:
 - všechny konstrukční vrstvy;
 - opatření pro osoby s omezenou schopností pohybu, orientace a komunikace a další bezpečnostní opatření na stezce;

- podchody, lávky, propustky a části mostních objektů, po kterých je stezka vedena;
- opěrné zdi, násypy, svahy a příkopy;
- přejezdy pro cyklisty, související místa pro přecházení a přechody pro chodce, jejich nasvětlení a ochranné ostrůvky, vysazené chodníkové plochy;
- zábradlí na mostech a zábradlí jako bezpečnostní opatření;
- svislé a vodorovné dopravní značení včetně zvýrazňujících prvků;
- světelné signalizační zařízení řídící provoz samostatného přejezdu pro cyklisty nebo samostatného přechodu pro chodce s přejezdem pro cyklisty;
- dešťové vpusti, šachty a přípojky k odvodu vod z povrchu stezky do dešťové kanalizace nebo vodoteče;
- kanalizace, včetně úprav k odvádění vody, sloužící výlučně k odvádění povrchových vod ze stezky;
- veřejné osvětlení stezky a hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace;
- další přímo související výdaje:
 - inteligentní dopravní systém zvyšující bezpečnost nemotorové dopravy;
 - stezka pro chodce umístěná podél stezky pro cyklisty v přidruženém prostoru pozemní komunikace, včetně nástupiště autobusových, trolejbusových a tramvajových zastávek;
 - doprovodná zeleň, vegetační úpravy stavbou dotčených nezpevněných pozemků;
 - příprava staveniště, včetně demolice objektů podmiňujících výstavbu, manipulace s kulturními vrstvami zeminy a přesunu pomníků;
 - geodetické práce, doprava a zkoušky materiálů a konstrukcí;
 - rekultivace ploch původně zastavěných stavbou dotčených pozemků;
 - příprava a zajištění opětovného použití, recyklace nebo jiných druhů materiálového využití nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu vzniklého na staveništi;
- musí být součástí položkového rozpočtu stavebních prací vztahujícího se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu;
- výdaje na realizaci liniového opatření v dílčí aktivitě B:
 - svislé a vodorovné dopravní značení včetně zvýrazňujících prvků;
 - nezbytné stavební úpravy hlavního dopravního prostoru pozemní komunikace v části vymezené realizovaným vodorovným dopravním značením liniového opatření;
 - další přímo související výdaje:
 - inteligentní dopravní systém zvyšující bezpečnost nemotorové dopravy;
 - související úprava svislého a vodorovného dopravního značení pozemní komunikace;
 - příprava staveniště;
 - geodetické práce, doprava a zkoušky materiálů;
 - příprava a zajištění opětovného použití, recyklace nebo jiných druhů materiálového využití nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu vzniklého na staveništi;

- musí být součástí položkového rozpočtu stavebních prací vztahujícího se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu.

Specifikace inteligentního dopravního systému musí být v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2010/40/EU ze dne 7. července 2010 o rámci pro zavedení inteligentních dopravních systémů v oblasti silniční dopravy a pro rozhraní s jinými druhy dopravy, v souladu s návaznými nařízeními Evropské komise v přenesené pravomoci (tzv. delegovanými akty) a v souladu se specifikacemi pro budování kooperativních systémů ITS zpracovanými v projektu C-Roads Czech Republic.

Daň z přidané hodnoty

Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel.

4.2.2 Přímé výdaje na doprovodnou část projektu

Doprovodná část projektu přispívá k zajištění souladu projektu s podporovanou aktivitou a k naplnění účelu a cíle projektu. Tato Specifická pravidla pro přímé výdaje na doprovodnou část projektu stanovují specifické finanční/procentuální limity. Mezi přímé výdaje na doprovodnou část projektu patří následující výdaje, členěné podle typů způsobilých výdajů:

Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy

- výdaje na realizaci vybraných odůvodněných stavbou vyvolaných, podmiňujících a souvisejících investic do výše 20 % celkových způsobilých výdajů:
 - bezpečnostní opatření na pozemní komunikaci včetně přímo souvisejících stavebních úprav pozemní komunikace nezbytných pro zvýšení bezpečnosti nemotorové dopravy;
 - zálivy autobusových a trolejbusových zastávek;
 - přístřešky a čekárny autobusových, trolejbusových a tramvajových zastávek a s nimi přímo související doprovodná infrastruktura;
- výdaje na realizaci ostatních odůvodněných stavbou vyvolaných, podmiňujících a souvisejících investic do výše 10 % celkových způsobilých výdajů:
 - stavbou vyvolané ostatní úpravy a přeložky stávajících pozemních komunikací a připojení sousedních nemovitostí;
 - stavbou vyvolané úpravy a přeložky stávající technické infrastruktury, drážních objektů, vodních toků a jejich koryt, meliorací a oplocení;
 - zajištění stability svahů a sanace skalních stěn na přilehlých pozemcích;
 - nezbytné úpravy navazujícího úseku realizované stezky pro chodce, stezky pro cyklisty nebo liniového opatření;
 - provizorní dopravní značení, provizorní objízdné komunikace, provizorní mosty a lávky, příjezdová komunikace na stavenišťe, staveništní komunikace, opatření zabezpečující pohyb chodců na staveništi a provizorní přístup k nemovitostem;
- musí být součástí položkového rozpočtu stavebních prací vztahujícího se k příslušné projektové dokumentaci; projektová dokumentace musí všechny položky zahrnovat v rámci stavebních objektů nebo provozních souborů stavby; příjemce bude se žádostí o platbu předkládat přehled čerpání z jednotlivých položek rozpočtu.

UPOZORNĚNÍ

Za součást infrastruktury pro bezpečnou nemotorovou dopravu, bezpečnostních opatření a zastávek se považuje také výroba elektrické energie z obnovitelného zdroje. Vyrobenou energii lze využít pouze k pokrytí vlastní spotřeby podpořené infrastruktury.

Daň z přidané hodnoty

Podmínky týkající se způsobilosti DPH v projektu jsou uvedeny v kapitole 8 Obecných pravidel.

Nákup pozemku

Pořizovací cena pozemků může být započtena maximálně do výše 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt³.

- výdaje na nákup pozemku (celého nebo jeho části) určeného k realizaci projektu, včetně ceny případné stavby určené k demolici, která je jeho součástí, jsou způsobilým výdajem v případě, že jsou splněny současně následující podmínky:
 - pozemek včetně případné stavby určené k demolici, která je jeho součástí, musí být oceněn znaleckým posudkem, který nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti a který musí být vyhotoven podle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku“), či v relevantních případech dle zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 416/2009 Sb., liniový zákon“), lze doložit znalecký posudek vyhotovený i po pořízení nemovitosti, je však nezbytné, aby v posudku bylo uvedeno, že je zpracován k datu pořízení nemovitosti;
 - způsobilým výdajem je pořizovací cena, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem⁴, vždy maximálně do limitu pro pořizovací cenu pozemků stanoveného výše;
 - rozhodným okamžikem pro posouzení časové způsobilosti pořízení pozemku je datum, ke kterému má vklad do katastru nemovitostí právní účinky, smlouva o koupi pozemku může být sepsána i před zahájením realizace projektu.
- výdaje na vyvlastnění pozemku (celého nebo jeho části) určeného k realizaci projektu, včetně ceny případné stavby určené k demolici, která je jeho součástí, jsou způsobilé v případě splnění následujících podmínek:
 - vyvlastnění je realizováno na základě pravomocného rozhodnutí o vyvlastnění podle zvláštního zákona:
 - způsobilým výdajem je nejvýše náhrada stanovená v rozhodnutí o vyvlastnění;
 - způsobilým výdajem je rovněž náklad stanovený podle zvláštního zákona (náklady na stěhování apod.).

³ V první fázi poskytovatel podpory ověřuje nepřekročení tohoto limitu v rámci hodnocení žádosti o podporu ve vztahu k plánovaným způsobilým výdajům. Konečné ověření nepřekročení limitu probíhá v rámci administrace poslední žádosti o platbu, tj. ve vztahu ke skutečně vynaloženým způsobilým výdajům.

