



SEMINÁŘ PRO ŽADATELE 118. VÝZVA IROP - EGOVERNMENT - DIA - SC 1.1. (ČR)

Řídicí orgán IROP
12. 9. 2025, online - Teams



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Program semináře



9:45 – 10:00

Prezence účastníků

10:00 – 10:10

Zahájení, představení IROP a rozdílů mezi IROP 2014+ a IROP 2021+

10:10 – 10:40

Představení parametrů výzev, podporovaných aktivit, přímé a nepřímé náklady, povinné přílohy, indikátory, dotazy (zástupce ŘO IROP)

10:40 – 11:10

Systém hodnocení projektů a další administrace projektů, dotazy (zástupce Centra pro regionální rozvoj)

11:10

Závěr



Role MMR, Centra



Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky = Řídicí orgán IROP (ŘO IROP)

- řízení programu
- příprava výzev a pravidel pro žadatele a příjemce
- poskytovatel dotace (vyjma PO OSS)
- schvalování podstatných změn v projektu

Centrum pro regionální rozvoj České republiky (Centrum) = Zprostředkující subjekt IROP

- konzultační servis, konzultace
- příjem a hodnocení žádostí o podporu
- administrace změn, kontroly projektů, kontroly žádostí o platbu

Informace pro žadatele a příjemce



Obecná pravidla

<https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/dokumenty>

Specifická pravidla

<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/117vyzvairop>

Hodnotící kritéria pro SC 2.1

<https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/hodnotici-kriteria-system-hodnoceni-a-schvalovani>

Kontrolní listy k hodnocení

<https://crr.gov.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>

IROP 2021-2027



- Všechny výzvy v IROP jsou průběžné.
- Hodnocení formou obecných a specifických kritérií přijatelnosti.
- Snaha o nesoutěžní nastavení výzev např. prostřednictvím finančních limitů na žadatele/poskytovatele/IČO/IČZ.
- Počáteční datum způsobilosti 1. 1. 2021.
- MS2021+ - Postup pro podání žádosti o podporu v Monitorovacím systému MS2021+ naleznete v připojených dokumentech na výzvě. Ostatní příručky jsou ke stažení na stránce
- Registrace uživatele v MS2021+ - nově přes Národní identitní autoritu.
- Výzvy jsou vyhlašovány dle kategorií regionů (VRR, MRR, PR), každý region má odlišnou míru financování z EU - EFRR.



Změny v IROP 2021-2027



- Zřízení **Konzultačního servisu CRR** ke konzultaci projektů plánovaným do IROP
- Zjednodušené metody vykazování - 7% paušál na podpůrné a doplňkové náklady
- Zrušení etap a automatický přesun úspor mezi sledovanými obdobími
- Struktura Studie proveditelnosti - zjednodušená a sjednocená napříč výzvami a SC
- Zrušena povinnost předkládat CBA a sledovat příjmy v projektu
- Poskytnuté údaje veřejné správě - nepožadujeme předložení již jednou veřejné správě poskytnutých údajů, např. výpis z Obchodního rejstříku / z katastru nemovitostí

Více na <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



IROP 2021-2027: specifický cíl 1.1

Číslo priority	Název priority
----------------	----------------

Priorita 1	Zlepšení výkonu veřejné správy
------------	--------------------------------

Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány
(celkem 507 mil. EUR ~ 12,4 mld. Kč z EFRR)

kybernetická bezpečnost – 3,6 mld. Kč (EFRR) | 30 % SC 1.1 | výzvy č. 3, 4, 5, 10*, 29*, 89

eGovernment – 6,4 mld. Kč (EFRR) | 50 % SC 1.1 | výzvy č. 8, 9, 10*, 11, 29*, 45, 46, 47, 75, 76