⁴ V relevantních případech do výše ceny určené postupem dle zákona č. 416/2009 Sb., liniový zákon.

Oproti výše uvedeným podmínkám při nákupu pozemků lze cenu pozemku a cenu stavby určené k demolici vykázat odděleně. V těchto případech se výše uvedený limit 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt uplatní pouze na pozemky, na cenu staveb určených k demolici se daný limit neuplatní.

Nákup stavby

Požizovací cena staveb určených k demolici může být započtena maximálně do výše 5 % celkových způsobilých výdajů na projekt.

- výdaje na nákup stavby (celé nebo její části) určené k demolici z důvodu realizace projektu jsou způsobilým výdajem v případě, že jsou splněny současně následující podmínky:
 - stavba určená k demolici bude oceněna znaleckým posudkem, který nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením stavby a který musí být vyhotoven dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku; lze doložit znalecký posudek vyhotovený i po pořízení stavby, je však nezbytné, aby v posudku bylo uvedeno, že je zpracován k datu pořízení stavby;
 - způsobilým výdajem je pořizovací cena, maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem⁵;
 - v případě, že se stavba eviduje v katastru nemovitostí podle zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí ČR, ve znění pozdějších předpisů, je rozhodným okamžikem pro posouzení časové způsobilosti pořízení stavby datum, ke kterému má vklad do katastru nemovitostí právní účinky. V ostatních případech, kdy se daná stavba neeviduje v katastru nemovitostí, je rozhodující okamžik pro posouzení časové způsobilosti pořízení stavby účinnost právního aktu o převodu vlastnických práv.

Při nákupu staveb určených k demolici včetně pozemku, jehož jsou součástí, se postupuje dle části Nákup pozemku.

UPOZORNĚNÍ

Ve výzvě se uplatňuje jediná oblast intervence 083 Cyklistická infrastruktura.

Žadatel je povinen rozdělit plánované přímé výdaje na hlavní a doprovodnou část projektu v povinné příloze k žádosti o podporu Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů, a to dle vzoru, který je přílohou č. 4 těchto Specifických pravidel.

4.2.3 Nepřímé náklady

Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje.

Dokumentace žádosti o podporu

- příprava a zpracování žádosti o podporu a poradenství s tím spojené, právní služby;
- studie proveditelnosti;

⁵ V relevantních případech do výše ceny určené postupem dle zákona č. 416/2009 Sb., liniový zákon.

- odborné a znalecké posudky pro přípravu žádosti o podporu, včetně bezpečnostní inspekce;
- doplňující a podpůrné průzkumy, posudky a analýzy, včetně dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu a sčítání dopravy;
- ověření žadatele z pohledu podniku v obtížích;
- zpracování zadávací dokumentace k veřejným zakázkám dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
- organizace zadávacích a výběrových řízení.

Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu

- projektová dokumentace;
- odborné a znalecké posudky pro přípravu projektové dokumentace;
- administrativní výdaje související s územním a stavebním řízením;
- hydrogeologický průzkum;
- archeologický průzkum;
- geodetické zaměření pozemku a vyhotovení geometrického plánu;
- dokumentace v procesu EIA;
- plán BOZP;
- výkon dozoru BOZP;
- audity, včetně auditu bezpečnosti;
- další související průzkumy, inženýring projektu, technický dozor investora, autorský dozor.

Administrativní kapacity a řízení projektu

- externí služby související s realizací projektu;
- zpracování zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, účetnictví, archivace dokumentů k projektu;
- hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na přípravě a realizaci projektu;
- zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na projektu;
- tuzemské cestovní náhrady: jízdné v ČR, ubytování v ČR, stravné v ČR.

Poplatky

- pojištění majetku pořízeného z dotace;
- poplatky související s uzavřením kupní smlouvy, popř. smlouvy o smlouvě budoucí kupní;
- poplatky související s nákupem nemovitostí, se zápisem do katastru nemovitostí;
- poplatky za vydání stavebního povolení;
- odvody za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu;
- jiné správní poplatky.

Režijní, provozní a jiné náklady

- nájemné;
- operativní leasing zařízení či vybavení;
- energie, vodné, stočné v nemovitostech využívaných k realizaci projektu;

- hardware pro účely řízení projektu;
- software pro účely řízení projektu;
- internetové připojení;
- telefonické připojení;
- úklid;
- nosiče pro záznam dat;
- kancelářské potřeby.

Publicita projektu

Další náklady související s projektem

- výdaje na provedení mostních prohlídek;
- výdaje na čištění příkopů komunikací pro pěší a pro cyklisty z důvodu zabezpečení odvodu dešťových vod;
- výdaje na opravy objízdných tras;
- výdaje na zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště;
- výdaje na zajištění náhradní dopravy/výlukového provozu;
- výdaje na úhradu odvodů za odnětí půdy z lesního půdního fondu;
- výdaje na výsadbu náhradní zeleně a realizaci náhradních biotopů;
- poplatky za uložení odpadu na skládku;
- poplatky za užívání veřejného prostranství, poplatky za dočasné zábory manipulačních pruhů;
- část výdajů na vybrané vyvolané, podmiňující a související investice přesahující 20 % celkových způsobilých výdajů na projekt, část výdajů na ostatní vyvolané, podmiňující a související investice přesahující 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt, část výdajů na nákup stavby určené k demolici z důvodu realizace projektu přesahující 5 % celkových způsobilých výdajů na projekt;
- ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobilých výdajů.

4.2.4 Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilými výdaji jsou dle čl. 64 Obecného nařízení:

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavených a zastavených pozemků za částku přesahující 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel.

4.2.5 Dokladování způsobilých přímých výdajů projektu

Příjemce je povinen řádně doložit přímé výdaje příslušným účetním/daňovým dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací, více kapitola 7.2 Obecných pravidel. Přímé výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

Typ dokladovatelného výdaje	Možné způsoby doložení dokladovatelného výdaje
Nákup pozemku	<ul style="list-style-type: none"> • doklad o zaplacení; • kupní smlouva; • listina, kterou se nabývá právo stavby; • doložení vlastnictví (výpis z katastru nemovitostí, popř. návrh na vklad do katastru nemovitostí potvrzený katastrálním úřadem, vyrozumění katastrálního úřadu o zapsání vlastnického práva k pozemku); • znalecký posudek ne starší šesti měsíců před datem pořízení nemovitosti, vyhotovený dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, či v relevantních případech dle zákona č. 416/2009 Sb., liniový zákon; • pravomocné rozhodnutí o vyvlastnění.
Nákup stavby	<ul style="list-style-type: none"> • doklad o zaplacení; • kupní smlouva; • doložení vlastnictví (výpis z katastru nemovitostí, popř. vyrozumění katastrálního úřadu o zapsání vlastnického práva k stavbě nebo zapsání práva stavby); • znalecký posudek ne starší šesti měsíců před datem pořízení nemovitosti, vyhotovený dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, či v relevantních případech dle zákona č. 416/2009 Sb., liniový zákon; • demoliční výměr.
Pořízení stavby formou výstavby a stavební úpravy	<ul style="list-style-type: none"> • doklad o zaplacení; • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • objednávka, dodací list, předávací protokol, pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění; • smlouva o dílo (včetně položkového rozpočtu stavebních prací), případně její dodatky; • soubor čerpání odpovídající výdajům za celou realizaci projektu v závěrečné žádosti o platbu ve struktuře položkového rozpočtu stavebních prací v odpovídajícím elektronickém formátu, v případě

	<p>průběžné žádosti o platbu pak za dané sledované období⁶;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí, rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby, rozhodnutí o povolení zkušebního provozu.
Účetní doklady do 20 000 Kč	<ul style="list-style-type: none"> • výdaje do 20 000 Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a další účetní doklady; • maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 20 000 Kč včetně DPH za jeden účetní doklad, případně 20 000 Kč bez DPH, pokud je DPH nezpůsobilým výdajem; • pro tyto výdaje platí povinnost předložit v případě kontroly příslušné účetní/daňové doklady.
DPH	<ul style="list-style-type: none"> • při využití plnění pro ekonomickou činnost a osvobozená plnění se dokládá výše skutečného (vypořádacího) koeficientu za vypořádávané období (výdaj se považuje za doložený až na základě vypořádacího koeficientu, kdy je známá skutečná výše výdaje); pokud příjemce nemá k dispozici skutečnou výši koeficientu, bude způsobilost ověřena na základě odhadnutého koeficientu z minulého roku; • při využití přenesené daňové povinnosti kopie daňového přiznání, výpisu z evidence pro daňové účely / kontrolní hlášení a kopie výpisu z bankovního účtu jako doklad o úhradě daňové povinnosti OFS.

⁶ A to formou výstupu ze softwaru pro rozpočtování, který je ve shodné struktuře a formátu jako byl smluvní rozpočet stavebních prací (tento výstup musí umožňovat zpětný import do softwaru pro rozpočtování), případně jiný rozpočet odsouhlasený Centrem. Doporučené elektronické formáty jsou .kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování. Nemá-li žadatel možnost vyhotovit tento elektronický výstup, vyplní údaje o čerpání dle skutečnosti podle jednotlivých faktur do dokumentu vygenerovaného zaměstnancem Centra s názvem „Čerpání“, který bude poskytnut žadateli na vyžádání ve formátu .xls. Tato povinnost se nevztahuje na zakázky malého rozsahu.

5 Indikátory

Obecné informace k indikátorům obsahuje kapitola 4.2 Obecných pravidel.

Součástí výzvy je seznam indikátorů, ze kterého je žadatel povinen vybrat indikátory pro realizovanou aktivitu. Níže je uveden kompletní seznam všech indikátorů této výzvy.

Informace k jednotlivým indikátorům jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto Specifických pravidel s názvem Metodické listy indikátorů, která obsahuje:

- podrobnou specifikaci jednotlivých indikátorů;
- způsob stanovení výchozích a cílových hodnot;
- konkrétní postup výpočtu;
- termíny vykazování dosažených hodnot;
- tolerance, ve kterých se indikátory považují za naplněné.

Seznam indikátorů výzvy:

Indikátory výstupu

726 001 - Délka komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením

Indikátory výsledku

761 011 - Počet nehod na km komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením

6 Povinné přílohy k žádosti o podporu

Povinné přílohy žadatel nahrává na příslušné záložky žádosti o podporu v MS2021+. Postup pro podání žádosti je uveden v uživatelské příručce Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+. Příručky pro práci v MS2021+ jsou dostupné na adrese <https://irop.mmr.cz/cs/ms-2021>.

Záložka Identifikace projektu

1. Plná moc

Dokládá se v případě přenesení pravomocí žadatele na jinou osobu. Plná moc/pověření musí obsahovat, kdo je kým pověřen, co je předmětem pověření, dobu účinnosti a datum zániku pověření. V případě kraje/obce může být plná moc nahrazena usnesením zastupitelstva/rady.

Naskenované papírové plné moci/pověření se ukládají v elektronické podobě v systému MS2021+ v případě, že zmocnitel dává plnou moc/pověření alespoň k jednomu z uvedených úkonů (předmět zmocnění):

- podepisování žádosti o podporu;
- podepisování žádosti o platbu;
- podepisování Zprávy o realizaci projektu;
- podepisování Zprávy o udržitelnosti projektu;
- podepisování žádosti o změnu;
- podepisování žádosti o přezkum;
- podávání a komunikace ve vztahu k veřejným zakázkám;
- podávání námitek proti rozhodnutí výběrové komise/vedení ŘO.

V případě, že zmocnitel nedává plnou moc/pověření k žádnému z uvedených úkonů, je nutné uložit plnou moc/pověření na záložku *Dokumenty*. Více informací je uvedeno v uživatelské příručce Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+.

Dojde-li k zániku plné moci, je nutné dodat novou plnou moc, pokud je i nadále zastoupení žádoucí. Zánikem jsou míněny situace uvedené v § 448 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Ustanovení § 449 občanského zákoníku tím není dotčeno.

V případě modulu *Veřejné zakázky* zadá, žadatel sebe či na základě plné moci pověřeného zástupce (návod je popsán v Příručce pro práci v MS2021+).

Záložka Veřejné zakázky

2. Zadávací a výběrová řízení

Povinnosti pro předkládání dokumentace jsou popsány v Obecných pravidlech v kapitole 5.2 Pravidla předkládání dokumentace zakázky ke kontrole.

Postup pro práci s modulem *Veřejné zakázky* je popsán v Příručce pro práci v MS2021+.

Záložka Dokumenty

3. Studie proveditelnosti

Studie proveditelnosti musí být zpracována podle osnovy uvedené v příloze č. 2 těchto Specifických pravidel. Slouží k posouzení potřeby a realizovatelnosti projektu.

Žadatel je povinen dodržet strukturu studie proveditelnosti včetně všech kapitol dle předepsané osnovy. Pokud některá kapitola není pro projekt relevantní, žadatel pod označením a názvem kapitoly odůvodní její nevyplnění.

UPOZORNĚNÍ

Součástí studie proveditelnosti jsou také přílohy, které jsou relevantní pro žádosti o podporu v dílčí aktivitě A.

4. Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona

Pokud je předmětem projektu stavba, která dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), podléhá některému z procesů povolujících její umístění v území, žadatel doloží dokument stvrzující toto povolení nejpozději k datu registrace žádosti o podporu. Jedná se primárně o pravomocné územní rozhodnutí, platný územní souhlas nebo platnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení. Uvedený výčet dokumentů je ilustrativní, žadatel postupuje podle stavebního zákona.

Pokud se žadatel rozhodl jít cestou společného územního a stavebního řízení, předkládá dokument stvrzující toto povolení v rámci povinné přílohy č. 5. K příloze č. 4 přiloží dokument, ve kterém bude včetně zdůvodnění uvedeno, že tato příloha je nerelevantní.

Pokud v projektu dochází při realizaci stavebního záměru k soutěžení s ním spojených zakázek na funkci a výkon podle § 89 odst. 1 písm. a) ZZVZ (tzv. metoda Design & Build) a pokud stavební záměr vyžaduje územní řízení, ke kterému nemá žadatel příslušné platné dokumenty k dispozici k datu registrace žádosti o podporu, doloží pravomocné dokumenty stvrzující povolení umístění stavby v území nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel).

Pokud je předmětem projektu stavba, která dle stavebního zákona nevyžaduje povolení umístění v území, nebo liniové opatření, nahraje žadatel jako přílohu dokument, ve kterém uvede zdůvodnění nedoložení povinné přílohy.

5. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona

Žadatel je povinen doložit pravomocný dokument stvrzující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona. Jedná se primárně o:

- stavební povolení;
- souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru;
- veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení;
- oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora.

Uvedený výčet dokumentů je ilustrativní, žadatel postupuje podle stavebního zákona.

Pokud žadatel nemůže k žádosti o podporu předložit pravomocné dokumenty prokazující povolení k realizaci stavebního záměru, lze k žádosti o podporu doložit jen podaný návrh nebo žádost o některý z povolovacích dokumentů uvedených ve stavebním zákoně s vyhotovením nejpozději k datu registrace žádosti o podporu. Jedná se primárně o:

- žádost o stavební povolení;
- ohlášení stavebního záměru;
- návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení;
- oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora s podacím razítkem.

Pravomocný dokument stvrzující toto povolení je žadatel povinen doložit prostřednictvím žádosti o změnu (viz kapitola 12 Obecných pravidel), nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel).

Výše uvedené neplatí v případě, že se žadatel rozhodl jít cestou společného územního a stavebního řízení. V tomto případě je nutné doložit pravomocný dokument stvrzující povolení umístění stavby v území a povolení k realizaci stavebního záměru nejpozději k datu registrace žádosti o podporu.