eHealth - 2,4 mld. Kč (EFRR) | 20 % SC 1.1 | výzvy č. 78, 79, 80

IROP 2021-2027: specifický cíl 1.1 - výzvy



Název výzvy	Stav výzvy	Datum ukončení příjmu žádostí	Finanční alokace výzev (CZV)	Finanční alokace výzev (EFRR)	Naplnění výzvy - EFRR
3. výzva IROP - Kybernetická bezpečnost - SC 1.1 (MRR)	Uzavřená	20.09.2022	719 744 876 Kč	611 783 145 Kč	154,6%
4. výzva IROP - Kybernetická bezpečnost - SC 1.1 (PR)	Uzavřená	30.09.2022	2 452 776 540 Kč	1 716 943 578 Kč	105,6%
5. výzva IROP - Kybernetická bezpečnost - SC 1.1 (ČR)	Uzavřená	27.07.2023	1 598 986 263 Kč	1 055 506 822 Kč	96,3%
8. výzva IROP - eGovernment - SC 1.1 (MRR)	Uzavřená	28.02.2023	437 028 320 Kč	371 474 072 Kč	108,4%
9. výzva IROP - eGovernment - SC 1.1 (PR)	Uzavřená	05.01.2024	1 266 634 411 Kč	886 644 087 Kč	94,0%
11. výzva IROP - eGovernment - SC 1.1 (ČR)	Uzavřená	31.08.2023	1 672 972 326 Kč	1 104 345 762 Kč	131,3%
89. výzva IROP - Kybernetická bezpečnost - NÚKIB - SC 1.1 (ČR)	Uzavřená	28.06.2024	408 565 200 Kč	269 700 017 Kč	100,0%
10. výzva IROP - eGovernment a kybernetická bezpečnost - SC 1.1 (VRR)	Otevřená	30.11.2025	612 500 000 Kč	245 000 000 Kč	71,0%
29. výzva IROP - eGovernment a Kybernetická bezpečnost - SC 1.1 (ITI)	Otevřená	31.12.2027	150 987 947 Kč	116 234 471 Kč	53,8%
45. výzva IROP - Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy - SC 1.1 (MRR)	Otevřená	30.09.2025	673 534 390 Kč	471 474 073 Kč	32,0%
46. výzva IROP - Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy - SC 1.1 (PR)	Otevřená	30.09.2025	2 003 629 520 Kč	1 402 540 664 Kč	7,4%
47. výzva IROP - Rozvoj neveřejné síťové infrastruktury veřejné správy - SC 1.1 (ČR)	Otevřená	13.02.2026	1 472 959 654 Kč	972 322 762 Kč	60,4%
75. výzva IROP - Standardizace územních plánů - SC 1.1 (MRR)	Otevřená	19.12.2025	117 647 059 Kč	100 000 000 Kč	23,6%
76. výzva IROP - Standardizace územních plánů - SC 1.1 (PR)	Otevřená	19.12.2025	714 285 714 Kč	500 000 000 Kč	4,6%
78. výzva IROP - eHealth - SC 1.1 (MRR)	Otevřená	28.11.2025	471 854 740 Kč	401 076 529 Kč	88,5%
79. výzva IROP - eHealth - SC 1.1 (PR)	Otevřená	28.11.2025	1 635 184 360 Kč	1 144 629 052 Kč	71,8%
80. výzva IROP - eHealth SC 1.1 (ČR)	Otevřená	28.11.2025	1 338 367 642 Kč	883 476 556 Kč	13,3%
118. výzva IROP - eGovernment - DIA - SC 1.1 (ČR)	Vyhlášená	30.01.2026	259 662 424 Kč	171 407 061 Kč	-

PŘEDSTAVENÍ 118. VÝZVY IROP - EGOVERNMENT – DIA - SC 1.1 (ČR)



INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ
OPERAČNÍ PROGRAM





eGovernment - DIA

Výzva vyhlášena 4. září 2025

Zahájení příjmu žádostí o podporu 18. září. 2025, 14:00 hod.

Ukončení příjmu žádostí 30. ledna 2026, 14:00 hod.

Časová způsobilost výdajů od 1. ledna 2021 do data ukončení realizace projektu

Nejzazší datum ukončení realizace projektu 31. prosince 2029

Výzva je určena pouze pro projekty s celoplošným dopadem.





eGovernment - DIA

Oprávněným žadatelem je **Digitální a informační agentura**

Alokace výzvy je ve výši **171 407 061,00** Kč z **EFRR** (259 662 423,97 Kč CZV)

Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů (CZV) na projekt **není stanovena**.