V případě, že stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více dokumentů podle stavebního zákona a požadavků stanovených touto přílohou (např. stavební povolení na jednu část a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru na jinou část stavby/projektu), žadatel dokládá všechny odpovídající dokumenty.

UPOZORNĚNÍ

Pokud předložený dokument pozbývá platnosti před plánovaným zahájením realizace stavby, musí žadatel nejpozději do vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel) doložit dokument s prodlouženým datem platnosti či dokument nový. Dokument dokládá prostřednictvím žádosti o změnu jako doplnění žádosti o podporu (viz kapitola 12 Obecných pravidel).

Pokud předložený dokument pozbývá platnosti před skutečným zahájením realizace stavby po vydání Rozhodnutí, příjemce musí s dostatečným předstihem požádat o prodloužení jeho platnosti. Platné stavební povolení, resp. souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení nebo oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, budou předmětem kontrol v rámci Zpráv o realizaci projektu, které provádí poskytovatel dotace.

Samotné stavební povolení musí být vydáno na daný projekt (soubor projektů, případně část projektu). Stavebník nemusí být zároveň žadatelem.

Věcný obsah projektu musí odpovídat dokumentům opravňujícím žadatele k provádění stavebních prací a projektové dokumentaci ověřené věcně příslušným stavebním úřadem nebo speciálním stavebním úřadem státní správy.

Pokud v projektu dochází při realizaci stavebního záměru k soutěžení s ním spojených zakázek na funkci a výkon podle § 89 odst. 1 písm. a) ZZVZ (tzv. metoda Design & Build), předloží žadatel k datu registrace žádosti o podporu jako povinnou přílohu žádosti smlouvu se zhotovitelem. V případě, že žadatel nemá k datu registrace žádosti o podporu k dispozici dokumenty prokazující povolení nebo žádost k realizaci stavebního záměru, musí povinnost předložení pravomocných dokumentů splnit nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel).

Pokud je předmětem projektu liniové opatření, které nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona, žadatel doloží veřejnou vyhlášku - opatření obecné povahy o stanovení místní úpravy provozu na pozemní komunikaci s vydáním nejpozději k datu registrace žádosti o podporu. Pokud žadatel nebude mít k dispozici veřejnou vyhlášku, doloží podanou žádost o stanovení místní úpravy provozu na pozemní komunikaci s vyhotovením nejpozději k datu registrace žádosti o podporu. Veřejnou vyhlášku pak je žadatel povinen doložit prostřednictvím žádosti o změnu (viz kapitola 12 Obecných pravidel), nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel).

UPOZORNĚNÍ

Vzhledem k charakteru aktivit podporovaných ve výzvě je doložení povinné přílohy č. 5 povinné pro každou žádost o podporu.

6. Znalecký posudek

Tuto přílohu žadatel dokládá nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (viz Obecná pravidla, kapitola 3.3.4).

Znalecký posudek se dokládá v případě, že předmětem projektu je nákup pozemku nebo nákup stavby (více viz kapitola 7.2.1 Obecných pravidel a kapitola 4.2.5 Dokladování způsobilých přímých výdajů projektu těchto Specifických pravidel).

Znalecký posudek nesmí být starší šesti měsíců před datem pořízení nemovitosti a musí být vyhotovený dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, či v relevantních případech dle zákona č. 416/2009 Sb., liniový zákon.

7. Projektová dokumentace stavby

Žadatel dokládá projektovou dokumentaci zpracovanou autorizovaným projektantem v podrobnosti, kterou určuje příslušná příloha vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, nebo vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a která je ověřeným podkladem příslušného dokladu prokazujícího povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona. Jako ověření projektové dokumentace stavby dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace.

Pokud žadatel předložil pouze žádost o doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru, jako ověření projektové dokumentace stavby postačuje žádost opatřená razítkem, podpisem a označením stavebního úřadu, případně podatelny stavebního úřadu, či jiný dokument, který osvědčí, kdy byla žádost společně s projektovou dokumentací doručena na stavební úřad.

Projektová dokumentace musí respektovat požadavky na stavby pozemních komunikací a veřejných prostranství stanovené vyhláškou č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud jsou k různým částem stavby, která je předmětem projektu, zpracovány různé projektové dokumentace, žadatel dokládá všechny odpovídající projektové dokumentace.

Pokud v projektu dochází při realizaci stavebního záměru k soutěžení s ním spojených zakázek na funkci a výkon podle § 89 odst. 1 písm. a) ZZVZ (tzv. metoda Design & Build),

výše uvedené povinnosti pro žadatele o podporu neplatí, pokud žadatel nemá tyto dokumenty k datu registrace žádosti o podporu k dispozici. V tomto případě předloží žadatel k žádosti o podporu dokumentaci v detailu požadovaném pro dokumentaci pro územní rozhodnutí, je-li relevantní, a další informace k projektu uvede ve studii proveditelnosti. Nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel) musí žadatel předložit projektovou dokumentaci ve stupni dokumentace pro stavební povolení/ohlášení stavby.

Pokud je předmětem projektu liniové opatření, které nevyžaduje povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona, žadatel dokládá dokumentaci návrhu dopravního značení.

8. Rozpočet stavebních prací

Rozpočet stavebních prací je nutno členit na stavební objekty, popř. dílčí stavební nebo funkční celky, případně jiné obdobné části, a to tak, aby bylo možno jednoznačně vymezit přímé výdaje na hlavní část projektu a přímé výdaje na doprovodnou část projektu, a odlišit je tak od ostatních výdajů projektu. Hlavní a doprovodná část projektu je definována v kapitole 4.2 těchto Specifických pravidel a kapitole 4.2 Studie proveditelnosti, kde žadatel jednotlivé části projektu popisuje.

Rozpočet stanovující cenu za stavební práce lze doložit jedním ze dvou uvedených způsobů:

1. Položkový rozpočet stavebních prací

Ve stupni připravenosti projektu k realizaci stavby / k zahájení zadávacího řízení žadatel dokládá položkový rozpočet stavebních prací v rozsahu odpovídajícím požadavkům uvedeným v kapitole 5.4 Obecných pravidel a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

2. Zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací

V ostatních případech žadatel dokládá zjednodušený položkový rozpočet stavebních prací, který je zpracován za pomoci agregovaných položek, kompletů, odvozených ceníkových cen, dříve realizovaných zakázek atd. Rozpočet není zpracován v takovém detailu jako klasický položkový rozpočet, ale je agregován například na úroveň stavebních dílů nebo objektů. Dává přehled o nákladech potřebných pro realizaci stavebních prací a dokladuje, že ceny odpovídají cenám v místě a čase obvyklým.

Pokud v projektu dochází při realizaci stavebního záměru k soutěžení s ním spojených zakázek na funkci a výkon podle § 89 odst. 1 písm. a) ZZVZ (tzv. metoda Design & Build), tak pro takto soutěžené zakázky výše uvedené povinnosti související s předkládáním rozpočtu stavebních prací neplatí, pokud žadatel tyto dokumenty k datu předložení žádosti o podporu nemá k dispozici. Žadatel v tomto případě doloží jako přílohu k žádosti o podporu minimálně rozpočet pro stanovení předpokládané hodnoty zakázky.

9. Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích⁷

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1058 ze dne 24. června 2021 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a Fondu soudržnosti nebude dotace poskytnuta

⁷ Viz kapitola 3.9.2 Ověřování podniku v obtížích a skutečných majitelů Obecných pravidel.

žadatelé o podporu, který je podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 nařízení č. 651/2014.

Všichni žadatelé o podporu předloží přílohu č. 1. Přílohu č. 2 a 3 doloží všichni žadatelé, které lze označit za podnik ve smyslu evropského práva.

1. Podklady pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích

Žadatel o podporu předkládá podklady z účetnictví nebo daňové evidence dle právní formy subjektu.

V případě žadatelů o podporu, kteří podléhají pravidlům konsolidace účetních závěrek, podle směrnice RÚZ/KÚZ⁸, resp. podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dokládají roční konsolidované účetní závěrky.

Žadatelé o podporu, kteří nepodléhají pravidlům konsolidace účetních závěrek podle směrnice RÚZ/KÚZ, ale jako podniky ve skupině vedou podvojně účetnictví, dokládají individuální účetní závěrky.

Žadatelé o podporu, kteří jsou součástí majetkově provázané skupiny podniků, mezi kterými existují ovládací vztahy (národní i nadnárodní), dokládají konsolidovanou účetní závěrku.

Nově založené podnikatelské subjekty bez historie dokládají aktuální ekonomické výkazy.

Více informací je uvedeno v příloze č. 6 těchto Specifických pravidel.

2. Formulář pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích

Žadatelé o podporu, kteří vykonávají ekonomickou činnost, použijí vzor, který je přílohou č. 7 těchto Specifických pravidel. Žadatel vyplní záložky Druhy podniků a Velikost podniku. Dále žadatel o podporu vyplní formulář na příslušném listu podle právního předpisu, resp. příslušné vyhlášky, dle níž je sestavena Rozvaha a Výkaz zisku a ztráty.

V případě žadatelů o podporu, kteří jsou součástí skupiny podniků, vyplní rovněž list Skupina podniků, a to část I. až III.

Pokud žadatel o podporu nevykonává ekonomickou činnost a nelze jej označit za podnik ve smyslu evropského práva⁹, místo této dílčí přílohy nahraje jako přílohu dokument, ve kterém uvede dostatečné zdůvodnění jejího nedoložení.

Vzory povinných příloh prokazujících vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích jsou přílohou těchto Pravidel.

3. Čestné prohlášení o posouzení kritérií podniku v obtížích za skupinu podniků (dále jen „ČP Pvo ZA SKUPINU“)

⁸ Směrnice Evropského parlamentu a Rady ze dne 26. června 2013/34/EU o ročních účetních závěrkách, konsolidovaných účetních závěrkách a souvisejících zprávách některých forem podniků, o změně směrnice Evropského parlamentu a Rady 2006/43/ES a o zrušení směrnic Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS

⁹ *Pojmem podnik se rozumí jakákoli entita, která vykonává ekonomickou činnost, bez ohledu na její právní status nebo způsob, jakým je financována. V českém právním prostředí je tedy podnikem jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, jakékoliv sdružení nebo seskupení osob bez právní subjektivity, jakož i každý veřejný orgán, buď se samostatnou právní subjektivitou, nebo spadající pod orgán veřejné moci, který takovou samostatnou právní subjektivitu má. Podstatná je provozovaná činnost podniku, zda jí lze považovat za ekonomickou či nikoliv. Ekonomickou činností se v souladu s rozhodovací praxí rozumí nabízení zboží a/nebo služeb na trhu. Ani neziskovost v konkrétním případě nehraje zásadní roli.*

Viz web ÚOHS: [Úřad pro ochranu hospodářské soutěže | Definiční znaky veřejné podpory \(uohs.cz\)](http://www.uohs.cz)

Žadatelé o podporu, kteří jsou součástí skupiny propojených podniků zahrnující vysoký počet právnických osob, které nemají na rozdíl od obchodních společností povinnost zveřejňovat účetní závěrky v obchodním rejstříku, příp. nejsou povinni zpracovávat konsolidované účetní závěrky za celou skupinu, či nedisponují veškerými informacemi za všechny členy skupiny, doloží ČP PvO ZA SKUPINU.

Žadatelé o podporu uloží ČP PvO ZA SKUPINU na záložku Dokumenty v MS2021+. V ČP PvO ZA SKUPINU uvedou zdůvodnění, proč nemohou dodat úplná data a vyplnit list Skupina podniků ve Formuláři pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích za konkrétního člena skupiny či za celou skupinu podniků, a prohlášení, že na základě dokumentů, které má žadatel k dispozici, není skupina podniků, jíž je žadatel součástí, podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 odst. 18 obecného nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem“.

Žadatelé o podporu, kteří jsou nezávislými podniky nebo podléhají pravidlům konsolidace či jsou součástí skupiny podniků, která podléhá konsolidaci (např. zřízené/založené organizace územních samosprávných celků), či jsou schopni dodat jednotlivé účetní výkazy všech subjektů ve skupině, nahrají místo této dílčí přílohy jako přílohu dokument, ve kterém uvedou zdůvodnění jejího nedoložení.

ČP PvO ZA SKUPINU musí obsahovat:

- 1) zdůvodnění žadatele, proč nemůže doložit požadované podklady,
- 2) prohlášení žadatele, že na základě podkladů, které má k dispozici, není skupina podniků, jíž je součástí, podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 odst. 18 obecného nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem“.

ŘO IROP nebude zpracovávat vzor takovéhoho čestného prohlášení, je na žadateli o podporu, jaký formát čestného prohlášení zvolí. Žadatel o podporu musí do ČP PvO ZA SKUPINU uvést důvody, proč nemůže předložit konsolidovanou účetní závěrku. Důvodem může být, že dle platné legislativy nemá povinnost takovou účetní závěrku zpracovávat, případně nemůže zpracovat ad hoc konsolidované výkazy, např. z důvodu, že některý z členů skupiny podniku tato data neposkytl, nebo nejsou použitelná z důvodu odlišného způsobu vedení účetnictví v jiných zemích apod.

Žadatelé o podporu, kteří doloží ČP PvO ZA SKUPINU, budou automaticky zařazeni do vzorku pro vyhodnocení žadatele z pohledu PvO vyhodnocovaného před vydáním Právního aktu / Rozhodnutí - viz kapitola 16 Kontroly a audity Obecných pravidel pro žadatele a příjemce.

V rámci vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu PvO si ŘO IROP vyhrazuje možnost vyzvat žadatele o podporu, který doloží ČP PvO ZA SKUPINU, k předložení jednotlivých účetních výkazů subjektů ve skupině, které má k dispozici a na základě kterých prohlašuje, že jako skupina¹⁰ není PvO.

Pokud lze předložit jednotlivé účetní výkazy všech subjektů ve skupině a příslušné údaje sečíst za celou skupinu, je nutné, aby žadatel o podporu provedl *konsolidaci výkazů* pro účely

¹⁰ Podnikem se dle judikatury EK rozumí celá hospodářská entita se společným zdrojem kontroly, tzn. celá skupina propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy. U žadatelů, kteří patří do skupiny podniků, je třeba kritéria PvO sledovat nejen na úrovni jednotlivého žadatele, ale také na úrovni celé skupiny.

posouzení žádosti o podporu poskytovatelem a údaje doplnil na list Skupina podniků v příloze Formulář pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích.

Pro žadatele předkládajícího ČP Pvo ZA SKUPINU i nadále platí povinnost předložit Řídicímu orgánu *Podklady pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích* za osobu žadatele o podporu a dále povinnost vyplnit příslušné listy *Formuláře pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích*.

10. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů

Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů musí být doloženy ve formátu a podrobnosti podle vzoru uvedeného v příloze č. 4 těchto Specifických pravidel. Slouží k ověření finančních limitů a výdajů podle oblastí intervence v projektu. Pokud po doložení znaleckého posudku dojde ke změně částek v projektu, přílohu je nutné aktualizovat.

11. Smlouva o zřízení bankovního účtu

Pokud žadatel v žádosti o podporu uvádí číslo bankovního účtu pro vyplacení dotace, je povinen předložit rovněž smlouvu o zřízení tohoto bankovního účtu. Pokud žadatel v žádosti o podporu číslo bankovního účtu neuvádí, doloží smlouvu o zřízení bankovního účtu nejpozději s první žádostí o platbu.