Přípustným místem realizace projektu je území celé ČR.

Místem realizace se rozumí obec (město), kde budou vznikat výstupy projektu. Obec, ve které se nachází objekt, do kterého se dané vybavení pořizuje, ve kterém se nachází zařízení, na kterém proběhne softwarová instalace.

Za místo realizace se nepovažuje území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.



Podporované aktivity

- Elektronizace vybraných služeb veřejné správy
- Rozšíření propojeného datového fondu
- Centralizace, standardizace a sdílení elektronických služeb veřejné správy

Podporované aktivity výzev vychází z Prováděcího dokumentu programu Digitální Česko pro čerpání z IROP 2021-2027

V rámci přílohy č. 1 Seznam plánovaných záměrů v období 2021–2027 jsou uvedeny konkrétní záměry na úrovni státní správy (aktualizace přílohy je schvalována RVIS).



Struktura financování

typ žadatele	EFRR	SR	vlastní zdroje žadatele
OSS	66,0115%	33,9885%	0 %



Způsobilé výdaje

Přímé výdaje

musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady. Na jejich základě dojde k výpočtu paušálních nákladů.

Nepřímé (paušální) náklady

neprokazují se doklady, nelze zahrnout mezi přímé výdaje

paušál = hodnota 7 % přímých výdajů

.



Přímé výdaje

- pořízení drobného hmotného majetku – HW (výjimkou koncových HW zařízení);
- pořízení drobného nehmotného majetku – SW;
- pořízení dlouhodobého hmotného majetku – HW (výjimkou koncových HW zařízení);
- pořízení dlouhodobého nehmotného majetku – SW;
- cloudová řešení (do doby ukončení realizace projektu);
- výdaje na nákup a pořízení dat;
- DPH



Nepřímé náklady

Náklady, které nelze při použití paušální sazby 7 % zahrnout mezi přímé výdaje

- Dokumentace žádosti o podporu – žádost, SP, znalecké posudky, zakázky, ...
- Projektová dokumentace a dokumentace pro realizaci projektu – BOZP, audit, ...
- Administrativní kapacity a řízení projektu – externí služby, účetnictví, archivace,...
- Poplatky – pojištění majetku, ...
- Režijní, provozní a jiné náklady – nájemné, energie, úklid,...
- Publicita projektu – Obecná pravidla, **kap. 10**
- Další náklady související s projektem – výdaje na koncová zařízení, která nejsou nezbytná pro realizaci technických opatření; odborné konzultace a dozor při implementaci; **ostatní náklady související s projektem a nespádající pod přímé výdaje nebo do nezpůsobilých výdajů.**



Nezpůsobilé výdaje

Nezpůsobilými výdaji jsou dle čl. 64 obecného nařízení:

- úroky z dlužných částek, kromě grantů udělených v podobě subvencí úrokových sazeb nebo subvencí poplatků za záruky;
- nákup nezastavěných a zastavěných pozemků za částku přesahující 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt / limity uvedené výše u nákupu pozemku;
- daň z přidané hodnoty v případech neuvedených v kapitole 8 Obecných pravidel.

ZÁVAZNÉ STANOVISKO ŘÍDICÍHO ORGÁNU IROP Č. 37 (<https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/zavazna-stanoviska-ro-irop-2021-2027>) – investice související s výrobou, zpracováním přepravou, distribucí, **skladováním nebo spalováním fosilních paliv** – nezpůsobilé výdaje a výjimky z nezpůsobilosti strojů na bázi fosilních paliv



Povinné přílohy

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklady k právní subjektivitě žadatele
4. Studie proveditelnosti (vzor příloha č. 2 Specifických pravidel)
5. Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
6. Znalecký posudek
7. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů
8. Smlouva o zřízení bankovního účtu
9. Souhlasné stanovisko OHA
10. Čestné prohlášení žadatele k souhlasnému stanovisku OHA