12. Dokumenty prokazující soulad projektu s principy udržitelné mobility

Žadatel dokládá odpovídající kapitoly plánu udržitelné městské mobility, nebo plánu dopravní obslužnosti města či kraje, nebo jiné strategie příslušného dopravního módu schvalované samosprávou. V těchto kapitolách musí být zahrnuta realizace projektu ve prospěch příslušného města, obce či kraje. Současně žadatel dokládá také usnesení zastupitelstva o schválení plánu udržitelné městské mobility a doklad o verifikaci plánu udržitelné městské mobility obce s více než 40 tis. obyvateli Komise pro posuzování dokumentů městské mobility Ministerstva dopravy, nebo usnesení zastupitelstva o schválení plánu dopravní obslužnosti města či kraje, nebo usnesení zastupitelstva o schválení jiné strategie příslušného dopravního módu.

Pro všechny projekty je relevantní jak doložení této přílohy, tak popis souladu projektu s plánem udržitelné městské mobility, plánem dopravní obslužnosti nebo jinou strategií příslušného dopravního módu schvalovanou samosprávou ve studii proveditelnosti.

V případě projektu, z něhož budou mít prospěch obce, které mají více než 40 tisíc obyvatel, platí povinnost doložení souladu s plánem udržitelné městské mobility pro každou obec s více než 40 tisíci obyvateli.

V případě projektu, z něhož budou mít prospěch obce, které mají 40 tisíc a méně obyvatel, dostačuje doložení souladu s jakýmkoliv výše uvedenými dokumenty pro obce nebo kraje, které mají z realizace projektu převažující prospěch.

V případě projektu, z něhož budou mít prospěch obce, které mají méně i více než 40 tisíc obyvatel, platí povinnost doložení souladu s plánem udržitelné městské mobility pro každou obec s více než 40 tisíci obyvateli a dále dostačuje doložení souladu s jakýmkoliv výše uvedenými dokumenty pro obce nebo kraje pokrývajícími alespoň tu část obcí se 40 tisíci a méně obyvateli, která má v této velikostní kategorii obcí z realizace projektu převažující prospěch.

Pokud území, které řeší městský dokument prokazující soulad projektu s principy udržitelné mobility, zahrnuje také okolní obce, automaticky lze tento dokument použít i pro tyto obce.

Žadatel může kromě usnesení zastupitelstva o schválení / dokladu o verifikaci doložit i jen doklad o projednání návrhu plánu udržitelné městské mobility, nebo plánu dopravní obslužnosti města či kraje, nebo jiné strategie příslušného dopravního módu zastupitelstvem, výborem zastupitelstva nebo radou města, obce či kraje. Okamžik projednání musí následovat po datu vyhotovení návrhu plánu nebo strategie.

Usnesení zastupitelstva o schválení plánu udržitelné městské mobility a doklad o verifikaci plánu udržitelné městské mobility obce s více než 40 tis. obyvateli Komisí pro posuzování dokumentů městské mobility Ministerstva dopravy, nebo usnesení zastupitelstva o schválení plánu dopravní obslužnosti města či kraje, nebo usnesení zastupitelstva o schválení jiné strategie příslušného dopravního módu je následně žadatel povinen doložit prostřednictvím žádosti o změnu (viz kapitola 12 Obecných pravidel), nejpozději k datu vydání Rozhodnutí (více viz kapitola 3.3.4 Obecných pravidel). Pokud od doby hodnocení žádosti o podporu došlo k relevantním změnám odpovídajících kapitol plánu udržitelné městské mobility, nebo plánu dopravní obslužnosti města či kraje, nebo jiné strategie příslušného dopravního módu schvalované samosprávou, žadatel doloží také tyto kapitoly.

UPOZORNĚNÍ

Jinou strategií příslušného dopravního módu schvalovanou samosprávou se rozumí dopravně-strategický dokument, který uceleně pojímá dotčený druh dopravy (řeší jej na území celé územní jednotky v analytické části dokumentu, a následně v návrhové části stanovuje konkrétní opatření) a jehož časový horizont spadá do období 2021 - 2030.

V případě jiné strategie příslušného dopravního módu schvalované samosprávou žadatel dokládá nejen kapitoly, ve kterých je zahrnuta realizace projektu ve prospěch příslušného města, obce či kraje, ale i příslušnou analytickou část a část, ze které je zřejmý časový horizont strategie.

Příkladem může být krajská strategie rozvoje cyklistické dopravy, strategie rozvoje cyklistické dopravy města či strategie bezpečnosti silničního provozu na místní úrovni (pro tuto oblast vydalo CDV v r. 2020 Metodické doporučení pro tvorbu Strategie bezpečnosti silničního provozu měst).

Může se jednat také o dílčí část širšího strategického dokumentu. V takovém případě musí být ucelené pojetí dotčeného druhu dopravy řešeno v samostatném pilíři/tematické oblasti strategie. Příkladem může být strategický rámec městské mobility, strategie Smart City, strategie Místní agendy 21.

13. Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu

Žadatel dokládá Dokumentaci k prověřování z hlediska klimatického dopadu, ze které vyplývá, že infrastruktura/výstupy projektu nejsou zranitelné z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu a úroveň emisí skleníkových plynů, které při projektu vzniknou, je v souladu s cílem klimatické neutrality do roku 2050. Náplň a osnova Dokumentace je dána Sdělením Komise Technické pokyny k prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu v období 2021–2027. Doplnující pokyny ke zpracování Dokumentace jsou přílohou č. 5 těchto Specifických pravidel.

14. Zpráva o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace

Žadatel dokládá Zprávu o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace, ze které vyplývá, že projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti dopravy. Audit bezpečnosti pozemní komunikace musí být zpracován v souladu s metodikou provádění auditu bezpečnosti pozemních komunikací vydanou Centrem dopravního výzkumu, v.v.i. a schválenou Ministerstvem dopravy ČR v roce 2012, a to ve fázi 2: návrh projektové dokumentace. Doporučeným podkladem pro zpracování auditu bezpečnosti je dokumentace pro územní rozhodnutí nebo dokumentace pro stavební povolení.

Součástí Zprávy musí být příloha Hodnotící list, která obsahuje vyjádření objednatele k návrhům na odstranění potenciálně identifikovaných bezpečnostních rizik. Pokud objednatel návrhy neakceptuje nebo akceptuje částečně, musí připojit konkrétní zdůvodnění.

15. Zpráva o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace

V případě projektu v dílčí aktivitě B žadatel dokládá Zprávu o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace, ze které vyplývá, že projektem je dotčena stávající silnice nebo místní komunikace vykazující vysoké bezpečnostní riziko pro chodce nebo cyklisty. Bezpečnostní inspekce pozemní komunikace musí být zpracována v souladu s metodikou provádění bezpečnostní inspekce pozemních komunikací vydanou Centrem dopravního výzkumu, v.v.i. a schválenou Ministerstvem dopravy ČR v roce 2013.

16. Vyjádření řídicího výboru MO/A o souladu projektového záměru s ISg ITI

Součástí Vyjádření řídicího výboru MO/A bude projektový záměr, jehož se toto vyjádření o souladu týká. Kladné vyjádření o souladu řídicího výboru MO/A může být vydáno jen do 100 % alokace opatření programového rámce IROP ISg ITI. Vzor vyjádření je přílohou č. 8 těchto Specifických pravidel.

7 Veřejná podpora

Podporovány budou projekty, které nezakládají veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Projekt nesmí naplňovat alespoň jeden z následujících znaků veřejné podpory:

- zatížení veřejných rozpočtů (zdrojů);
- zvýhodnění určitého podniku či odvětví;
- možné narušení soutěže na vnitřním trhu EU;
- možné ovlivnění obchodu mezi státy EU.

8 Kritéria hodnocení projektů

Hodnocení žádostí o podporu probíhá průběžně. Postup hodnocení a výběru projektů probíhá v souladu s kapitolou 3.3 Obecných pravidel podle kritérií formálních náležitostí, obecných kritérií přijatelnosti a specifických kritérií přijatelnosti pro specifický cíl 6.1 a podporovanou aktivitu.

Obecná kritéria pro kontrolu přijatelnosti a kritéria formálních náležitostí jsou společná pro všechny specifické cíle s výjimkou SC 7.1. Všechna kritéria jsou schválena Monitorovacím výborem IROP. Kontrolní listy pro hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí jsou zveřejněny na webu <https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy..>

Obecná kritéria přijatelnosti
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy.
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy.
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu.
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné.
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
Právní osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná.
Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení odpovídají cílům projektu.
Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmů dle §4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci.
Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje.
Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své kladné vyjádření řídicí výbor ITI.
Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.

Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.

Kritéria formálních náležitostí

Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.

Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.

Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě.

Specifická kritéria přijatelnosti pro SC 6.1

Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v období 2021-2027	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
SPOLEČNÁ PRO VŠECHNY AKTIVITY			
K projektu realizovanému v obci s více než 40 tis. obyvateli žadatel dokládá soulad s Plánem udržitelné městské mobility.	Potřebnost Účelnost	ANO – Ze žádosti o podporu a povinných příloh vyplývá soulad projektu s plánem udržitelné městské mobility. NE – Ze žádosti o podporu a povinných příloh nevyplývá soulad projektu s plánem udržitelné městské mobility. NERELEVANTNÍ – Projekt je realizován pouze v obci/obcích s maximálním počtem 40 tis. obyvatel k 1. 1. 2021.	<ul style="list-style-type: none"> Plán udržitelné městské mobility příslušného města Žádost o podporu Studie proveditelnosti
K projektu realizovanému v obci se 40 tis. a méně obyvateli žadatel dokládá soulad s Plánem udržitelné městské mobility nebo Plánem dopravní obslužnosti města či kraje nebo jinou strategií příslušného dopravního módu schvalovanou samosprávou.	Potřebnost Účelnost	ANO – Ze žádosti o podporu a povinných příloh vyplývá soulad projektu s plánem udržitelné městské mobility nebo plánem dopravní obslužnosti města či kraje nebo jinou strategií příslušného dopravního módu schvalovanou samosprávou. NE – Ze žádosti o podporu a povinných příloh nevyplývá soulad projektu s plánem udržitelné městské mobility, ani plánem dopravní obslužnosti města či kraje, ani jinou strategií příslušného	<ul style="list-style-type: none"> Plán udržitelné městské mobility příslušného města Plán dopravní obslužnosti příslušného města či kraje Jiná strategie příslušného dopravního módu schvalovaná samosprávou Žádost o podporu Studie proveditelnosti

		dopravního módu schvalovanou samosprávou. NERELEVANTNÍ – Projekt je realizován pouze v obci/obcích s více než 40 tis. obyvateli k 1. 1. 2021.	
Projekt je v souladu s Dopravní politikou České republiky pro období 2021-2027 s výhledem do roku 2050.	Potřebnost Účelnost	ANO – Z popisu ve studii proveditelnosti vyplývá konkrétní vazba projektu na příslušné opatření Dopravní politiky. NE – Z popisu ve studii proveditelnosti nevyplývá konkrétní vazba projektu na příslušné opatření Dopravní politiky.	<ul style="list-style-type: none"> • Dopravní politika České republiky pro období 2021-2027 s výhledem do roku 2050 • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti
Infrastruktura/výstupy projektu nejsou zranitelné z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu a úroveň emisí skleníkových plynů, které při projektu vzniknou, je v souladu s cílem klimatické neutrality do roku 2050.	Soulad s horizontálními principy	ANO – Z dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu vyplývá, že infrastruktura/výstupy projektu nejsou zranitelné z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu a úroveň emisí skleníkových plynů, které při projektu vzniknou, je v souladu s cílem klimatické neutrality do roku 2050. NE – Z dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu nevyplývá, že infrastruktura/výstupy projektu nejsou zranitelné z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu, nebo že úroveň emisí skleníkových plynů, které při projektu vzniknou, je v souladu s cílem klimatické neutrality do roku 2050. NERELEVANTNÍ – Dle podmínek stanovených výzvou se prověřování z hlediska klimatického dopadu nemusí provádět.	<ul style="list-style-type: none"> • Žádost o podporu • Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu
aktivita – INFRASTRUKTURA PRO BEZPEČNOU NEMOTOROVOU DOPRAVU			
Projekt je realizován v městské oblasti nebo zajišťuje obsluhu a dostupnost do jejího zázemí udržitelnými druhy dopravy.	Efektivnost Účelnost	ANO – Z popisu ve studii proveditelnosti vyplývá, že infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu bude realizována v městské oblasti, nebo bude přímo napojena na odpovídající komunikaci pro pěší nebo cyklisty obsluhující současně městskou oblast a její zázemí, nebo bude zajišťovat přestup na linku veřejné dopravy obsluhující	<ul style="list-style-type: none"> • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti

		<p>současně městskou oblast a její zázemí.</p> <p>NE – Z popisu ve studii proveditelnosti nevyplývá, že infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu bude realizována v městské oblasti, ani že bude přímo napojena na odpovídající komunikaci pro pěší nebo cyklisty obsluhující současně městskou oblast a její zázemí, ani že bude zajišťovat přestup na linku veřejné dopravy obsluhující současně městskou oblast a její zázemí.</p>	
<p>Projekt zajišťuje bezpečnost a bezbariérovost dopravní infrastruktury pro všechny účastníky provozu na pozemních komunikacích.</p>	<p>Soulad s horizontálními principy</p> <p>Účelnost</p>	<p>ANO – Z popisu ve studii proveditelnosti vyplývá zohlednění specifických potřeb osob se sníženou schopností pohybu, orientace anebo komunikace v přístupu k nové, modernizované nebo rekonstruované dopravní infrastruktury, a zohlednění odlišných potřeb žen a mužů.</p> <p>NE – Z popisu ve studii proveditelnosti nevyplývá zohlednění specifických potřeb osob se sníženou schopností pohybu, orientace anebo komunikace v přístupu k nové, modernizované nebo rekonstruované dopravní infrastruktury, anebo zohlednění odlišných potřeb žen a mužů.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti • Projektová dokumentace
<p>U projektu byl proveden audit bezpečnosti pozemní komunikace prokazující jeho příspěvek ke zvýšení bezpečnosti dopravy.</p>	<p>Potřebnost</p> <p>Účelnost</p>	<p>ANO – Ze zprávy o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace vyplývá, že projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti dopravy.</p> <p>NE – Ze zprávy o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace nevyplývá, že projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti dopravy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zpráva o provedení auditu bezpečnosti pozemní komunikace • Žádost o podporu
<p>Minimálně 70 % stavebního a demoličního odpadu z projektu bude připraveno k opětovnému použití.</p>	<p>Soulad s horizontálními principy</p> <p>Hospodárnost</p>	<p>ANO – Ve studii proveditelnosti je uveden konkrétní plán přípravy nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 na evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES) vzniklého na staveništi k opětovnému použití,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti

		<p>recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem.</p> <p>NE – Ve studii proveditelnosti není uveden konkrétní plán přípravy nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 na evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES) vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem.</p> <p>NERELEVANTNÍ – Projekt nepočítá se vznikem stavebního ani demoličního odpadu.</p>	
<p>Projektem výstavby, modernizace nebo rekonstrukce komunikace pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy je dotčena pozemní komunikace s intenzitou motorové dopravy přesahující 1000 vozidel za den.</p>	<p>Efektivnost</p> <p>Účelnost</p>	<p>ANO – Ve studii proveditelnosti je popsána intenzita motorové dopravy na dotčené pozemní komunikaci nad hodnotou limitu 1000 vozidel za den, stanovená na základě údajů z celostátního sčítání dopravy (od r. 2016), vlastního sčítání podle TP 189, automatického sčítání nebo jiného dopravního průzkumu provedeného v souladu s TP 189.</p> <p>NE – Ve studii proveditelnosti není popsána intenzita motorové dopravy na dotčené pozemní komunikaci nad hodnotou limitu 1000 vozidel za den, stanovená na základě údajů z celostátního sčítání dopravy (od r. 2016), vlastního sčítání podle TP 189, automatického sčítání nebo jiného dopravního průzkumu provedeného v souladu s TP 189.</p> <p>NERELEVANTNÍ – Předmětem projektu je výhradně dílčí aktivita „zvyšování bezpečnosti nemotorové dopravy stavebními úpravami komunikací pro pěší a pro cyklisty a instalací prvků zklidňujících dopravu v nevhodných lokalitách“.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Celostátní sčítání dopravy 2016 a novější • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti • Protokol pro výpočet odhadu denní a hodinové intenzity motorové dopravy podle TP 189 v běžný pracovní den • Výstup z automatického sčítače • Výstup z jiného dopravního průzkumu prokazatelně provedeného v souladu s TP 189
<p>Projektem zvyšování bezpečnosti nemotorové dopravy stavebními</p>	<p>Efektivnost</p> <p>Účelnost</p>	<p>ANO – Ze zprávy o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace a z popisu projektu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zpráva o provedení bezpečnostní

<p>úpravami komunikací pro pěší a cyklisty a instalací prvků zklidňujících dopravu v nehodových lokalitách je dotčena silnice nebo místní komunikace, na které bezpečnostní inspekce pozemní komunikace prokázala vysoké bezpečnostní riziko pro chodce nebo cyklisty.</p>		<p>vyplývá, že projektem je dotčena silnice nebo místní komunikace vykazující vysoké bezpečnostní riziko pro chodce nebo cyklisty.</p> <p>NE – Ze zprávy o provedení bezpečnostní inspekce pozemní komunikace a z popisu projektu nevyplývá, že projektem je dotčena silnice nebo místní komunikace vykazující vysoké bezpečnostní riziko pro chodce nebo cyklisty.</p> <p>NERELEVANTNÍ – Předmětem projektu je výhradně dílčí aktivita „výstavba, modernizace a rekonstrukce komunikací pro pěší v trase nebo v křížení pozemní komunikace s vysokou intenzitou dopravy“.</p>	<p>inspekce pozemní komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žádost o podporu • Studie proveditelnosti
---	--	--	---

Následující kritéria jsou nenapravitelná:

- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu.
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná.
- Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu.
- Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.

Ostatní kritéria jsou napravitelná.

9 Udržitelnost

Udržitelnost je doba, po kterou příjemce musí zachovat účel, cíle a výstupy projektu. Podmínky pro udržitelnost jsou uvedeny v kapitole 4.4 Obecných pravidel. Pro tuto výzvu dále platí, že příjemce je povinen zejména:

- zajistit po celou dobu udržitelnosti provoz a řádnou péči o komunikaci pro pěší a komunikaci pro cyklisty, na kterou obdržel dotaci z IROP, v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
- doložit s první ZoU, případně se ZoU následující po ukončení zkušebního provozu nebo předčasného užívání stavby, kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí, pokud jako přílohu závěrečné ZoR doložil rozhodnutí o povolení zkušebního provozu nebo rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby;
- doložit s odpovídající ZoU dokumenty prokazující případné prodloužení zkušebního provozu nebo předčasného užívání stavby v případě, že zkušební provoz nebo předčasné užívání stavby, při zachování účelu a cílů projektu, trvá po celou dobu udržitelnosti;
- doložit s první ZoU výpočet dosažené hodnoty indikátoru 761 011 Počet nehod na km komunikace s realizovaným bezpečnostním opatřením v souladu s metodickým listem indikátoru.

10 Seznam zkratek

BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
Centrum	Centrum pro regionální rozvoj České republiky
CDV	Centrum dopravního výzkumu, v.v.i.
CP	Cíl politiky
ČSN	Česká technická norma
DPH	Daň z přidané hodnoty
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
EIA	Environmental Impact Assessment/Posuzování vlivů na životní prostředí
EU	Evropská unie
ES	Evropská společenství
IROP	Integrovaný regionální operační program
ISg	Integrovaná územní strategie
ITI	Integrované územní investice
ITS	Intelligent Transport System/Inteligentní dopravní systém
ISKP21+	Informační systém konečného příjemce
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MRR	Méně rozvinutý region
MS2021+	Informační systém pro přípravu a podání žádosti o podporu
NNO	Nestátní neziskové organizace
OFS	Orgán finanční správy
OP	Operační program
PR	Přechodový region
Pravidla	Obecná pravidla pro žadatele a příjemce a Specifická pravidla pro žadatele a příjemce
Program	Integrovaný regionální operační program
Rozhodnutí	Rozhodnutí o poskytnutí dotace
RÚZ/KÚZ	Roční účetní závěrka/konsolidovaná účetní závěrka
ŘO	Řídicí orgán
ŘV MO/A	Řídicí výbor metropolitní oblasti/aglomerace

SC	Specifický cíl
TP	Technické podmínky Ministerstva dopravy
ZoR	Zpráva o realizaci projektu
ZoU	Zpráva o udržitelnosti projektu
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

11 Právní a metodický rámec

V Obecných pravidlech jsou uvedeny obecné dokumenty dotýkající se implementace IROP. Specifická pravidla uvádí další dokumenty týkající se aktivity podporované ve výzvě.

Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění zákona č. 307/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů (Katalog odpadů)

Vyhláška č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnutí Komise (2000/532/ES) ze dne 3. května 2000, kterým se nahrazuje rozhodnutí 94/3/ES, kterým se stanoví seznam odpadů podle čl. 1 písm. a) směrnice Rady 75/442/EHS o odpadech, a rozhodnutí Rady 94/904/ES, kterým se stanoví seznam nebezpečných odpadů ve smyslu čl. 1 odst. 4 směrnice Rady 91/689/EHS o nebezpečných odpadech

Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/40/EU ze dne 7. července 2010 o rámci pro zavedení inteligentních dopravních systémů v oblasti silniční dopravy a pro rozhraní s jinými druhy dopravy

Nařízení Evropské komise v přenesené pravomoci č. 885/2013 ohledně poskytování informací o parkovacích místech pro nákladní dopravu

Nařízení Evropské komise v přenesené pravomoci č. 886/2013 ohledně poskytování informací souvisejících s bezpečností silničního provozu

Nařízení Evropské komise v přenesené pravomoci č. 2015/962 ohledně poskytování informací o dopravním provozu v reálném čase

Nařízení Evropské komise v přenesené pravomoci č. 2017/1926 ohledně poskytování informačních služeb o cestování v rámci EU při použití více druhů dopravy

Specifikace pro budování kooperativních systémů ITS zpracované v projektu C-Roads Czech Republic

ČSN 73 6101 Projektování silnic a dálnic

ČSN 73 6102 Projektování křižovatek na pozemních komunikacích

ČSN 73 6110 Projektování místních komunikací

ČSN EN 13 201 Osvětlení pozemních komunikací

TP 87 Navrhování údržby a oprav netuhých vozovek

TP 120 Údržba, opravy a rekonstrukce betonových mostů PK

TP 170 Navrhování vozovek pozemních komunikací

TP 179 Navrhování komunikací pro cyklisty

TP 189 Stanovení intenzit dopravy na pozemních komunikacích

TP 217 Zvýrazňující optické prvky na pozemních komunikacích

TKP Kapitola 15 Osvětlení pozemních komunikací, příloha č. 1

Audit bezpečnosti pozemních komunikací – metodika provádění, CDV, 2012

Bezpečnostní inspekce pozemních komunikací – metodika provádění, CDV, 2013

Sdělení Komise (2021/C 373/01) Technické pokyny k prověřování infrastruktury z hlediska klimatického dopadu v období 2021–2027

Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, Ministerstvo dopravy, 2022

Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+, webová stránka „Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+“

12 Seznam příloh Specifických pravidel

1. Metodické listy indikátorů
2. Osnova Studie proveditelnosti
3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Podmínky – vzor
4. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů – vzor
5. Doplňující pokyny ke zpracování Dokumentace k prověření z hlediska klimatického dopadu
6. Podklady pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích
7. Formulář pro vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích – vzor
8. Vyjádření řídicího výboru MO/A – vzor