Indikátory

- celkem 5 indikátorů (2 výstupové a 3 výsledkové)
- vždy žadatel vybírá 2 výstupové a 1 výsledkový
- informace k jednotlivým indikátorům jsou uvedeny v příloze č. 1 [Metodické listy indikátorů](#), která obsahuje:
 - podrobnou specifikaci jednotlivých indikátorů
 - způsob stanovení výchozích a cílových hodnot
 - konkrétní postup výpočtu
 - termíny vykazování dosažených hodnot
 - způsob doložení dosažené hodnoty indikátoru
 - tolerance, ve kterých se indikátory považují za naplněné
 - [vazební matici pro výběr indikátorů k jednotlivým aktivitám](#)



Indikátory

(vždy povinné k výběru a naplnění)

305 002 - Počet pořízených informačních systémů

(počet IS)

Indikátor je povinný k výběru a naplnění pro všechny žádosti o podporu. Za pořízený informační systém nelze považovat systém, ve kterém nastanou dílčí úpravy, změny nebo konfigurace, které nebudou mít vliv na plnění indikátoru výsledku 305 150 - Nová funkcionality informačního systému.

305 150 - Nová funkcionality informačního systému

(funkcionality)

Každý pořízený (nový nebo inovovaný) informační systém musí mít projektem zavedeny **minimálně** tři nové funkcionality, vybrané z definice indikátoru, popř. uvede vlastní funkcionality a ve studii proveditelnosti ji zdůvodní. Novou funkcionality a její relevanci posoudí ve svém stanovisku odbor Hlavního architekta eGovernmentu.

Minimální počet tří nových funkcionalit se vztahuje na každý informační systém odděleně.

Indikátory

(povinně volitelné 1/3)



309 401 - Veřejné instituce podpořené pro účely vývoje digitálních služeb, produktů a procesů

(veřejné instituce)

Počet veřejných institucí podporovaných při významném vývoji digitálních služeb, produktů a procesů, například v rámci akcí e-governmentu. Významné upgrady zahrnují pouze nové funkce. Veřejné instituce zahrnují místní veřejné orgány, orgány na nižší než celostátní úrovni nebo jiné typy veřejných orgánů. Ukazatel nezahrnuje městské podniky a veřejné vysoké školy nebo výzkumné ústavy.

Indikátor je povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty výzvy, v rámci kterých dochází k pořízení informačního systému orgánů územní samosprávy, ostatních orgánů veřejné moci mimo městské podniky a veřejné vysoké školy nebo výzkumné ústavy.

Do indikátoru **nejsou** započítávány instituce, které jsou zakládány za účelem zisku, tj. kapitálové obchodní společnosti, a to akciové společnosti a společnosti s ručením omezeným a dále také nezahrnuje veřejné vysoké školy nebo výzkumné ústavy. Ostatní zapojené instituce se započítávají způsobem 1 IČ = jedna jednotka indikátoru

Indikátory

(povinně volitelné 2/3)



309 201 - Počet aktivních interních uživatelů systému

(unikátní uživatelé/rok)

Indikátor je povinný k výběru a naplnění pro všechny žádosti o podporu, jejichž součástí je informační systém využívaný interními uživateli. Za uživatele nejsou považováni správci a administrátoři IS.

Pokud projektem pořízený informačním systém nebude využíván interními uživateli žadatel tento indikátor nevybírá. V takovém případě je žadatel povinen ve studii proveditelnosti, v kapitole 7, uvést, že je pro něj indikátor nerelevantní, a zároveň toto tvrzení dostatečně odůvodnit.

Indikátory

(povinně volitelné 3/3)



309 301 - Počet aktivních externích uživatelů systému

(unikátní uživatelé/rok)

Žadatel uvede počet unikátních externích uživatelů z řad veřejnosti pořízených informačních systémů, tj. systémů, kterými je naplňován indikátor výstupu 305 002 - Počet pořízených informačních systémů, kteří systém použili během jednoho roku od ukončení realizace projektu.

Pokud projektem pořízený informační systém nebude využíván externími uživateli, žadatel tento indikátor nevybírá. V takovém případě je žadatel povinen ve studii proveditelnosti, v kapitole 7, uvést, že je pro něj indikátor nerelevantní, a zároveň toto tvrzení dostatečně odůvodnit.

DĚKUJI ZA POZORNOST

Ing. Jan Mazanik
Řídicí orgán IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR